УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения

УТВЕРЖДАЮ
Зав.кафедрой

_____ Дорошина О.П.
(подпись) (Ф. И.О.)
Протокол №10 от «09» 06 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки «Финансы и кредит»

Год набора 2021

Составитель:
к.э.н., доц Мухамедзянов К.З.

Казань

Содержание

1. Цели и задачи учебной дисциплины 3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП 4
3. Требования к результатам освоения дисциплины 4
4. Структура и содержание дисциплины 6
4.1 Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций 6
4.2 Содержание дисциплины по темам (разделам) 10
4.3 Планы практических и семинарских занятий 12
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов 20
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 29
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины 33
8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине 33

Приложение 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения курса «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» является формирование у будущих экономистов по профилю «Финансы и кредит» теоретических знаний, умений и владений навыками по ведению учета имущества, операций, доходов, расходов и результатов деятельности с целью формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и анализа ее показателей.

В процессе обучения студенты должны уметь адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций при различных формах собственности.

Основными задачами изучения курса является овладение теоретическими знаниям, умениями и владения навыками по обеспечению формирования и представления бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с законодательством экономическими субъектами.

После освоения данной дисциплины студент должен:

- знать концепции и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и требований к качественным характеристикам отражения отдельных составляющих элементов отчетности и пояснений к ней;
- знать проблемы, решаемые в процессе бухгалтерского учета имущества и операций хозяйствующих субъектов за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности;
- знать актуальные вопросы формирования показателей доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов в формах бухгалтерской отчетности на основе учетной информации;
- уметь формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой);
- уметь отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности;
- уметь отражать в бухгалтерском учете начисление и перечисление налоговых платежей и отражать их результаты в формах финансовой отчетности;
- владеть практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ;
- владеть практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах деятельности хозяйствующих субъектов;

- владеть практическими навыками учета начисленных, перечисленных налогов и их отражением в формах бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов.

Изучение данного курса рекомендуется во взаимосвязи с другими экономическими и специальными дисциплинами для создания более глубоких и систематизированных знаний в области бухгалтерского учета и отчетности. Именно это будет содействовать процессу формирования грамотных, знающих и высококвалифицированных бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» входит в ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений. До начала изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» у студента должны быть сформированы компоненты компетенций (ЗУВы), полученных в результате изучения дисциплины Бухгалтерский учет. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами согласно схеме:

Обеспечивающие учебные дисциплины

Бухгалтерский учет

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Обеспечиваемые учебные дисциплины

Основы аудита
Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Налогообложение физических и юридических лиц
Практикум по анализу бухгалтерской финансовой отчетности
Производственная практика (Преддипломная практика)

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина Бухгалтерская (финансовая) отчетность участвует в формировании следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Экономика»:

ПК-6 - Способен анализировать отчетность хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности.

ПК-10 - Способен вести учет имущества, операций, доходов, расходов и результатов деятельности, уплату налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций.

После освоения дисциплины студент должен получить следующие образовательные результаты соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Декомпозиция компетенций

Индикаторы	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6	

ПК-6.1. Определяет цели и задачи анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности с использованием комплекса методологий Agile	**ПК-6.1. З 2.** Знает концепции и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования к качественным характеристикам отражения отдельных составляющих элементов отчетности и пояснений к ней. **ПК-6.1. У.2** Умеет формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности. **ПК-6.1. В.2** Владеет практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности.
	ПК-10
ПК - 10.1 Ведет учет имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций с использованием современных технических средств, сквозных цифровых технологий;	**ПК-10. 1. З.2** Знает проблемы, решаемые в процессе бухгалтерского учета имущества и операций хозяйствующих субъектов за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности **ПК-10. 1. У.2** Умеет отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности **ПК-10. 1. В.2** Владеет практическими навыками формирования различных видов отчетности по результатам учет имущества и операций хозяйствующих субъектов.
ПК - 10.2 Осуществляет учет доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов и кредитных организаций; применяя программные продукты 1С:Предприятие 8., СБИС Отчетность через интернет, СБИС Бухгалтерия и учет, СПС Главбух, СПС Главбух: Проверка контрагентов (Базовая версия), 1С:Мобильная бухгалтерия	**ПК-10. 2. З.8** Знает актуальные вопросы формирования показателей доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов в формах бухгалтерской отчетности на основе учетной информации .**ПК-10. 2. У.8** Умеет отражать в регистрах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов за отчетный период и формировать на их основе показатели форм бухгалтерской отчетности **ПК-10. 2. В.8** Владеет практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах деятельности хозяйствующих субъектов.

ПК-10.3. Осуществляет учет и уплату налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций с помощью современных цифровых продуктов;	**ПК-10. 3. З.15** Знает нерешенные проблемы учета налогов хозяйствующих субъектов и формирования показателей налоговых платежей в формах бухгалтерской отчетности **ПК-10. 3. У.15** Умеет отражать бухгалтерском учете начисление и перечисление налоговых платежей и отражать их результаты в формах финансовой отчетности **ПК-10. 3. В.15** Владеет практическими навыками учета начисленных, перечисленных налогов и их отражением в формах бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов

Этапы формирования выбранных компетенций (или их частей - ЗУВов) можно проследить по Пояснительной записке и модульно-тематическому плану дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины.

4.1. Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций

Общая трудоемкость дисциплины по очному/очно-заочному/заочному обучению составляет 2 зачетные единицы (72 час.).

Модульная разбивка учебной дисциплины					
Направление Экономика Дисциплина: «Бухгалтерский финансовая отчетность»					
Наименование модулей	Количество ауд. часов		Самостоятельная работа (час.) очное/ очно-заочное/ заочное	Всего часов очное/ очно-заочное/ заочное	Индикаторыкомпетенции
	Лек-ции оч-ное/очно-заочное/ заочное	Практика очное/ очно-заоч-ное/ заочное			
Модуль 1: «Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ»					
Тема 1: Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике	2/1/1	2/1/1	2/4/4	6/6/6	ПК-6.1. З-2
Модуль 2: «Основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности»					
Тема 2: Бухгалтерский баланс	2/1/1	2/1/1	2/4/6	6/6/8	ПК-6.1.

Тема 3: Отчет о финансовых результатах	2/1/1	2/1/1	2/6/6	10/8/8	(З-2, У-2,В -2) ПК 10.1.. (З-2 У-2 В-2) ПК 10.2 (З 8, У-8, В -8) ПК 10.3 (З 15, У-15, В -15)
Модуль 3: «Приложения к бухгалтерскому балансу»					
Тема 4: Отчет об изменениях капитала	2/1/-	2/1/-	2/6/6	6/8/6	ПК-6.1. (З-2, У-2,В -2) ПК 10.1.. (З-2 У-2 В-2) ПК 10.3 (З 15, У-15, В -15)
Тема 5: Отчет о движении денежных средств	2/1/-	2/1/1	2/6/6	6/8	
Тема 6: Пояснения к бухгалтерской отчетности	4/1/-	4/1/-	2/6/6	10/8/6	
Тема 7: Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности	2/-/-	2/-/-	2/6/6	6/6/6	
Модуль 4 «Сводная, консолидированная и сегментарная отчетность»					
Тема 8: Сводная и консолидированная отчетность	2/-/-	2/-/-	2/6/6	6/6/6	ПК-6.1. (З-2, У-2,В -2) ПК 10.1.. (З-2 У-2 В-2) ПК 10.2 (З 8, У-8, В -8) ПК 10.3 (З 15, У-15, В -15)
Тема 9: Отчетность по сегментам	2/-/-	2/-/-	4/6/6	8/6/6	
Всего	20/6/4	20/6/4	20/48/52	60/60/60	
Подготовка к зачету			12/12/12	12/12/12	
ИТОГО	20/6/4	20/6/4	32/60/64	72/72/72	

Пояснительная записка
с этапами формирования компетенций

Данный модульный курс состоит из 4 модулей, порядок освоения которых выстраивает траекторию и этапы формирования заявленных компетенций (или их составляющих).

Модуль 1 «Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ» включает в себя одну учебную тему.

В результате прохождения первого модуля студент получает мотивацию к выполнению своей профессиональной деятельности и должен:

- знать концепции и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования к качественным характеристикам отражения отдельных составляющих элементов отчетности и пояснений к ней (ПК-6.1. З 2.)

Уровень освоения полученных знаний, умений и навыков проверяется тестовым опросом и решением практических задач; контрольная работа.

Модуль 2 «Основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности» включает в себя две учебные темы.

В результате прохождения первого модуля студент получает мотивацию к выполнению своей профессиональной деятельности и должен:

- уметь формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности (ПК-6.1. У.2.);
- владеть практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности (ПК-6.1. В.2.);
- знать проблемы, решаемые в процессе бухгалтерского учета имущества и операций хозяйствующих субъектов за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности (ПК-10. 1. З.2)
- уметь отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности (ПК-10. 1. У.2)
- владеть практическими навыками формирования различных видов отчетности по результатам учет имущества и операций хозяйствующих субъектов (ПК-10. 1. В.2.)
- знать актуальные вопросы формирования показателей доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов в формах бухгалтерской отчетности на основе учетной информации (ПК-10. 2. З.8)

- уметь отражать в регистрах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов за отчетный период и формировать на их основе показатели форм бухгалтерской отчетности (.ПК-10. 2. У.8)
- владеть практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-10. 2. В.8.).
- знает нерешенные проблемы учета налогов хозяйствующих субъектов и формирования показателей налоговых платежей в формах бухгалтерской отчетности (ПК-10. 3. З.15)
- уметь отражать бухгалтерском учете начисление и перечисление налоговых платежей и отражать их результаты в формах финансовой отчетности (ПК-10. 3. У.15)
- владеть практическими навыками учета начисленных, перечисленных налогов и их отражением в формах бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов **(**ПК-10. 3. В.15)

Уровень освоения полученных знаний, умений и навыков проверяется тестовым опросом и решением практических задач; контрольная работа.

Модуль 3 «Приложения к бухгалтерскому балансу» включает в себя четыре темы.

В результате прохождения третьего модуля студент должен:
- уметь формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности (ПК-6.1. У.2.);
- владеть практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности (ПК-6.1. В.2.);
- знать проблемы, решаемые в процессе бухгалтерского учета имущества и операций хозяйствующих субъектов за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности (ПК-10. 1. З.2)
- уметь отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности (ПК-10. 1. У.2)
- владеть практическими навыками формирования различных видов отчетности по результатам учет имущества и операций хозяйствующих субъектов (ПК-10. 1. В.2.)

- знает нерешенные проблемы учета налогов хозяйствующих субъектов и формирования показателей налоговых платежей в формах бухгалтерской отчетности (ПК-10. 3. З.15)
- уметь отражать бухгалтерском учете начисление и перечисление налоговых платежей и отражать их результаты в формах финансовой отчетности (ПК-10. 3. У.15)
- владеть практическими навыками учета начисленных, перечисленных налогов и их отражением в формах бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов **(**ПК-10. 3. В.15)

По результатам освоения модуля проводится тестовый опрос и решаются практические задачи; контрольная работа.

Модуль 4 «Сводная, консолидированная и сегментарная отчетность» включает в себя две учебные тему.

В результате изучения модуля студент должен:
- знать концепции и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования к качественным характеристикам отражения отдельных составляющих элементов отчетности и пояснений к ней (ПК-6.1. З 2.)

- уметь формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности (ПК-6.1. У.2.);
- владеть практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности (ПК-6.1. В.2.);
- знать проблемы, решаемые в процессе бухгалтерского учета имущества и операций хозяйствующих субъектов за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности (ПК-10. 1. З.2)
- уметь отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности (ПК-10. 1. У.2)
- владеть практическими навыками формирования различных видов отчетности по результатам учет имущества и операций хозяйствующих субъектов (ПК-10. 1. В.2.)
- знать актуальные вопросы формирования показателей доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов в формах бухгалтерской отчетности на основе учетной информации (ПК-10. 2. З.8)

- уметь отражать в регистрах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов за отчетный период и формировать на их основе показатели форм бухгалтерской отчетности (.ПК-10. 2. У.8)
- владеть практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-10. 2. В.8.).
- знает нерешенные проблемы учета налогов хозяйствующих субъектов и формирования показателей налоговых платежей в формах бухгалтерской отчетности (ПК-10. 3. З.15)
- уметь отражать бухгалтерском учете начисление и перечисление налоговых платежей и отражать их результаты в формах финансовой отчетности (ПК-10. 3. У.15)
- владеть практическими навыками учета начисленных, перечисленных налогов и их отражением в формах бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов **(**ПК-10. 3. В.15)

Уровень освоения полученных знаний, умений и навыков проверяется тестовым опросом и решением практических задач; контрольная работа.

Фонды оценочных средств по этапам формирования компетенции, включая методическое оснащение процедуры оценивания представлены в Приложении 2

4.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Тема 1

Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике

Сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности в рыночной экономике. Нормативная регламентация составления бухгалтерской отчетности в РФ по уровням регулирования. Состав бухгалтерской отчетности организации и ее основные элементы. Общий порядок составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы по учету Европейского сообщества (ЕС). Адаптация международных стандартов финансовой отчетности с Российской практикой бухгалтерского учета и отчетности.

Тема 2
Бухгалтерский баланс

Классификация моделей бухгалтерских балансов. Принципы и схемы построения бухгалтерского баланса в РФ и международной практике. Определение актива баланса. Определение пассива баланса. Взаимосвязь и взаимоувязка бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках (результатным балансом). Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике, нормативное регулирование в России оценки отдельных статей баланса. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса. Техника составления баланса

Тема 3
Отчет о финансовых результатах

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах

. Порядок составления отчета о финансовых результатах. Отчетные данные о распределении прибыли и использование информации отчета о финансовых результатах

Тема 4
Отчет об изменениях капитала

Целевое назначение, содержание отчета об изменениях капитала.

Порядок и источники данных составления отчета об изменениях капитала.

Тема 5
Отчет о движении денежных средств

Назначение отчета о движении денежных средств, для внешних и внутренних пользователей информации. Факторы, повлиявшие на широкое применение указанного отчета в международной практике. Показатели отчета. Содержание и информационная структура отчета о движении денежных средств. Слагаемые от потока денежных средств от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Прямой и косвенный метод представления денежных потоков от текущей деятельности. Сравнение формы Отчета о движении денежных средств с международной практикой составления отчета о движении денежных средств.

Тема 6
Пояснения к бухгалтерской отчетности

Назначение и состав пояснений к бухгалтерской отчетности. Общие требования к раскрытию статей бухгалтерской отчетности в соответствии с ПБУ 1/08, ПБУ 4/99 и др. ПБУ. Содержание и составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной фор-

ме. Структура и содержание пояснительной записки. Требования существенности, сопоставимости и нейтральности.

Тема 7

Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности

Виды искажений бухгалтерской отчетности. Понятие и классификация бухгалтерских ошибок. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности и порядок их исправления. Роль и виды аудиторского заключения о бухгалтерской отчетности.

Тема 8

Сводная и консолидированная отчетность

Назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидации. Правила составления консолидированной бухгалтерской отчетности. Слияние и присоединение хозяйственных обществ, их отражение в учете и отчетности.

Тема 9

Отчетность по сегментам

Понятие и значение сегментной отчетности. Нормативная регламентация (ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам»). Внутренняя отчетность как разновидность сегментной отчетности. Отчетность по центрам затрат, прибыли, ответственности и т.д.

4.3. Планы практических и семинарских занятий

Тема 1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности в рыночной экономике.

2. Нормативная регламентация составления бухгалтерской отчетности в РФ по уровням регулирования.

3. Состав бухгалтерской отчетности организации и ее основные элементы. Общий порядок составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы по учету Европейского сообщества (ЕС).

5. Адаптация международных стандартов финансовой отчетности с Российской практикой бухгалтерского учета и отчетности.

Контрольные вопросы:

1. В чем сущность бухгалтерской отчетности?
2. Каковы задачи бухгалтерской отчетности?
3. Какие основные требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
4. За какие периоды составляют бухгалтерскую отчетность?
5. Кому и в какие сроки представляется бухгалтерская отчетность в обязательном порядке?
6. Дать характеристику многоуровневой системы нормативного регулирования правил составления бухгалтерской отчетности.
7. Перечислите виды отчетностей, которые должны составлять организации.
8. Какие функции выполняет индивидуальная финансовая отчетность?
9. Какова цель представления консолидированной финансовой отчетности?
10. В чем предназначение управленческой отчетности?
11 Какова цель составления налоговой отчетности?
12. Какова классификация отчетности в зависимости от периода ее составления?
13. Какова классификация отчетности в зависимости от ее назначения?
14. Какова классификация отчетности в зависимости от степени ее детализации?
15. Какова классификация отчетности в зависимости от степени ее обобщения?
16. Кто может явиться пользователем бухгалтерской отчетности? Каковы их информационные потребности.
17. Какие предварительные процедуры должны быть выполнены перед составлением бухгалтерской отчетности?
18. Каково значение учетной политики при составлении бухгалтерской отчетности?
19. В чем разница между «отчетным периодом» и «отчетной датой»?
20. Перечислите формы бухгалтерской отчетности?
21. Какие организации составляют отчетность по сокращенному варианту?
22. В чем отличие стандартного и продвинутого вариантов?
23. Назовите главные причины необходимости разработки и признания МСФО.

Тема 2. Бухгалтерский баланс

Вопросы для обсуждения:

1. Классификация моделей бухгалтерских балансов.

Принципы и схемы построения бухгалтерского баланса в РФ и международной практике. Определение актива баланса. Определение пассива баланса.

2. Взаимосвязь и взаимоувязка бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках (результатным балансом).

3. Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике, нормативное регулирование в России оценки отдельных статей баланса. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса.

4.Техника составления баланса

5. Решение задачи

Контрольные вопросы:

1. Раскройте значение бухгалтерского баланса.
2. Перечислите основные признаки, по которым можно произвести классификацию балансов.
3. В чем сущность взаимосвязи баланса и других форм отчетности.
4. Какие методы оценки используются при составлении баланса.
5. Какие учетные процедуры предшествуют составлению баланса.
6. Дайте определение статьи бухгалтерского баланса.
7. Почему бухгалтерский баланс является основным информационным источником для внутренних и внешних пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации?
8. Чем объяснить равенство итогов актива и пассива бухгалтерского баланса?
9. Перечислите наименования и содержание разделов актива бухгалтерского баланса.
10. Перечислите наименования и содержание разделов пассива бухгалтерского баланса.
11. Какие нормативные документы определяют варианты оценки активов и обязательств бухгалтерского баланса?
12. Назовите особенности формирования следующих показателей баланса: основные средства, готовая продукция, материалы, дебиторская задолженность, нераспределенная прибыль, прочие долгосрочные обязательства, задолженность по краткосрочным кредитам, доходы будущих периодов.

Тема 3. Отчет о финансовых результатах

Вопросы для обсуждения:

1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах .
2. Порядок составления отчета о финансовых результатах.
3. Отчетные данные о распределении прибыли и использование информации отчета о финансовых результатах.
4. Решение задачи

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику показателям отчета о финансовых результатах : выручка от продаж, себестоимость продаж, валовая прибыль, чистая прибыль.

2. Объясните значение показателя «базовая прибыль на акцию». Какова методика его расчета?

3. Каково значение и функции отчета о финансовых результатах ?

4. Раскройте понятие «доходы организацию».

5. Раскройте понятие «расходы организацию».

6. Поясните, как из оборотно-сальдовой ведомости выбрать сведения для формирования формы «Отчет о прибылях и убытках»?

7. Дайте определение себестоимости продукции согласно ПБУ 10/99 «Расходы организации».

8. Дайте определение прибыли организации в разных трактовках.

9. Каковы главные направления использования информации, содержащейся в отчете о прибылях и убытках?

10. Раскройте содержание отчета о финансовых результатах.

11. В чем взаимосвязь статей баланса и отчета о финансовых результатах?

12. В чем взаимосвязь отчета о финансовых результатах и налоговых деклараций?

Тема 4. Отчет об изменениях капитала

Вопросы для обсуждения:

1. Целевое назначение, содержание отчета об изменениях капитала.

2. Порядок и источники данных составления отчета об изменениях капитала.

3. Решение задачи

Контрольные вопросы:

1. Раскройте целевое назначение отчета об изменениях капитала.
2. Какова структура отчета об изменениях капитала.
3. За счет каких источников возможно увеличение и уменьшение капитала.
4. Перечислите, в каких случаях возможно изменение добавочного капитала.
5. Назовите направления использования резервного капитала.
6. Какая составляющая часть собственного капитала характеризует финансовое состояние организации.
7. На какие части можно условно поделить резервы, создаваемые организацией.
8. Дайте понятие стоимости «Чистых активов».
9. Какие показатели баланса увязаны с показателями отчета об использовании капитала.

Тема 5. Отчет о движении денежных средств

Вопросы для обсуждения:

1. Назначение отчета о движении денежных средств, для внешних и внутренних пользователей информации. Факторы, повлиявшие на широкое применение указанного отчета в международной практике. Показатели отчета.

2. Содержание и информационная структура отчета о движении денежных средств. Слагаемые от потока денежных средств от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

3. Прямой и косвенный метод представления денежных потоков от текущей деятельности.

4. Сравнение формы Отчета о движении денежных средств с международной практикой составления отчета о движении денежных средств.

5. Решение задачи

Контрольные вопросы:

1. Покажите целевое назначение отчета о движении денежных средств.
2. Какие факторы привели к широкому применению отчета о движении денежных средств в международной практике?
3. Какие существуют методики для составления отчета о движении денежных средств?
4. В чем состоят преимущества и недостатки прямого и косвенного методов составления отчета о движении денежных средств.
5. Какова взаимосвязь о движении денежных средств отчета с оперативным финансовым планированием и контролем за движением денежных потоков организации?
6. Какая информационная база используется для отчета о движении денежных средств прямым методом?
7. Назовите виды деятельности организации для целей составления отчета о движении денежных средств.
8. Какая информация приводится в разделе «Денежные потоки от текущих операций» Отчета о движении денежных средств?
9. Какая информация приводится в разделе «Денежные потоки от инвестиционных операций» Отчета о движении денежных средств?
10. Какая информация приводится в разделе «Денежные потоки от финансовых операций» Отчета о движении денежных средств?
11. Каков порядок расчета показателя «сальдо денежных потоков от текущих операций»?
12. Какова взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами годового отчета организации.
13. Покажите порядок формирования основных показателей отчета.

Тема 6. Пояснения к бухгалтерской отчетности

Вопросы для обсуждения

1. Назначение и состав пояснений к бухгалтерской отчетности. Общие требования к раскрытию статей бухгалтерской отчетности в соответствии с ПБУ 1/08, ПБУ 4/99 и др. ПБУ.

2. Содержание и составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной форме

3. Структура и содержание пояснительной записки.

4. Требования существенности, сопоставимости и нейтральности.

Контрольные вопросы:

1. Из скольких разделов состоят пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках? Каково назначение данной формы? .
2. В какой оценке отражается стоимость основных средств, нематериальных активов и доходных вложений в материальные ценности в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?
3. Какие организации представляют в составе бухгалтерской отчетности отчет о целевом использовании полученных средств? Охарактеризуйте особенности деятельности данных организаций.
4. Дайте характеристику показателям формы «Отчет о целевом использовании выделенных средств». Объясните его назначение и взаимосвязь с другими формами бухгалтерской отчетности.
5. Есть ли взаимосвязь междуу показателями отчета о прибылях и убытках и поянений к бухгалтерскому балансу и отчету и прибылях и убытках?
6. Какие таблицы рекомендованы Минфином РФ для включения в Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках? .
7. По какой стоимости отражается амортизируемое имущество в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?
8. Каков порядок заполвнения раздела «Затраты на производство« Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?
9. Каков порядок заполнения раздела «Обеспечения обязательств« Пояснений к бухгалтерскому балансу и оочету о прибылях и убытках?
10. Каков порядок заполнения раздела «Государственная помощь« Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?
11. Каковы задачи пояснительной информации?
12. Что понимается под пояснительной запиской?
13. Какие нормативные документы регулируют порядок составления пояснительной информации?
14. Что такое сопоставимость информации?
15. Какие организации могут не представлять пояснительну информацию?
16. Из каких элементов состоит пояснительная записка?
17. С какой целью раскрываются события после отчетной даты?
18. Каковы кретерии выделения отчетного сегмента?
19. Кто такие аффилированные лица?

Тема 7. Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности

Вопросы для обсуждения:

1. Виды искажений бухгалтерской отчетности.
2. Понятие и классификация бухгалтерских ошибок.
3. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности и порядок их исправления.
4. Роль и виды аудиторского заключения о бухгалтерской отчетности.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные виды искажений бухгалтерской отчетности.
2. Как классифицируются искажения бухгалтерской отчетности?
3. Какие ситуации приводят к искажению бухгалтерской отчетности?
4. В чем отличие между вуалированием и фальсификацией отчетности?
5. Что такое ошибка в бухгалтерской отчетности? Какие виды ошибок вы знаете?
6. Чем обусловлены ошибки в периодизации?
7. В чем сущность процедур локализации и идентификации?
8. Какие факторы влияют на способ выявления ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности?
9. Что такое система внутреннего контроля? Каковы ее задачи?
10. Какие способы выявления ошибок с помощью системы внутреннего контроля вы знаете?
11. Какие способы исправления ошибок вы знаете?
12. Какую информацию раскрывает бухгалтерская справка?
13. За какие нарушения предусмотрена уголовная ответственность?
14. Какие нормативные документы регламентируют порядок исправления ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности?

Тема 8. Сводная и консолидированная отчетность

Вопросы для обсуждения

1. Назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидации.
2. Правила составления консолидированной бухгалтерской отчетности
3. Слияние и присоединение хозяйственных обществ, их отражение в учете и отчетности.

Контрольные вопросы:

1.Определение и область применения консолидированной отчетности в современном российском законодательстве.
2.Сводная бухгалтерская отчетность и ее отличие от консолидированной отчетности.

3. Какими документами регламентируется порядок составления и представления сводной (консолидированной) отчетности в России?
4. Что является основой для разделения обществ на дочерние и зависимые?
5. Чем дочерняя компания отличается от ассоциированной?
6. Состав и структура сводной бухгалтерской отчетности.
7. Какую информацию должна получить головная организация от всех организаций группы перед началом сводной отчетности?
8. Принципы подготовки сводной бухгалтерской отчетности.
9. Каковы требования к составлению сводной бухгалтерской отчетности?
10. Каковы правила составления сводной бухгалтерской отчетности?
11. Каковы основные особенности составления сводной бухгалтерской отчетности группы взаимосвязанных организаций?
12. Каковы этапы составления сводного бухгалтерского баланса?
13. Каковы этапы составления сводного отчета о прибылях и убытках?
14. Каковы этапы аудита консолидированной бухгалтерской отчетности?
15. Что такое гудвилл и какова методика его определения?
16. Какие правила следует соблюдать при формировании консолидированной отчетности?
17. Что такое доля меньшинства, может ли значение данного показателя составлять 100%?
18. Чем обусловлен выбор метода консолидации финансовой отчетности?
19. В чем сущность метода долевого участия?
20. В чем отличие методов полной консолидации и пропорциональной консолидации?
21. Какие виды совместной деятельности вы знаете? Какой из видов предполагает создание организации?
22. Какие форматы отчетности участника совместной деятельности используются при пропорциональной консолидации?

Тема 9. Отчетность по сегментам

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и значение сегментной отчетности. Нормативная регламентация (ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам»).

2. Внутренняя отчетность как разновидность сегментной отчетности. Отчетность по центрам затрат, прибыли, ответственности и т.д.

Контрольные вопросы:

1. Чем вызвана необходимость представления информации по сегментам деятельности организации?
2. Каким положением по бухгалтерскому учету следует руководствоваться при формировании информации по сегментам деятельности организации?

3. Перечислите типы сегментов и дайте их краткую характеристику.
4. Что берется за основу при выделении сегментов деятельности организации и кто их устанавливает?
5. Каковы основные различия операционного и географического сегмента?
6. Дайте определение отчетного сегмента и опишите условия признания сегмента отчетным.
7. Информация о каких показателях деятельности организации отражается в составе первичной информации по сегменту?
8. Отличается ли суммарная информация о выручке сегментов организации от данных, указанных в отчете о прибылях и убытках?
9. Объясните основные подходы при отнесении информации по сегментам к первичной либо вторичной.
10. Что входит в состав прочей информации по сегментам?

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Методические рекомендации преподавателю по организации самостоятельной работы студентов

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа (далее СРС) выступает формой, методом, средством и условием развития познавательной активности будущего выпускника. Ее содержательная сторона осуществляется через планируемую учебную, учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую деятельность студентов, выполняемую во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, однако без его непосредственного участия.

Содержание и объем самостоятельной работы студента определяется требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта, учебными планами направления подготовки и программами конкретных дисциплин.

Методологическими принципами самостоятельной работы являются: целенаправленность, системность; систематичность; логичность; эффективность; полезность и безопасность.

Логика процесса обучения определяет задачи самостоятельной работы студента.

Основными задачами самостоятельной работы студента, являются:

- усвоение новых знаний, углубление и повторение ранее приобретенных знаний с целью их обобщения и систематизации;
- формирование необходимых компетенций, профессиональных умений и навыков по направлению подготовки.
- применение полученных компетенций, знаний, умений, навыков на практике.

Формы самостоятельной работы представлены в заданиях для самостоятельной работы студентов. Для усвоения новых знаний, углубления и повторения, ранее приобретенных знаний их обобщения и систематизации предусмотрены следующие формы:

- восприятие учебной информации из различных источников;
- подготовка текстуального конспекта;
- репродуктивное воспроизведение знаний;
- подготовка свободного конспекта, являющегося результатом осмысления студентом изученного материала;
- составление плана прочитанной книги (статьи);
- накопление научной информации в виде выписок и цитат;
- составление библиографического списка;
- графическое представление учебного материала в форме таблиц, классификационных, технологических и других схем, диаграмм и т.п.;
- подготовка устных и письменных ответов на предложенные преподавателем вопросы;
- составление вопросов по изученному материалу;
- подготовка тематического словаря;
- решение и составление кроссвордов, требующих знаний учебного материала;
- рецензирование и оценка письменных работ сокурсников.
- подготовка рефератов, обзоров, справок, тезисов, докладов, рекламных проспектов и т.д.;
- рецензирование научной и учебной литературы;
- установление факторов, влияющих на то или иное явление, процесс, событие;
- анализ полноты, достоверности, доступности, системности, доказательности материала в различных источниках;
- сбор и анализ информации для проведения курсового и дипломного (квалификационного) исследования.

Контроль над ходом и результатами самостоятельной работы студентов может осуществляться в сплошной, индивидуальной, выборочной формах.

В процессе самостоятельного изучения студент обязан проработать перечисленные ниже вопросы и темы, для углубления теоретических знаний и практических навыков, на основании методических рекомендаций по самостоятельной работе.

Вопросы для самопроверки по темам БФО

ТЕМА 1. КОНЦЕПЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ В РОССИИ И МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРАКТИКЕ

1. В чем сущность бухгалтерской отчетности?
2. Каковы задачи бухгалтерской отчетности?

3. Какие основные требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?

4. За какие периоды составляют бухгалтерскую отчетность?

5. Кому и в какие сроки представляется бухгалтерская отчетность в обязательном порядке?

6. Дать характеристику многоуровневой системы нормативного регулирования правил составления бухгалтерской отчетности.

7. Перечислите виды отчетностей, которые должны составлять организации.

8. Какие функции выполняет индивидуальная финансовая отчетность?

9. Какова цель представления консолидированной финансовой отчетности?

10. В чем предназначение управленческой отчетности?

11 Какова цель составления налоговой отчетности?

12. Какова классификация отчетности в зависимости от периода ее составления?

13. Какова классификация отчетности в зависимости от ее назначения?

14. Какова классификация отчетности в зависимости от степени ее детализации?

15. Какова классификация отчетности в зависимости от степени ее обобщения?

16. Кто может явиться пользователем бухгалтерской отчетности? Каковы их информационные потребности.

17. Какие предварительные процедуры должны быть выполнены перед составлением бухгалтерской отчетности?

18. Каково значение учетной политики при составлении бухгалтерской отчетности?

19. В чем разница между «отчетным периодом» и «отчетной датой»?

20. Перечислите формы бухгалтерской отчетности?

21. Какие организации составляют отчетность по сокращенному варианту?

22. В чем отличие стандартного и продвинутого вариантов?

23. Назовите главные причины необходимости разработки и признания МСФО.

ТЕМА 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

1. Раскройте значение бухгалтерского баланса.

2. Перечислите основные признаки, по которым можно произвести классификацию балансов.

3. В чем сущность взаимосвязи баланса и других форм отчетности.

4. Какие методы оценки используются при составлении баланса.

5. Какие учетные процедуры предшествуют составлению баланса.

6. Дайте определение статьи бухгалтерского баланса.

7. Почему бухгалтерский баланс является основным информационным источником для внутренних и внешних пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации?

8. Чем объяснить равенство итогов актива и пассива бухгалтерского баланса?

9. Перечислите наименования и содержание разделов актива бухгалтерского баланса.

10. Перечислите наименования и содержание разделов пассива бухгалтерского баланса.

11. Какие нормативные документы определяют варианты оценки активов и обязательств бухгалтерского баланса?

12. Назовите особенности формирования следующих показателей баланса: основные средства, готовая продукция, материалы, дебиторская задолженность, нераспределенная прибыль, прочие долгосрочные обязательства, задолженность по краткосрочным кредитам, доходы будущих периодов.

ТЕМА 3. ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

1. Дайте характеристику показателям отчета о прибылях и убытках: выручка от продаж, себестоимость продаж, валовая прибыль, чистая прибыль.

2. Объясните значение показателя «базовая прибыль на акцию». Какова методика его расчета?

3. Каково значение и функции отчета о прибылях и убытках?

4. Раскройте понятие «доходы организацию».

5. Раскройте понятие «расходы организацию».

6. Поясните, как из оборотно-сальдовой ведомости выбрать сведения для формирования формы «Отчет о прибылях и убытках»?

7. Дайте определение себестоимости продукции согласно ПБУ 10/99 «Расходы организации».

8. Дайте определение прибыли организации в разных трактовках.

9. Каковы главные направления использования информации, содержащейся в отчете о прибылях и убытках?

10. Раскройте содержание отчета о прибылях и убытках.

11. В чем взаимосвязь статей баланса и отчета и прибылях и убытках?

12. В чем взаимосвязь отчета о прибылях и убытках и налоговых деклараций?

13. В чем особенности составления отчета о прибылях и убытках в сельскохозяйственных организациях?

ТЕМА 4 ОТЧЕТ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ КАПИТАЛА

1. Раскройте целевое назначение отчета об изменениях капитала.

2. Какова структура отчета об изменениях капитала.

3. За счет каких источников возможно увеличение и уменьшение капитала.

4. Перечислите, в каких случаях возможно изменение добавочного капитала.

5. Назовите направления использования резервного капитала.

6. Какая составляющая часть собственного капитала характеризует финансовое состояние организации.

7. На какие части можно условно поделить резервы, создаваемые организацией.

8. Дайте понятие стоимости «Чистых активов».

9. Какие показатели баланса увязаны с показателями отчета об использовании капитала.

ТЕМА 5. ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

1. Покажите целевое назначение отчета о движении денежных средств.
2. Какие факторы привели к широкому применению отчета о движении денежных средств в международной практике?
3. Какие существуют методики для составления отчета о движении денежных средств?
4. В чем состоят преимущества и недостатки прямого и косвенного методов составления отчета о движении денежных средств.
5. Какова взаимосвязь о движении денежных средств отчета с оперативным финансовым планированием и контролем за движением денежных потоков организации?
6. Какая информационная база используется для отчета о движении денежных средств прямым методом?
7. Назовите виды деятельности организации для целей составления отчета о движении денежных средств.
8. Какая информация приводится в разделе «Денежные потоки от текущих операций» Отчета о движении денежных средств?
9. Какая информация приводится в разделе «Денежные потоки от инвестиционных операций» Отчета о движении денежных средств?
10. Какая информация приводится в разделе «Денежные потоки от финансовых операций» Отчета о движении денежных средств?
11. Каков порядок расчета показателя «сальдо денежных потоков от текущих операций»?
12. Какова взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами годового отчета организации.
13. Покажите порядок формирования основных показателей отчета.

ТЕМА 6. ПОЯСНЕНИЯ К ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

1. Из скольких разделов состоят пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках? Каково назначение данной формы? .
2. В какой оценке отражается стоимость основных средств, нематериальных активов и доходных вложений в материальные ценности в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?
3. Какие организации представляют в составе бухгалтерской отчетности отчет о целевом использовании полученных средств? Охарактеризуйте особенности деятельности данных организаций.
4. Дайте характеристику показателям формы «Отчет о целевом использовании выделенных средств». Объясните его назначение и взаимосвязь с другими формами бухгалтерской отчетности.
5. Есть ли взаимосвязь междуу показателями отчета о прибылях и убытках и поянений к бухгалтерскому балансу и отчету и прибылях и убытках?
6. Какие таблицы рекомендованы Минфином РФ для включения в Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках? .

7. По какой стоимости отражается амортизируемое имущество в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?

8. Каков порядок заполвнения раздела «Затраты на производство« Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?

9. Каков порядок заполнения раздела «Обеспечения обязательств« Пояснений к бухгалтерскому балансу и оочету о прибылях и убытках?

10. Каков порядок заполнения раздела «Государственная помощь« Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?

11. Каковы задачи пояснительной информации?

12. Что понимается под пояснительной запиской?

13. Какие нормативные документы регулируют порядок составления пояснительной информации?

14. Что такое сопоставимость информации?

15. Какие организации могут не представлять пояснительну информацию?

16. Из каких элементов состоит пояснительная записка?

17. С какой целью раскрываются события после отчетной даты?

18. Каковы кретерии выделения отчетного сегмента?

19. Кто такие аффилированные лица?

ТЕМА 7. ИСКАЖЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ, СПОСОБЫ ВЫЯВЛЕНИЯ И ИСПРАВЛЕНИЯ ОШИБОК. РОЛЬ АУДИТА В ОЦЕНКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ.

1. Назовите основные виды искажений бухгалтерской отчетности.

2. Как классифицируются искажения бухгалтерской отчетности?

3. Какие ситуации приводят к искажению бухгалтерской отчетности?

4. В чем отличие между вуалированием и фальсификацией отчетности?

5. Что такое ошибка в бухгалтерской отчетности? Какие виды ошибок вы знаете?

6. Чем обусловлены ошибки в периодизации?

7. В чем сущность процедур локализации и идентификации?

8. Какие факторы влияют на способ выявления ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности?

9. Что такое система внутреннего контроля? Каковы ее задачи?

10. Какие способы выявления ошибок с помощью системы внутреннего контроля вы знаете?

11. Какие способы исправления ошибок вы знаете?

12. Какую информацию раскрывает бухгалтерская справка?

13. За какие нарушения предусмотрена уголовная ответственность?

14. Какие нормативные документы регламентируют порядок исправления ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности?

ТЕМА 8. СВОДНАЯ И КОНСОЛИДИРОВАННАЯ БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

1.Определение и область применения консолидированной отчетности в современном российском законодательстве.

2.Сводная бухгалтерская отчетность и ее отличие от консолидированной отчетности.

3. Какими документами регламентируется порядок составления и представления сводной (консолидированной) отчетности в России?

4. Что является основой для разделения обществ на дочерние и зависимые?

5. Чем дочерняя компания отличается от ассоциированной?

6. Состав и структура сводной бухгалтерской отчетности.

7. Какую информацию должна получить головная организация от всех организаций группы перед началом сводной отчетности?

8. Принципы подготовки сводной бухгалтерской отчетности.

9. Каковы требования к составлению сводной бухгалтерской отчетности?

10. Каковы правила составления сводной бухгалтерской отчетности?

11. Каковы основные особенности составления сводной бухгалтерской отчетности группы взаимосвязанных организаций?

12. Каковы этапы составления сводного бухгалтерского баланса?

13. Каковы этапы составления сводного отчета о прибылях и убытках?

14. Каковы этапы аудита консолидированной бухгалтерской отчетности?

15. Что такое гудвилл и какова методика его определения?

16. Какие правила следует соблюдать при формировании консолидированной отчетности?

17. Что такое доля меньшинства, может ли значение данного показателя составлять 100%?

18. Чем обусловлен выбор метода консолидации финансовой отчетности?

19. В чем сущность метода долевого участия?

20. В чем отличие методов полной консолидации и пропорциональной консолидации?

21. Какие виды совместной деятельности вы знаете? Какой из видов предполагает создание организации?

22. Какие форматы отчетности участника совместной деятельности используются при пропорциональной консолидации?

ТЕМА 9. ОТЧЕТНОСТЬ ПО СЕГМЕНТАМ

1. Чем вызвана необходимость представления информации по сегментам деятельности организации?

2. Каким положением по бухгалтерскому учету следует руководствоваться при формировании информации по сегментам деятельности организации?

3. Перечислите типы сегментов и дайте их краткую характеристику.

4. Что берется за основу при выделении сегментов деятельности организации и кто их устанавливает?

5. Каковы основные различия операционного и географического сегмента?

6. Дайте определение отчетного сегмента и опишите условия признания сегмента отчетным.

7. Информация о каких показателях деятельности организации отражается в составе первичной информации по сегменту?

8. Отличается ли суммарная информация о выручке сегментов организации от данных, указанных в отчете о прибылях и убытках?

9. Объясните основные подходы при отнесении информации по сегментам к первичной либо вторичной.

10. Что входит в состав прочей информации по сегментам?

Темы для самостоятельного изучения

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия, как источник информации о его хозяйственной деятельности.
2. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Бухгалтерская отчетность.
3. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации (ПБУ 4/99).
4. Виды отчетности предприятия: бухгалтерская, статистическая, внутренняя.
5. Требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности.
6. Пользователи бухгалтерской отчетности: внутренние и внешние.
7. Основные принципы и этапы составления годового бухгалтерского отчета.
8. Процедура утверждения и подписания бухгалтерской отчетности.
9. Принципы построения баланса.
10. Состав и классификация статей актива, характеристика его статей.
11. Состав и классификация статей пассива баланса, характеристика его статей.
12. Бюджетно – распределительные и регулирующие статьи.
13. Виды и формы бухгалтерских балансов: оборотный (проверочный) шахматный баланс, баланс брутто и баланс нетто, их различие.
14. Источник информации для составления баланса.
15. Какие статьи включаются в состав оборотных активов.
16. Оценка статей баланса.
17. Состав, объем, формы годовой отчетности.
18. Сроки составление и представления годовой отчетности.
19. Какую информацию содержит отчет об изменении капитала.
20. Какую информацию содержит отчет о движении денежных средств.
21. Какие обязательства относятся к краткосрочным и какие к долгосрочным.
22. ПБУ 9/99 «Доходы организации».
23. ПБУ 10/99 «Расходы организации»
24. Целевое назначение отчета о финансовых результатах .
25. Каковы принципы построения отчета о финансовых результатах.
26. Каким образом формируется прибыль от продаж.
27. Какие виды деятельности выделяются в отчете о финансовых результатах.
28. Что такое чистая прибыль и каков порядок расчета.
29. Какие доходы и расходы относятся к прочим.
30. Показатели формы отчета о финансовых результатах порядок их формирования и отражение в учетных регистрах и форме отчета.
31. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами отчет-

ности.
32. Фальсификация и вуалирование бухгалтерских балансов. Примеры фальсификации и вуалирования.
33. Определение и область применения консолидированной отчетности.
34. Группы взаимосвязанных организаций.
35. Понятие дочернего предприятия.
36. Этапы консолидации баланса.
37. Реформация баланса и ее влияние на формы бухгалтерской отчетности.
38. Цель и назначение составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу
39. Особенности формирования пояснительной записки.
40. Структура и содержание пояснительной записки
41. Значение и функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике.
42. Процедура трансформации бухгалтерской отчетности.
43. Сегментарная отчетность.
44. Концепция развития бухгалтерского учета на среднесрочную перспективу.
45. Различия РСБУ и МСФО.
46. Основные причины необходимости перехода на МСФО.
47. Международные организации, разрабатывающие стандарты и принципы международного бухгалтерского учета и отчетности.
48. Основные направления реформы бухгалтерского учета в России.
49. Международные стандарты финансовой отчетности.
50. Состав и структура консолидированной отчетности.
51. Техника составления разделов Пояснений к бухгалтерскому балансу.
52. Дайте характеристику забалансовых статей.
53. Дайте определение понятий: выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость реализованной продукции.
54. Взаимная увязка показателей баланса и отчета о движении капитала.
55. Статистические формы отчетности по труду.
56. Статистическая отчетность о составе и движении основных средств.
57. Особенности составления сводной и консолидированной отчетности.
58. Состав и структура консолидированной отчетности.
59. Инвентаризация как условие составления бухгалтерской отчетности. Отражение результатов инвентаризации: типичные бухгалтерские проводки.
60. Отчет об изменениях капитала как источник информации для анализа чистых активов организации.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

***Основная литература*:**

1. Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные.

— Саратов : Вузовское образование, 2018. — 153 с. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72534.html

2. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10749-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449936

Дополнительная литература:

1. Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04564-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450402

2. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. А. Чернов ; под ред. М. И. Баканова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — 978-5-238-01137-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81744.html

3. Литвиненко, М. И. Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами : учебное пособие для вузов / М. И. Литвиненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10750-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453844

4. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11572-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/445696

Федеральные законы и нормативные документы (при наличии)

1.Гражданский кодекс Российской Федерации // Информационно-правовая система "Гарант", 2021

2.Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 1 // Информационно-правовая система "Гарант", 2021

3.Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2 // Информационно-правовая система "Гарант", 2021

4. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями).

6. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"

7.Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями).

8.Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями).

9.Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 №154н (с изменениями).

10.Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н (с изменениями).

11. ФСБУ 5/2019 «Запасы» утвержден приказом Минфина от 15.11.2019 № 180н

12. ФСБУ 6/2020 «Основные средства» утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н

13.Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 №56н (с изменениями).

14.Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 №167н.

15.Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (с изменениями).

16.Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (с изменениями).

17.Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 №48н.

18.Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.2010 №143н.

19.Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 № 92н (с изменениями).

20.Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом министерства финансов РФ от 27.12.2007 №153н (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).

21.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №107н (с изменениями).

22.Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 №66н (с изменениями).

23.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями).

24.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №114н (с изменениями).

25.Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н (с изменениями).

26.Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 №105н (с изменениями).

27.Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №106н (с изменениями).

28.Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 №63н (с изменениями).

29.Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 №11н.

30.Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2011 г. №125н.

31. Приказ Минфина России от 16.10.2018 N 208н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды"

32. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» Утверждено приказом Минфина России приказ от 17.09.2020 № 204н.

33.Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49 (с изменениями).

34.Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 30.12.1996 №112 (с изменениями).

35.Методические рекомендации по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 21.03.2000 №29н.

36.Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2001 №119н (с изменениями).

37. Указания Центрального банка Российской Федерации от 11.03.2014г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (ред. от 19.06.2017).

38. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (ред. от 06.11.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 22.06.2012 № 24667) // Вестник Банка России. - № 34. - 28.06.2016.) (с изменениями).

39. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 №66н «О формах бухгалтерской финансовой отчетности организаций» с изменениями и дополнениями)

40. МСФО 3 «Объединение компаний».

41.МСФО 27 «Сводная финансовая отчетность и учет инвестиций в дочерние компании»

42.МСФО 28 «Учет инвестиций в ассоциированные компании».

43.МСФО 31 «Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности».

44. Директива Совета Европейского сообщества от 13 июня 1983г. №83/349/ЕЭС «О консолидированной отчетности».

Интернет-ресурсы:

1. http://www.garant.ru - Информационно-правовая система "Гарант"

2. www.tisbi.ru Электронная библиотека Университета управления «ТИСБИ»

3.http://www.iprbookshop.ru Электронно-библиотечная система «IPRbooks»

4. http://www.aup.ru/books/m884/

5. http://www https://urait.ru Образовательная платформа «ЮРАЙТ»

6. http://www.minfin.ru

7. http://www.Nalog.ru

8. http://www.rg.ru/oficial - сайт "Российской газеты".

9. Федеральная служба государственной статистики — www.gks.ru

10. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru;

11.Портал для бухгалтеров, налоговиков, кадровиков, юристов, предпринимателей. Интернет-представительство журнала "Российский бухгалтер". www.rosbuh.ru;

12.Правительство РФ — www.government.ru

13.Министерство экономического развития (Минэкономразвития России) — www.economy.gov.ru

14.Центральный банк Российской Федерации (Банк России) — www.cbr.ru

15.Федеральная служба государственной статистики — www.gks.ru

16. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория, лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем, кабинет для самостоятельной работы студентов, читальный зал, видеопроекционное оборудование, компьютер, оснащенный типовым пакетом системного и офисного ПО, в соответствии с Ре-

естром материально-технического обеспечения аудиторного фонда Университета управления "ТИСБИ". Информационно-правовая система "Гарант" - договор №6398/2012 от 01.12.2012г. с автоматической пролонгацией.

8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине

Для оценки результатов обучения рекомендуется использовать модульно-рейтинговую систему оценивания знаний, умений и навыков студентов по окончанию изучения каждого Модуля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе организации образовательного процесса. Итоговая оценка (в баллах) складывается из баллов, набранных по каждому Модулю (семестровая оценка) и баллов, набранных, непосредственно на экзамене.

Расчет набранных баллов по дисциплине осуществляется в следующей последовательности:

$C = \frac{M_1 + M_2 + ...M_n}{n} \times 0{,}6$, где М – количество баллов по модулю; n – количество модулей

$З = К \times 0{,}4$, где К - количество баллов на экзамене (зачете);

$И = С + З + П$, где П – поощрительные баллы (от 1 до 5).

Уровень сформированности компетенций и их основные признаки оцениваются по следующим таблицам:

ПК-6 - Способен анализировать отчетность хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности в части дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
Пороговый уровень (как минимально допустимый) обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПП ВО) (от 60 до 70 баллов)	Имеет неполное представление о концепции и принципах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и требованиях к качественным характеристикам отражения отдельных составляющих элементов отчетности и пояснений к ней. Фрагментарное, но в целом успешное умение формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности. Фрагментарное, но в целом успешное владение практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности	Выступление на семинаре Тестирование Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи и задания Деловая игра Собеседование на зачете
Базовый уровень (относительно порогового уровня) (от 71 до 85 баллов)	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знание о концепциях и принципах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и требованиях к качественным характеристикам отражения отдельных составляющих элементов отчетности и пояснений к ней.	Выступление на семинаре Тестирование Реферат Контрольная рабо-

	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы практическое владение навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности. .	та Разноуровневые задачи и задания Деловая игра Собеседование на зачете
Повышенный уровень (относительно порогового значения) (от 86 до 100 баллов)	Знает на продвинутом уровне концепции и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования к качественным характеристикам отражения отдельных составляющих элементов отчетности и пояснений к ней. На продвинутом уровне умеет формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности. На продвинутом уровне владеет практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) от-	Выступление на семинаре Тестирование Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи и задания Деловая игра Собеседование на зачете

	четности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности	

ПК-10 - Способен вести учет имущества, операций, доходов, расходов и результатов деятельности, уплату налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций в части дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
Пороговый уровень (как минимально допустимый) обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПП ВО) (от 60 до 70 баллов)	Имеет неполное представление о проблемах, решаемых в процессе бухгалтерского учета имущества и операций хозяйствующих субъектов за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности Имеет неполное представление об актуальных вопросах формирования показателей доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов в формах бухгалтерской отчетности на основе учетной информации Имеет неполное представление о нерешенные проблемах учета налогов хозяйствующих субъектов и формирования показателей налоговых платежей в формах бухгалтерской отчетности Фрагментарное, но в целом успешное умение отражать в регистрах бухгал-	Выступление на семинаре Тестирование Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи и задания Деловая игра Собеседование на зачете

	терского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности Фрагментарное, но в целом успешное умение отражать в регистрах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов за отчетный период и формировать на их основе показатели форм бухгалтерской отчетности Фрагментарное, но в целом успешное умение отражать в бухгалтерском учете начисление и перечисление налоговых платежей и отражать их результаты в формах финансовой отчетности Фрагментарное, но в целом успешное владение практическими навыками формирования различных видов отчетности по результатам учет имущества и операций хозяйствующих субъектов. . Фрагментарное, но в целом успешное владение практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах деятельности хозяйствующих субъектов. Фрагментарное, но в целом успешное владение практическими навыками учета начисленных, перечисленных налогов и их отражением в формах бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов	
Базовый уровень (относительно порогового уровня) (от 71 до 85 баллов)	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о проблемах, решаемых в процессе бухгалтерского учета имущества и операций хозяйствующих субъектов за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности	Выступление на семинаре Тестирование Реферат Контрольная работа

	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знание об актуальных вопросах формирования показателей доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов в формах бухгалтерской отчетности на основе учетной информации Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знание о нерешенные проблемах учета налогов хозяйствующих субъектов и формирования показателей налоговых платежей в формах бухгалтерской отчетности В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение отражать в регистрах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов за отчетный период и формировать на их основе показатели форм бухгалтерской отчетности В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение отражать в бухгалтерском учете начисление и перечисление налоговых платежей и отражать их результаты в формах финансовой отчетности В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы практическое владение навыками формирования различных видов отчетности по результатам учет имущества и операций хозяйствующих субъектов. . В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы практическое владение навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах деятельности хозяйствующих субъектов.	Разноуровневые задачи и задания Деловая игра Собеседование на зачете

	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы практическое владение навыками учета начисленных, перечисленных налогов и их отражением в формах бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов	
Повышенный уровень (относительно порогового значения) (от 86 до 100 баллов)	Знает на продвинутом уровне проблемы, решаемые в процессе бухгалтерского учета имущества и операций хозяйствующих субъектов за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности Знает на продвинутом уровне актуальных вопросаы формирования показателей доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов в формах бухгалтерской отчетности на основе учетной информации Знает на продвинутом уровне знание о нерешенные проблемах учета налогов хозяйствующих субъектов и формирования показателей налоговых платежей в формах бухгалтерской отчетности В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение отражать в регистрах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов за отчетный период и формировать на их основе показатели форм бухгалтерской отчетности В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение отражать в бухгалтерском учете начисление и перечисление налоговых платежей и отражать их результаты в формах финансовой отчетности На продвинутом уровне владеет практическими навыками формирования	Выступление на семинаре Тестирование Реферат Контрольная работа Разноуровневые задачи и задания Деловая игра Собеседование на зачете

	различных видов отчетности по результатам учет имущества и операций хозяйствующих субъектов. . На продвинутом уровне владеет практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах деятельности хозяйствующих субъектов. На продвинутом уровне владеет практическими навыками учета начисленных, перечисленных налогов и их отражением в формах бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов	

Приложение 1

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

Студентам на первом занятии необходимо ознакомиться с Рабочей программой дисциплины, где прописаны цели, задачи и трудоемкость дисциплины. Перед началом изучения дисциплины необходимо повторить учебный материал обеспечивающих учебных дисциплин предшествующих курсов, которые дают основу для изучения дисциплины Бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: Бухгалтерский учет.

Затем необходимо ознакомиться с порядком изучения дисциплины, т.е. модульно-тематическим планом и пояснительной запиской с указанием этапов формирования заявленных компетенций ПК- 6, ПК- 10 .

И, наконец, ознакомиться с порядком оценивания результатов обучения, для чего необходимо изучить следующие документы: Положение о модульно-рейтинговой системе оценивания и Принципы оценки уровня знаний, умений и навыков (характеристика ответа).

Студент должен внимательно изучить перечень основной (дополнительной) литературы и взять необходимые учебники в библиотеке.

При сдаче модулей упор делается на знание концепции и принципы формирования бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности и владение практическими навыками формирования различных видов отчетности.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо уточнить план проведения занятий, подготовить необходимую документацию. Практические занятия проводятся после лекционного изучения темы. Решение задач, приведенных в программе учебной дисциплины обязательно.

При изучении данного курса преподавателем используются интерактивные методы обучения, что помогает эффективнее сформировать заявленные компетенции. При проведении занятий с помощью интерактивных технологий группа разбивается на три команды. Каждая команда обеспечивается необходимой документацией. Занятие проводится в постоянном сравнении расчетов и выступлении участников команд.

По каждому пакету документов участники команд пишут пояснительную записку, включающую цель, основные задачи, экономический анализ ситуации, выявление резервов повышения экономической эффективности. В результате каждая из команд выносит на всеобщее обсуждение свои результаты и может быть оценена как со стороны преподавателя, так и со стороны студентов другой команды.

Интерактивные формы обучения обеспечивают высокую мотивацию, прочность знаний, творчество, коммуникабельность, командный дух, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность.