

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

«Утверждаю»  
Декан экономического факультета  
\_\_\_\_\_ С.М. Сюркова  
Протокол Совета факультета №10  
от « 24 » июня 2021 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(технологическая (проектно-технологическая) практика)**

Направление подготовки 38.03.01. «Экономика»

Профиль: Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

Год набора –2021

Казань

## Содержание

1. Цели и задачи практики	3
2. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	5
4. Место практики в структуре образовательной программы	6
5. Объем практики и ее продолжительность	6
6. Содержание практики	7
7. Формы отчетности по практике	16
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	18
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	23
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	25
11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	26
Приложение 1. Фонд оценочных средств по практике	
Приложения	

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цель и задачи производственной (технологической (проектно-технологической) практики) практики определяются общими требованиями, сформулированными образовательной программой подготовки бакалавра, объектами и видами его профессиональной деятельности и возможностями его профессиональной адаптации.

Основная **цель производственной (технологической (проектно-технологической) практики) практики** – получение будущими бакалаврами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Во время прохождения производственной практики происходит систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков бакалавров экономики по профилю подготовки «Финансы и кредит» и углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности при анализе финансово-хозяйственных аспектов деятельности коммерческих предприятий и кредитных организаций.

**Задачами производственной (технологической (проектно-технологической) практики) практики** являются:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- овладение практическими навыками составления финансовых расчетов и осуществления финансовых операций;
- формирование навыков профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- получение профессиональных умений и навыков организации и осуществления финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.
- получение профессиональных умений и навыков ведения расчетных операций;
- овладение практическими навыками осуществления кредитных операций;
- формирование навыков выполнения операций с ценными бумагами;
- формирование навыков осуществления операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;
- получение профессиональных умений и навыков ведения расчетных операций;
- овладение практическими навыками выполнения внутрибанковских операций.

## 2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Производственная (технологическая (проектно-технологическая) практика)** практика является обязательным видом учебного процесса при подготовке бакалавра. Производственная практика проводится в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки, является составной частью учебного процесса и регламентируется Программой производственной практики по направлению 38.03.01. «Экономика».

Программа производственной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС 3++ ВО) по направлению 38.03.01. «Экономика».

Производственная практика проводится для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и является обязательной.

Производственная практика проводится в индивидуальном порядке на базе сторонней организации и обуславливает непосредственное участие студента в работе экономических и финансовых отделов коммерческих предприятий (организациях) и кредитных, страховых, государственных организаций.

Студенты проходят практику в индивидуальном порядке, определяя по собственному выбору место практики, которое должно быть связано с их будущей работой.

Студент согласовывает место практики с руководителем и получает соответствующее направление университета. Студенты, не сумевшие самостоятельно выбрать место практики, направляются для ее прохождения в базовые страховые организации и банки по усмотрению выпускающей кафедры.

Студент до ухода на практику разрабатывает совместно с руководителем проект рабочего графика (плана) и индивидуальное задание прохождения практики, исходя из необходимости достижения целей практики с учетом конкретных условий деятельности коммерческого предприятия, страховой организации или банка.

По прибытию на практику студент решает вопрос с руководством коммерческого предприятия, страховой организации или банка о прикреплении к нему консультантов, утверждает рабочий график(план) и индивидуальное задание прохождения практики в подразделениях коммерческого предприятия, страховой организации или банка и проходит в установленном порядке инструктаж по технике безопасности.

**Способы проведения практики – стационарная и выездная.** Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен университет. Практика так же считается стационарной, если студент проходит ее по месту трудовой деятельности (как правило, это касается студентов заочной формы обучения).

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практик и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен университет.

При проведении выездных практик по инициативе обучающихся оплата проезда к месту проведения практик и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточное), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, оплачивается профильной организацией, на базе которой студент проходит практику или самим обучающимся.

**Форма проведения практики.** Практика проводится в дискретной форме и определяется календарным учебным графиком (КУГ).

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения производственной практики на 2 курсе (очная форма обучения) студент должен приобрести знания, практические навыки и умения, являющимися компонентами следующих компетенций:

ОПК-1; Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2; Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач)

ОПК-3; Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-5; Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ПК-1; Способен собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, составлять финансовые планы организации.

ПК-2; Способен анализировать конкурентную среду, состояние цен на продукты и услуги, стратегии и методы ценообразования.

В результате прохождения производственной практики на 3 курсе (очная форма обучения) студент должен приобрести знания, практические навыки и умения, являющимися компонентами следующих компетенций, в т.ч. формируемых в зависимости от специфики деятельности организации, как базы практики:

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести практические навыки и умения, являющимися компонентами следующих компетенций:

ОПК-4; Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ПК-1; Способен собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, составлять финансовые планы организации.

ПК-2; Способен анализировать конкурентную среду, состояние цен на продукты и услуги, стратегии и методы ценообразования.

ПК-3; Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать и анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности.

ПК-4; Способен выявлять и анализировать риски в сфере своей профессиональной деятельности, определять возможность их минимизации.

ПК-5; Способен разработать проект, провести его экономическое обоснование и осуществлять оценку эффективности реализации проекта в сфере своей профессиональной деятельности.

ПК-6; Способен анализировать отчетность хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности .

ПК-7; Способен осуществлять расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов.

ПК-8; Способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов.

ПК-9; Способен применять и соблюдать в своей профессиональной деятельности требования, установленные ЦБ РФ как единого органа регулирования, контроля и надзора, осуществлять операции с ценными бумагами.

ПК-10; Способен вести учет имущества, операций, доходов, расходов и результатов деятельности, уплату налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций.

ПК-11; Способен применять методы бюджетного и налогового регулирования, планирования, формировать аналитические материалы по вопросам планирования и исполнения бюджета Бюджетной системы РФ.

ПК-12; Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций.

В результате прохождения производственной практики на 4 курсе (заочная и очно-заочная формы обучения) студент должен приобрести знания, практические навыки и умения, являющимися компонентами следующих компетенций:

ОПК-1; Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2; Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач)

ОПК-3; Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4; Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-5; Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ПК-1; Способен собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, составлять финансовые планы организации.

ПК-2; Способен анализировать конкурентную среду, состояние цен на продукты и услуги, стратегии и методы ценообразования.

ПК-3; Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать и анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности.

ПК-4; Способен выявлять и анализировать риски в сфере своей профессиональной деятельности, определять возможность их минимизации.

ПК-5; Способен разработать проект, провести его экономическое обоснование и осуществлять оценку эффективности реализации проекта в сфере своей профессиональной деятельности.

ПК-6; Способен анализировать отчетность хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности .

ПК-7; Способен осуществлять расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов.

ПК-8; Способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов.

ПК-9; Способен применять и соблюдать в своей профессиональной деятельности требования, установленные ЦБ РФ как единого органа регулирования, контроля и надзора, осуществлять операции с ценными бумагами.

ПК-10; Способен вести учет имущества, операций, доходов, расходов и результатов деятельности, уплату налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций.

ПК-11; Способен применять методы бюджетного и налогового регулирования, планирования, формировать аналитические материалы по вопросам планирования и исполнения бюджета Бюджетной системы РФ.

ПК-12; Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций.

## Декомпозиция компетенций

Индикаторы	Результаты обучения по практике
<b>Компетенция ОПК-1</b>	
<b>ОПК-1.1. Определяет, используя категориальный аппарат экономической теории, прикладные задачи своей профессиональной деятельности</b>	<p>ОПК-1.1. 3.4 Знает категориальный аппарат экономической теории, прикладные задачи своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.1. У.4 Умеет определять, используя категориальный аппарат экономической теории, прикладные задачи своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-1.1. В.4 Владеет навыками определения прикладных задач своей профессиональной деятельности, используя категориальный аппарат экономической теории.</p>
<b>ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящие способы решения прикладных задач и планирует ожидаемые результаты на основе знаний экономической теории</b>	<p>ОПК-1.2. 3.8 Знает способы решения прикладных задач и планирования ожидаемых результатов на основе знаний экономической теории</p> <p>ОПК-1.2. У.8 Умеет выбирать наиболее подходящие способы решения прикладных задач и планирует ожидаемые результаты на основе знаний экономической теории</p> <p>ОПК-1.2. В.8 Владеет навыками идентификации наиболее подходящих способов решения прикладных задач и планирования ожидаемых результатов на основе знаний экономической теории</p>
<b>ОПК-1.3. Оценивает результаты решения прикладных задач и в случае необходимости корректирует их при осуществлении своей профессиональной деятельности</b>	<p>ОПК-1.3. У.12 Умеет оценивать результаты решения прикладных задач и в случае необходимости корректировать их при осуществлении своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.3. В.12 Владеет навыками решения прикладных задач при осуществлении своей профессиональной деятельности, оценивания их результатов и определения необходимости корректировки</p> <p>ОПК-1.3. 3.12 Знает основы оценки результатов решения прикладных задач при осуществлении своей профессиональной деятельности</p>
<b>Компетенция ОПК-2</b>	
<b>ОПК-2.1. Формулирует и формализует экономические задачи, необходимые</b>	<p>ОПК-2.1. 3.2 Знает формулировки экономических задач, необходимых для решения в своей профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-2.1. У.2 Умеет сформулировать и формализовать экономические задачи, необходимые для решения в</p>



<b>для решения в своей профессиональной деятельности;</b>	своей профессиональной деятельности ОПК-2.1. В.2 Владеет навыками формулировки и формализации экономических задач, необходимых для решения в своей профессиональной деятельности;
<b>ОПК-2.2. Осуществляет сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</b>	ОПК-2.2. 3.6 Знает теоретические основы сбора и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач ОПК-2.2. У.8 Умеет осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач ОПК-2.2. В.8 Владеет навыками сбора и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
<b>ОПК-2.3. Проводит статистический анализ и оценку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществляет визуализацию данных и презентацию своих решений</b>	ОПК-2.3. 3.10 Знает статистический анализ и оценку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, приемы иллюстрации и визуализации информации ОПК-2.3. У.14 Умеет проводить статистический анализ и оценку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, визуализировать данные и презентовать свои решения .ОПК-2.3. В.14 Владеет навыками проведения статистического анализа и оценки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, визуализации данных и презентации своих решений
<b>Компетенция ОПК-3</b>	
<b>ОПК-3.1. Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе содержательной стороны экономических процессов на микро- и макроуровне</b>	ОПК-3.1. 3.4 Знает основные источники информации и способы их поиска на основе содержательной стороны экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.1. У.4 Умеет определить и найти источники информации на основе содержательной стороны экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.1. В.4 Владеет навыками идентификации и поиска источников информации на основе содержательной стороны экономических процессов на микро- и макроуровне
<b>ОПК-3.2. Осуществляет анализ количественных и качественных характеристик экономических</b>	ОПК-3.2. 3.9 Знает анализ количественных и качественных характеристик экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.2. У.9 Умеет анализировать количественные и качественные характеристики экономических процессов на микро- и макроуровне

<b>процессов на микро- и макроуровне</b>	ОПК-3.2. В.9 Владеет навыками анализа количественных и качественных характеристик экономических процессов на микро- и макроуровне
<b>ОПК-3.3. Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа, исходя из природы экономических процессов</b>	ОПК-3.3. 3.14 Знает содержание результатов аналитических показателей, исходя из природы экономических процессов ОПК-3.3. У.14 Умеет интерпретировать полученные результаты анализа, исходя из природы экономических процессов ОПК-3.3. В.14 Владеет навыками содержательной интерпретации полученных результатов анализа, исходя из природы экономических процессов
<b>Компетенция ОПК-4</b>	
<b>ОПК-4.1. Выявляет и описывает экономические и финансовые проблемы в деятельности организации (предприятия)</b>	ОПК-4.1. 3.3 знает суть и методики выявления экономических и финансовых проблем в деятельности организации (предприятия); ОПК-4.1. У.3 Умеет выявлять и описывать экономические и финансовые проблемы в деятельности организации (предприятия); ОПК-4.1. В.3 владеет навыками выявления и описания экономических и финансовых проблем в деятельности организации (предприятия);
<b>ОПК-4.2. На основе оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формирует организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности;</b>	ОПК-4.2. 3.7 знает процедуру оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формирования организационно-управленческие решений в своей профессиональной деятельности ОПК-4.2. У.9 умеет оценивать экономические и финансовые проблемы, формировать организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности; ОПК-4.2. В.9 владеет навыками оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формирования организационно-управленческие решений в своей профессиональной деятельности;
<b>ОПК-4.3. Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений;</b>	ОПК-4.3. 3.10 Знает последствия реализации предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений; ОПК-4.3. У.14 Умеет оценивать ожидаемые результаты реализации предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений ОПК-4.3. В.14 Владеет навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых

	экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений.
<b>Компетенция ОПК-5</b>	
<b>ОПК-5.1. Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение при решении профессиональных задач</b>	<p>ОПК-5.1. 3.2 Знает методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.1. У.2 Умеет определять методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.1. В.2 Владеет навыками сбора информации, способов и видов ее представления, применяя современное программное обеспечение при решении профессиональных задач</p>
<b>ОПК-5.2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программные средства</b>	<p>ОПК-5.2. 3.5 Знает инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программные средства</p> <p>ОПК-5.2. У.7 Умеет подобрать соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программные средства</p> <p>ОПК-5.2. В.7 Владеет навыками подбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программных средств, соответствующих содержанию профессиональных задач</p>
<b>ОПК-5.3. Применяет программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы)</b>	<p>ОПК-5.3. 3.8 Знает программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы)</p> <p>ОПК-5.3. У.12 Умеет применять программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы)</p> <p>ОПК-5.3. В.12 Владеет навыками применения программных продуктов для решения профессиональных задач (программного обеспечения, облачных сервисов)</p>
<b>ПК-1</b>	
<b>ПК-1.1. Определяет необходимые источники информации, для расчета</b>	<p>ПК-1.1. 3.7 Знает типовые методики оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности</p> <p>ПК-1.1. У.7 Умеет использовать типовые методики оценки показателей финансово-хозяйственной</p>

<b>экономических показателей;</b>	<p>деятельности организаций и учреждений различных форм собственности</p> <p>ПК-1.1. В.7 Владеет навыками проведения оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе типовых методик</p>
<b>ПК-1.2. Анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей финансовых планов организации;</b>	<p>ПК-1.2. 3.16 Знает основы анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей финансовых планов организации</p> <p>ПК-1.2. У.16 Умеет анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей финансовых планов организации</p> <p>ПК-1.2. В.16 Владеет навыками анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей финансовых планов организации</p>
<b>ПК-1.3. Составляет на основе экономических показателей финансовые планы организации;</b>	<p>ПК-1.3. 3.25 Знает как составлять на основе экономических показателей финансовые планы организации</p> <p>ПК-1.3. У.25 Умеет составлять на основе экономических показателей финансовые планы организации</p> <p>ПК-1.3. В.25 Владеет навыками планирования на основе экономических показателей организации</p>
<b>ПК-2</b>	
<b>ПК-2.1. Анализирует конкурентную среду хозяйствующего субъекта</b>	<p>ПК-2.1. 3.4 Знает основы анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта</p> <p>ПК-2.1. У.4 Умеет анализировать конкурентную среду хозяйствующего субъекта</p> <p>ПК-2.1. В.4 Владеет навыками анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта</p>
<b>ПК-2.2. Анализирует состояние цен на продукты и услуги в сфере профессиональной деятельности;</b>	<p>ПК-2.2. 3.10 Знает основы анализа состояния цен на продукты и услуги в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-2.2. У.10 Умеет анализировать состояние цен на продукты и услуги в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-2.2. В.10 Владеет методами анализа состояния цен на продукты и услуги в сфере профессиональной деятельности</p>
<b>ПК-2.3. Проводит анализ и оценку стратегий и методов ценообразования в сфере профессиональной</b>	<p>ПК-2.3. 3.17 Знает основы анализа и оценки стратегий и методов ценообразования в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-2.3. У.17 Умеет анализировать и оценивать стратегии и методы ценообразования в сфере профессиональной деятельности</p>

деятельности;	ПК-2.3. В.17 Владеет навыками анализа и оценки стратегий и методов ценообразования в сфере профессиональной деятельности
<b>ПК-3</b>	
<b>ПК-3.1. Проводит анализ показателей финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе действующей нормативно-правовой базы;</b>	<p>ПК-3.1. 3.5 Знает показатели финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности, основываясь на действующую нормативно-правовую базу</p> <p>ПК-3.1. У.5 Умеет анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе действующей нормативно-правовой базы</p> <p>ПК-3.1. В.5 Владеет навыками проведения анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе действующей нормативно-правовой базы</p>
<b>ПК-3.2. Осуществляет оценку показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе типовых методик;</b>	<p>ПК-3.2. 3.13 Знает типовые методики оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности</p> <p>ПК-3.2. У.13 Умеет использовать типовые методики оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности</p> <p>ПК-3.2. В.13 Владеет навыками оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе типовых методик</p>
<b>ПК-4</b>	
<b>ПК-4.1. Выявляет и описывает риски в деятельности организации (предприятия);</b>	<p>ПК-4.1. 3.2 Знает риски в деятельности организации (предприятия)</p> <p>ПК-4.1. У.2 Умеет описать выявленные риски в деятельности организации (предприятия)</p> <p>ПК-4.1. В.2 Владеет навыками определения рисков в деятельности организации (предприятия)</p>
<b>ПК-4.2. Проводит оценку рисков в своей профессиональной деятельности;</b>	<p>ПК-4.2 3.8 Знает теорию и практику оценки рисков в своей профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.2 У.8 Умеет оценить риски в своей профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.2 В.7 Владеет навыками проведения оценки рисков в своей профессиональной деятельности</p>
<b>ПК-4.3. Определяет возможность минимизации рисков</b>	<p>ПК-4.3. 3.14 Знает теорию и практику минимизации рисков в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.3. У.14 Умеет определить возможность</p>

<b>в сфере своей профессиональной деятельности;</b>	минимизации рисков в сфере своей профессиональной деятельности ПК-4.3. В.13 Владеет навыками минимизации рисков в сфере своей профессиональной деятельности
<b>ПК-5</b>	
<b>ПК-5.1. Разрабатывает проекты в сфере своей профессиональной деятельности;</b>	ПК-5. 1. 3.3 Знает основы проектирования в сфере своей профессиональной деятельности ПК-5. 1. У.3 Умеет разработать проект в сфере своей профессиональной деятельности ПК-5. 1. В.3 Владеет навыками проектирования в сфере своей профессиональной деятельности
<b>ПК-5.2. Проводит экономическое обоснование проектов в сфере своей профессиональной деятельности;</b>	ПК-5.2. 3.8 Знает как проводить экономическое обоснование проектов в сфере своей профессиональной деятельности; ПК-5.2. У.9 умеет проводить экономическое обоснование проектов в сфере своей профессиональной деятельности ПК-5.2. В.8 Владеет навыками проведения экономического обоснования проектов в сфере своей профессиональной деятельности.
<b>ПК-5.3. Осуществляет оценку эффективности реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности;</b>	ПК-5.3. 3.13 Знает основы оценки эффективности реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности; ПК-5.3. У.13 Умеет оценить эффективность реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности; ПК-5.3. В.13 Владеет навыками оценки эффективности реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности
<b>ПК-6</b>	
<b>ПК-6.1. Определяет цели и задачи анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности;</b>	ПК-6.1. 3.3 Знает основы анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности; ПК-6.1. У.3 Умеет определить цели и задачи анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности ПК-6.1. В.3 Владеет навыками определения целей и задач анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности.
<b>ПК-6.2. Исследует основные показатели деятельности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений</b>	ПК-6.2. 3.11 Знает основные показатели деятельности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности ПК-6.2. 3.11 Знает основные показатели деятельности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности ПК-6.2. В.8 Владеет навыками анализа и оценки

<b>различных форм собственности;</b>	основных показателей деятельности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности
<b>ПК-6.3. Оценивает результаты анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности;</b>	<p>ПК-6.3. 3.17 Знает основы оценки результатов анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности</p> <p>ПК-6.3. У.14 Умеет оценить результаты анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности</p> <p>ПК-6.3. В.14 Владеет оценкой результатов анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности</p>
<b>ПК-7</b>	
<b>ПК-7.1. Применяет нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов;</b>	<p>ПК-7.1. 3.1 знает нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание</p> <p>ПК-7.1. У.1 умеет применять нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов внешнеэкономической деятельности клиентов</p> <p>ПК-7.1. В.1 1 Применяет нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов</p>
<b>ПК-7.2. Осуществляет расчетно-кассовое обслуживание физических и юридических лиц;</b>	<p>ПК-7.2. 3.6 Знает расчетно-кассовое обслуживание физических и юридических лиц</p> <p>ПК-7.2. У.6 Умеет воспроизвести алгоритм расчетно-кассового обслуживания физических и юридических лиц</p> <p>ПК-7.2. В.6 Владеет навыками осуществления расчетно-кассового обслуживания физических и юридических лиц</p>
<b>ПК-7.3. Реализует банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов;</b>	<p>ПК-7.3. 3.11 Знает основы банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности клиентов</p> <p>ПК-7.3. У.11 Умеет использовать технологии банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности клиентов</p> <p>ПК-7.3. В.11 Владеет инструментами банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности клиентов</p>
<b>ПК-8</b>	
<b>ПК-8.1. Проводит оценку кредитоспособности банковских клиентов</b>	<p>ПК-8.1. 3.1 Знает методику оценки кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц</p> <p>ПК-8.1. У.1 Умеет оценить результаты оценочных показателей кредитоспособности банковских клиентов -</p>

<b>- физических и юридических лиц;</b>	физических и юридических лиц; ПК-8.1. В.1 Владеет навыками проведения оценки кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц;
<b>ПК-8.3. Сопровождает кредиты банковских клиентов;</b>	ПК-8.3. 3.10 Знает практику сопровождения кредитов банковских клиентов ПК-8.3. У.10 Умеет воспроизвести алгоритм сопровождения кредитов банковских клиентов ПК-8.3. В.10 Владеет навыками сопровождения кредитов банковских клиентов
<b>ПК-9</b>	
<b>ПК-9.1 Применяет и соблюдает в своей профессиональной деятельности требования, установленные ЦБ РФ;</b>	ПК-9.1. 3.4 Знает требования, установленные ЦБ РФ, соблюдение которых необходимо в своей профессиональной деятельности ПК-9.1. У.4 Умеет применять в своей профессиональной деятельности требования, установленные ЦБ РФ ПК-9.1. В.4 Владеет навыками применения и соблюдения в своей профессиональной деятельности требования, установленные ЦБ РФ.
<b>ПК-9.2 Осуществляет операции с ценными бумагами в своей профессиональной деятельности;</b>	ПК-9.2. 3.11 Знает спектр операций с ценными бумагами в своей профессиональной деятельности ПК-9.2. У.11 Умеет осуществлять операции с ценными бумагами в своей профессиональной деятельности ПК-9.2. В.11 Владеет навыками осуществления операций с ценными бумагами в своей профессиональной деятельности;
<b>ПК-9.3. Организует свою профессиональную деятельность с учетом требований, установленных ЦБ РФ как единого органа регулирования, контроля и надзора;</b>	ПК-9.3. 3.18 Знает требования к своей профессиональной деятельности, установленные ЦБ РФ как единого органа регулирования, контроля и надзора ПК-9.3. У.18 Умеет организовать свою профессиональную деятельность с учетом требований, установленных ЦБ РФ как единого органа регулирования, контроля и надзора ПК-9.3. В.18 Владеет навыками организации своей профессиональной деятельности с учетом требований, установленных ЦБ РФ как единого органа регулирования, контроля и надзора
<b>ПК-10</b>	
<b>ПК-10.1. Ведет учет имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных</b>	ПК-10.1. 3.3 Знает учет имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций ПК-10.1. У.3 Умеет вести учет имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций ПК-10.1. В.3 Владеет навыками бухгалтерского учета имущества и операций хозяйствующих субъектов и



<b>организаций;</b>	кредитных организаций
<b>ПК-10.2.</b> <b>Осуществляет учет доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов и кредитных организаций;</b>	ПК-10.2. 3.9 Знает учет доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов и кредитных организаций ПК-10.2. В.9 Владеет навыками учета доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов и кредитных организаций
<b>ПК-10.3.</b> <b>Осуществляет учет и уплату налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций;</b>	ПК-10.3. 3.16 Знает учет налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций ПК-10.3. У.16 Умеет вести учет налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, и проводить их уплату ПК-10.3. В.16 Владеет навыками осуществления учета и уплаты налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций
<b>ПК-11</b>	
<b>ПК-11.1. Применяет методы бюджетного регулирования и планирования в своей профессиональной деятельности;</b>	ПК-11.1. 3.4 Знает методы бюджетного регулирования и планирования в своей профессиональной деятельности ПК-11.1. У.4 Умеет использовать методы бюджетного регулирования и планирования в своей профессиональной деятельности ПК-11.1. В.4 Владеет навыками применения методов бюджетного регулирования и планирования в своей профессиональной деятельности
<b>ПК-11.2. Использует методы налогового регулирования и планирования при анализе исполнения бюджета Бюджетной системы РФ;</b>	ПК-11.2. 3.10 Знает методы налогового регулирования и планирования при анализе исполнения бюджета Бюджетной системы РФ ПК-11.2. У.7 умеет использовать нормативную базу для осуществления налогового планирования в бюджетном процессе, методы, реализуемые при планировании и прогнозировании величины налоговых платежей ПК-11.2. В.10 Владеет навыками использования методов налогового регулирования и планирования при анализе исполнения бюджета Бюджетной системы РФ
<b>ПК-11.3. Формирует аналитические материалы по вопросам планирования и исполнения бюджета</b>	ПК-11.3. 3.17 Знает алгоритм формирования аналитических материалов по вопросам планирования и исполнения бюджета Бюджетной системы РФ ПК-11.3. У.17 Умеет подготавливать аналитические материалы по вопросам планирования и исполнения бюджета Бюджетной системы РФ

<b>Бюджетной системы РФ;</b>	ПК-11.3. В.17 Владеет навыками формирования аналитических материалов по вопросам планирования и исполнения бюджета Бюджетной системы РФ
<b>ПК-12</b>	
<b>ПК-12.1. Осуществляет сбор и обработку данных, необходимых для расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</b>	ПК-12.1. У.2 Умеет рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы РФ ПК-12.1. В.2 владеет навыком сбора и обработки данных, необходимых для расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
<b>ПК-12.2. Рассчитывает показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</b>	ПК-12.2. 3.7 Знает показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ПК-12.2. У.7 Умеет провести расчет показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ПК-12.2. В.7 Владеет навыками расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
<b>ПК-12.3. Составляет планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций;</b>	ПК-12.3. 3.13 Знает технологию составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций ПК-12.3. У.13 Умеет составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций ПК-12.3. В.13 Владеет навыками составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций

#### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Производственная (технологическая (проектно-технологическая) практика) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики» (Блок 2.В.О.02) учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит».

Прохождению производственной практики на 2 курсе (очная форма обучения) предшествует теоретическая подготовка в рамках следующих лекционных курсов: «Экономическая теория», «Статистика», «Экономика организации», «Маркетинг», «Введение в специальность», «Финансовое право», «Бухгалтерский учет».

Прохождению производственной практики на 3 курсе (очная форма обучения) предшествует теоретическая подготовка в рамках таких лекционных курсов, как: «Экономическая теория», «Статистика», «Экономика организации», «Маркетинг», «Введение в специальность», «Финансовое право», «Бухгалтерский учет», «Деньги, кредит, банки», «Экономический анализ», «Эконометрика», «Инвестиции», «Бюджетная система», «Интернет-предпринимательство», «Финансы», «Казначейское дело», «Прогнозирование и планирование в условиях рынка», «Финансовая математика», «Рынок ценных бумаг», а также прохождению производственной практики.

Прохождению производственной практики на 4 курсе (заочная и очно-заочная формы обучения) предшествует теоретическая подготовка в рамках лекционных и практических курсов: «Тайм-менеджмент», «Цифровые технологии в экономике», «Статистика», «Деньги, кредит, банки», «Экономика организации», «Экономический анализ», «Страховое дело», «Эконометрика», «Основы аудита», «Инвестиции», «Бюджетная система», «Интернет-предпринимательство», «Ценообразование», «Финансовая математика», «Бюджетный процесс», «Профессиональная деятельность на финансовом рынке», «Налогообложение физических и юридических лиц», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовые инструменты и финансовые операции предприятия», «Казначейское дело», «Финансы», «Государственные финансы», «Организация деятельности коммерческого банка», «Современные банковские технологии», «Банковское регулирование и надзор», «Организация деятельности центрального банка», «Банковский менеджмент и маркетинг», «Банковские системы зарубежных стран», «Прогнозирование и планирование в условиях рынка», «Международные валютно-финансовые отношения», «Банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности», «Практикум по банковским операциям», «Практикум по анализу бухгалтерской финансовой отчетности», «Финансы организаций (предприятий)», «Финансы бюджетных организаций», «Учет, налогообложение и операционная деятельность в банках» и «Взаимодействие финансового и реального секторов экономики», «Международные стандарты учета и финансовой отчетности».

## **5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц или 216 часов, включая часы на контактную работу со студентами. Производственная практика проводится в течение 2 недель на 2 курсе и 2 недель на 3 курсе (очная форма обучения, срок обучения – 4 года).

Объем практики и ее продолжительность (очная форма)

Название	Курс	Трудоемкость (зачетные единицы)	Кол-во недель	Часы
Производственная практика	2	3	2	108
Производственная практика	3	3	2	108

Производственная практика проводится в течение 4 недель на 4 курсе (заочная, очно-заочная формы обучения).

Объем практики и ее продолжительность (заочная форма)

Название	Трудоемкость (зачетные единицы)	Кол-во недель	Часы
Производственная практика	6	4	216

Объем практики и ее продолжительность (очно-заочная форма)

Название	Трудоемкость (зачетные единицы)	Кол-во недель	Часы
Производственная практика	6	4	216

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная (технологическая (проектно-технологическая) практика) практика по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» проводится на 2 и 3 курсах очной формы обучения и 4 курсе очно-заочной, заочной формы обучения на базе организаций (предприятий, учреждений) различных организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности, в т.ч. в кредитных организациях и страховых компаниях (по желанию студента).

Для непосредственного руководства практикой студентов назначается руководитель практики от выпускающей кафедры. Преподаватель - руководитель практики обеспечивает проведение практики, включая контактную работу следующего характера:

- проведение инструктажа о порядке прохождения практики;
- выдачу студентам рабочего графика (плана) и индивидуального задания на практику;
- инструктаж о порядке заполнения дневника и составлению отчета по практике.
- собеседование по контрольным вопросам и заданиям для проведения аттестации по итогам практики.

Организационными условиями производственной практики являются:

1) Приказ университета о проведении практики, указываются: срок прохождения практики; назначенные руководители практики от университета; назначенные руководители практики от учреждения (организации) из числа опытных работников структурных подразделений базы практики; прилагается список распределения студентов по базам практики;

2) Проведение установочной конференции со студентами, где их знакомят с приказом, проводят инструктаж о прохождении производственной практики, конкретизируют место прохождения практики и знакомят с программой практики.

Производственная практика очной формы обучения состоит из следующих разделов:

Разделы (этапы) практики	Виды работы студентов на практике, включая контактную и самостоятельную работу, и трудоемкость (в часах/в том числе контактных)					Формы текущего контроля
	Ознакомление	Инструктаж по технике безопасности	Выполнение производственных заданий, сбор фактического материала.	Подготовка отчета по практике	Защита отчета по практике на кафедре	
Производственная практика на 2 курсе						
Подготовительный этап на производстве, включающий инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда. Ознакомление со структурой организации	6	2				Опрос; Отметка в журнале дневника по практике
Экспериментальный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных для выпускной квалификационной работы, выработка			70			Отметка в журнале дневника по практике Письменный отчет

выводов и предложений						
Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике				29,5		Итоговый отчет
Защита отчета по практике (зачет)					0,5	Защита отчета по практике Собеседование по контрольным вопросам и заданиям
<b>Производственная практика на 3 курсе</b>						
Подготовительный этап на производстве, включающий инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда. Ознакомление со структурой организации	8	2				Опрос; Отметка в дневнике по практике
Экспериментальный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных для выпускной квалификационной работы, выработка выводов и предложений			68			Отметка в дневнике по практике; Письменный отчет
Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике				29,5		Итоговый отчет
Защита отчета по практике (зачет)					0,5	Защита отчета по практике Собеседование по контрольным вопросам и заданиям

К числу основных ведомственных практических материалов, которые необходимы для выполнения отчета о производственной практике,

относятся: учредительные документы объекта практики; планы, программы и отчеты объекта исследования, функциональные разделы плана работы организации; финансовые и бухгалтерские документы объекта исследования; другие данные.

Студенты должны собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации объекта исследования, ознакомиться с информацией согласно заданию, собрать и подготовить графический материал. Так же рекомендуется ознакомиться с литературой, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт деятельности организаций и предприятий. Необходимо изучить действующие инструкции, методические указания, нормативные документы, регламентирующие работу объекта практики.

Характер и объем собранного материала зависят от особенностей используемой методики исследования. Для установления объективных тенденций и закономерностей все данные об указанной проблеме должны быть достоверными.

Студент **2 курса** во время прохождения производственной практики должен исследовать следующие направления и показатели деятельности **организации (предприятия, учреждения)** независимо от видов деятельности (исключение: база практики – налоговые органы РФ) для последующего составления отчета по практике:

**1. Краткая характеристика организации (предприятия, учреждения).**

Юридический адрес. Место расположения. Руководство организации.

**2. Экономика организации (предприятия, учреждения).**

Общая характеристика организации (осуществляемые виды деятельности; масштаб деятельности организации; вид собственности; организационно-правовая форма). Производственная структура организации. Планирование деятельности организации.

**3. Менеджмент в организации (на предприятии, в учреждении).**

Структура управления организацией. Управление производством; качеством; маркетингом; инновационной деятельностью; персоналом; конкурентоспособностью.

**4. Экономика и социология труда.**

Производительность и эффективность труда. Организация трудовых процессов. Нормирование и условия труда. Численность и состав рабочих; Оплата труда рабочих и служащих. Социальная поддержка рабочих и служащих.

**5. Финансовый менеджмент.**

Службы, занимающиеся финансовой работой на предприятии, финансовые отношения организации. Взаимоотношения с Государственным бюджетом (работа по расчетам и уплате налогов в соответствующие бюджеты и отчисления во внебюджетные фонды). Капитальные вложения и инвестиционная деятельность. Кредитные операции. Расчетные операции.

#### **6. Бухгалтерский учет и аудит.**

Общая организация бухгалтерского учета. Организация синтетического и аналитического учета. Общие принципы учета хозяйственных процессов. Учет труда и заработной платы. Учет денежных и расчетных операций.

#### **7. Организация и функционирование маркетинговой службы в организации (на предприятии, в учреждении).**

Организационные принципы построения маркетинговой службы. Основные задачи службы маркетинга и механизм их решения. Управление маркетингом. Эффективность маркетинговой деятельности и ее перспективы.

#### **8. Организация и функционирование юридической службы в организации (на предприятии, в учреждении).**

Юридическая служба и ее основные функции. Разрешение конфликтов: претензионная и исковая деятельность. Экономическая безопасность организации.

#### **9. Информационные системы и технологии, используемые на предприятии.**

Студент 2 курса во время прохождения производственной практики в налоговых органах должен исследовать следующие направления и показатели деятельности для последующего составления отчета по практике:

- 1. Краткая характеристика. (структура, функции, местоположение)**
- 2. Состав и структура кадров.**
- 3. Должностные обязанности сотрудников.**
- 4. Направления и результаты контрольной работы за последние 3 года.**
- 5. Показатели эффективности деятельности.**
- 6. Направления и рекомендации совершенствования контрольной работы.**

Студент 3 курса во время прохождения производственной практики должен исследовать в зависимости от вида деятельности (отраслевой принадлежности) организации (предприятия) следующие направления и показатели деятельности для последующего составления по всем пунктам отчета по практике.

**Содержание практики в коммерческом предприятии (организации).**



## **1. Технико-экономическая характеристика предприятия**

В данном разделе необходимо дать характеристику организационно-техническому уровню, включающую информацию о производственной структуре; структуре органов управления; системе внутрипроизводственных отношений (взаимодействие и соподчинение структурных подразделений, участков, отделов). Далее проводится исследование финансовой структуры предприятия, где выделяются Центры управления финансовыми ресурсами и потоками денежных средств и центры ответственности (затрат доходов, прибыли и инвестиций).

Дается характеристика основных показателей основной деятельности предприятия (динамика и структура выпускаемой продукции, затраты на рубль товарной продукции, рентабельность продукции и т.д.).

## **2. Фонды предприятия и источники их формирования**

В данном разделе в первую очередь перечисляются виды фондов предприятия, порядок их формирования и направления Исполнения. Проводится анализ и оценка динамики и структуры источников формирования имущества предприятия, анализ эффективности политики заимствования, анализ и оценка динамики и структуры размещения капитала предприятия. Дается оценка эффективности использования капитала предприятия и формирования производственного потенциала. Рассчитывается цена капитала и оценивается качество структуры баланса.

Исследование проводится по данным Бухгалтерского баланса с использованием оперативной информации.

## **3. Организация финансового планирования и бюджетирования на предприятии**

При описании финансового планирования дается характеристика исходной информации и порядок составления финансовых планов и прогнозов. Перечисляются виды финансовых планов, бюджетов, смет и их взаимоувязка. Дается характеристика организации бизнес-планирования, бюджетирования на предприятии.

Для написания данного раздела используется оперативная внутренняя информация.

## **4. Расчетная дисциплина предприятия и анализ потоков денежных средств**

В данном разделе проводится анализ динамики, структуры, оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности, их

сравнительная характеристика. Исследуется организация внутреннего контроля за соблюдением расчетной дисциплины предприятия.

Анализ и оценка денежных потоков предприятия, формируемых по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Исследование денежных потоков проводится прямым и косвенным методом. Оценивается взаимосвязь между финансовыми результатами и денежными потоками.

#### **5. Финансовые результаты деятельности предприятия**

Студентом проводится оценка динамики выручки от реализации и факторов, влияющих на ее изменение. Исследуется деловая активность по определенному ряду показателей.

Анализируется себестоимость продукции (работ, услуг), взаимосвязь объемов производства издержек и прибыли. Оценивается использование операционного анализа в финансовом менеджменте.

Исследуется эффективность использования производственных ресурсов в процессе формирования себестоимости.

Проводится факторный анализ показателей прибыли, оценка их динамики и качества, анализ и оценка показателей рентабельности деятельности предприятия в динамике. При исследовании применяется формула Дюпона. Она используется для определения направлений финансовой политики организации.

Дается характеристика финансовой политики предприятия по распределению чистой прибыли и дивидендной политики. Оценивается производственный и финансовый риск деятельности предприятия.

#### **6. Оценка финансового состояния предприятия**

В данном разделе проводится финансовая диагностика деятельности предприятия. Определяется финансовая стратегия организации по матрице финансовой стратегии в принятии управленческих решений.

Анализ финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности организации должен дополняться определением путей улучшения финансового состояния.

В заключение работы проводится комплексная оценка финансово-хозяйственной деятельности организации.

### **Содержание практики в кредитной организации (коммерческом банке)**

#### **1. Организация деятельности коммерческих банков**

*Ознакомление с организацией деятельности банковского учреждения.* Тип кредитного учреждения, его организационно-правовая форма. Лицензии банка, определяющие круг выполняемых им операций, и порядок их получения. Учредительные документы. Содержание и особенности устава. Органы управления банка. Организационная структура, филиальная сеть. содержание работы его филиалов, отделов, отдельных сотрудников. Структура и функции службы внутреннего контроля. Организация работы с клиентами (организация банковского обслуживания частных лиц и организаций). Обеспечение защиты интересов банка и клиентов. Банковская тайна. Определение стратегических целей и формирование политики банка. Средства рекламы, используемыми банком, их содержание и эффективность.

*Этика деловых отношений.* Профессиональная этика и мораль банковского служащего. Основные этические проблемы, возникающие при выполнении работниками банка служебных обязанностей. Отношение «банковский служащий - клиент».

## **2. Организация учетно-операционной работы и документооборот в учреждениях банка**

*Организация работы учетно-операционного отдела (подразделения).* Структура учетно-операционного отдела, права и должностные обязанности учетно-операционных работников. Распределение обязанностей и организация рабочего места ответственного исполнителя-работника по обслуживанию клиентов. Ознакомление с АРМ работников учетно-операционного отдела (подразделения).

*Аналитический и синтетический учет.* Ознакомление с системой ведения аналитического и синтетического учета по балансовым и внебалансовым счетам 1 и 2 порядка, порядком нумерации лицевых счетов. Ознакомление с рабочим планом счетов бухгалтерского учета в банках.

*Документооборот и внутрибанковский контроль (подразделения).* Изучить график документооборота и режим обслуживания клиентов. Ознакомиться с требованиями, предъявляемыми к заполнению, оформлению и проверке расчетно-денежных документов; порядку организации внутрибанковского контроля; правилам хранения бухгалтерских документов.

*Состав и форма бухгалтерской, статистической и финансовой отчетности.* Ознакомиться с видами отчетности; принципами составления отчетности. Изучить состав, содержание и периодичность составления бухгалтерской отчетности банков. Ознакомиться с подготовительными работами к составлению годового отчета. Публикация баланса. Пояснительная записка и ее содержание. Характеристика

статистической отчетности, информационная база. Состав и содержание общей финансовой отчетности банка.

Налогообложение коммерческого банка.

### **3. Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов**

*Ведение расчетных счетов.* Оформление договоров банковского счета. Проверка, оформление и провод расчетно-денежных документов по расчетным счетам клиентов. Оформление выписок из лицевых счетов клиентов. Порядок проведения проверок соблюдения клиентами кассовой дисциплины.

*Кассовые операции.* Порядок совершения кассовых операций. Ведение кассовых журналов по приходу и расходу кассы, сверка с кассой итогов оборотов за день. Контроль за оприходованием вечерней кассой выручки, поступившей от организаций и через инкассаторов.

*Безналичные расчеты.* Ведение картотеки №1, №2

*Безналичные платежи с использованием банковских карт.* Оформление операций при расчетах с использованием банковских карт. Условия получения и использования банковских карт. Дебетная и кредитная схема обслуживания.

*Организация межбанковских расчетов.* Порядок заключения договоров банковского счета при оформлении корреспондентских отношений с КБ и РКЦ. Ознакомление с порядком присвоения номера корсчета. Система банковских расчетов между КБ путем зачета, порядок их оформления и учета. Клиринговые счета для учета расчетов.

### **4. Организация депозитных операций**

*Пассивные депозитные операции.* Ознакомление с порядком заключения договоров на депозитное обслуживание с разными категориями клиентов и на разных условиях привлечения средств на депозиты. Ознакомление с условиями по видам вкладов.

*Активные депозитные операции.* Ознакомление с порядком оформления и учета операций по размещению депозитов на межбанковском рынке и в депозиты Банка России

### **5. Организация кредитных операций**

*Организация работы по кредитованию клиентов.* Ознакомление с функциональными обязанностями кредитного инспектора (работника кредитного подразделения). Ознакомление с кредитной политикой банка, с регламентом проверки документов, потенциального заемщика. Порядок оформления выдачи кредитов. Формы обеспечения возвратности кредита, выдаваемого банком.

*Кредитование юридических лиц.* Ознакомление с порядком оформления договора ссудного счета, дополнительного соглашения. Ознакомление с порядком формирования кредитных досье клиентов. Ознакомление с

правилами оформление операций досрочного взыскания или пролонгации кредита.

*Организация потребительского кредитования.* Ознакомление с методикой оценки платежеспособности заемщика-физического лица. Определение размера выдаваемого кредита, исходя из его целевого назначения, уровня доходов заемщика и других факторов. Ознакомление с порядком проверки документов заемщика-физического лица, выбора способа обеспечения кредита, оформления просроченных платежей.

## **6. Организация операций с ценными бумагами**

*Эмиссионные операции.* Изучить документы, необходимые для регистрации и выпуска в обращение ценных бумаг. Ознакомление: с документальным оформлением и учетом операций, связанных с размещением акций банка, с порядком начисления и выплаты дивидендов по акциям; с учет бланков акций. Изучить документы, регламентирующие оформление и учет операций, связанных с выпуском, долгосрочным выкупом и погашением долговых обязательств банка (облигации, депозитных и сберегательных сертификатов). Изучить инструктивный материал по вопросам начисления и выплата доходов по ценным бумагам, по учету операций.

## **6. Организация валютных операций**

*Ведение валютных счетов клиентов.* Изучить порядок открытия текущих счетов в иностранной валюте. Ведение валютных счетов в иностранной валюте клиентов банка (резидентов и нерезидентов) в соответствии с режимом счетов.

*Операции по привлечению валютных средств.* Ознакомиться с порядком оформления и учета операций, связанных с привлечением средств в иностранной валюте.

## **7. Финансовые результаты деятельности коммерческого банка**

*Источники доходов коммерческого банка:* состав и структура. Расходы банка: операционные расходы; расходы по обеспечению деятельности банка; прочие расходы. Формирование и использование прибыли коммерческого банка: состав прибыли, расчет чистой прибыли банка, направления использования прибыли банка.

*Общая характеристика ресурсной базы банка и ее структуры, в т.ч. величина собственных средств (капитала) банка, структура собственного капитала, привлеченные средства и их структуру.*

*По опубликованным данным анализ основных показателей деятельности коммерческого банка за последний год, в т.ч. определение факторов банковской ликвидности, показателей ликвидности банка (показатели достаточности капитала, показатели соответствия активов и пассивов по срокам и содержанию, показатели качества активов и уровня*

рискованности отдельных активных операций, показатели стабильности и структуры пассивов).

Во время анализа студент должен обратить внимание на выполнение банком нормативов его деятельности согласно действующему законодательству.

### **Содержание практики в органах государственной власти и бюджетных учреждениях**

Программа предназначена для студентов, проходящих практику:

- в Министерстве финансов Российской Федерации и Республики Татарстан,
- Федеральном и региональном казначействе,
- Департаменте государственного финансового контроля и аудита,
- Внебюджетных фондах,
- Бюджетных учреждениях.

#### **1. Нормативно-правовое и информационное обеспечение деятельности государственного учреждения по формированию и использованию государственных финансовых ресурсов.**

В данном разделе необходимо дать характеристику законодательному регулированию деятельности органа государственной власти или бюджетного учреждения, особенностям разграничения финансовых полномочий. Дается описание взаимодействия объекта исследования с другими хозяйствующими субъектами и органами государственной власти и управления. Характеризуется порядок представления и сроки сдачи промежуточной и итоговой отчетной документации.

#### **2. Экономическая характеристика деятельности органа государственной власти или бюджетного учреждения.**

На основании внутреннего положения о функционировании объекта исследования дается краткая характеристика важнейших целей, задач и функций.

Производится описание структуры органов государственной власти и управления или бюджетного учреждения, соподчиненности и взаимосвязанности его структурных подразделений. Дается краткая характеристика документооборота организации.

#### **3. Система финансового планирования и прогнозирования бюджетных показателей.**

В данном разделе дается характеристика порядку планирования бюджетных показателей. Описывается исходная информация для плановых расчетов; методы ее получения, порядок финансовых расчетов, виды планов, период планирования, сроки финансовых расчетов и порядок утверждения планов. Исследуется сметное планирование. Порядок

представления контрольных цифр (показателей), порядок расчета или получения экономических нормативов. Особенности планирования доходов и расходов. Дается описание долгосрочного стратегического планирования.

#### **4. Исполнение бюджета (сметы) по доходам. Организация и учет поступления финансовых ресурсов.**

В данном разделе дается описание источников, порядка поступления доходов, учета средств. Проводится анализ динамики и структуры доходов объекта исследования за 2-3 года, предшествующих отчетному периоду. Исследуются качественные структурные сдвиги доходной базы и факторы, их определяющие. Определяются резервы роста объема доходов и совершенствования процесса управления доходами.

Дается описание роли и значения Казначейства в движении бюджетных средств. Исследуется порядок учета доходов на счетах Казначейства и особенности разграничения доходных, полномочий,

Рассматриваются порядок и сроки представления промежуточных и итоговых отчетов о поступлении доходов. Проводится анализ полноты поступления доходов, степени и качества исполнения плановых показателей. Дается характеристика внебюджетных источников доходов. Оценивается их место в структуре доходов и надежность поступления. Исследуется полнота исполнения налоговых обязательств по внебюджетным источникам доходов.

Дается описание работы по взысканию недоимок (недофинансирования) с неплательщиков. Описывается порядок предоставления отсрочки и рассрочки в платежах.

#### **5. Исполнение бюджета (сметы) по расходам. Целевой характер использования бюджетных средств.**

В данном разделе дается характеристика направлений расходования средств и расходных полномочий объекта исследования. Описывается порядок учета расходов. Проводится анализ динамики и структуры расходов объекта исследования за 2-3 года, предшествующих отчетному периоду. Исследуются качественные структурные сдвиги расходов и факторы, их определяющие. Определяются резервы снижения объема расходов и основные направления совершенствования процесса управления расходами.

Дается описание роли и значений Казначейства в организации бюджетного финансирования. Исследуется порядок учета расходов на счетах Казначейства и особенности разграничения расходных полномочий. Описывается порядок ведения и обслуживания лицевых счетов получателей бюджетных средств.

Исследуется порядок и сроки представления промежуточных и итоговых отчетов о финансировании обязательств. Проводится анализ полноты финансирования расходов, степени и качества исполнения плановых

показателей. Дается оценка целевому характеру использования средств. Дается характеристика динамики и структуры направлений расхода внебюджетных источников доходов. Оценивается их целесообразность и эффективность.

Проводится сравнительная характеристика доходов и расходов. Оценивается степень надежности покрытия расходов поступающими доходами.

## **6. Организация финансового контроля и методы финансового регулирования расчетной дисциплины.**

В данном разделе описывается порядок и сроки проведения плановых и внеплановых проверок и ревизий. Проводится анализ динамики и структуры проведенных работ по контролю и размеров взысканных сумм недоимок. Анализ статистической информации по организации контрольной деятельности. Анализ финансовых санкций. Анализ методов регулирования расчетной дисциплины.

**Содержание практики для учреждений Федеральной налоговой службы**

### **1. Правовые основы налогообложения на территории Российской Федерации.**

Обзор действующего налогового законодательства. Классификацию налогов на территории Российской Федерации: виды налогов, их значение в формировании доходов бюджетов. Прямые налоги: экономическое содержание, виды и роль в налоговой системе. Перспективы прямого налогообложения в Российской Федерации. Косвенные налоги: экономическое содержание, состав, роль в налоговой системе. Современные тенденции развития косвенного налогообложения.

Различные системы налогообложения на территории Российской Федерации. Общепринятая (стандартная) система налогообложения. Специальные режимы налогообложения: упрощенная система налогообложения; единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности; единый сельскохозяйственный налог.

### **2. Налоговая политика государства: цель и задачи, механизм реализации.**

Федеральная Налоговая служба Российской Федерации: принципы ее построения, функции и задачи.

Рассматриваются полномочия законодательных и исполнительных органов власти (федеральных, региональных и местных) в области налогообложения. Во время прохождения практики студент знакомится с иерархией ФНС Российской Федерации, функциями и задачами.



## Состав и структура налоговых органов

Ознакомление с отделами и подразделениями налоговых органов, а также с основными показателями, характеризующими деятельность налогового органа. Анализ проводится по следующим направлениям:

- организационная структура налогового органа;
- количественный и качественный анализ налогоплательщиков, состоящих на учете в налоговом органе;
- оценка и анализ результатов работы налогового органа на основе изучения отчетности налогового органа.

Рассматриваются функции налоговых органов: федеральных; региональных и местных, а также ответственность налоговых, таможенных органов и их должностных лиц.

Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов.

Общие правила по уплате налогов и сборов. По итогам изучения правовой базы и внутренней документации деятельности налоговых органов студент должен иметь представления:

- о налоговых правонарушениях и ответственности за их совершение;
- о порядке обжалования актов налоговых органов и действиях или бездействии их должностных лиц;
- об общих положениях об ответственности за совершение налоговых правонарушений: виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение; издержки, связанные с осуществлением налогового контроля; виды нарушений обязанностей банком, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение.

## **3. Налоговый контроль**

Налоговый контроль — установленная действующим налоговым законодательством совокупность приемов и методов по обеспечению соблюдения требований налогового законодательства. Налоговый контроль проводится должностными лицами налоговых органов посредством учета Налогоплательщиков и объектов, подлежащих налогообложению, налоговых проверок, опроса налогоплательщиков и других лиц, проверки данных учета и отчетности, осмотра помещений и

территорий, осмотра помещений и территорий, где могут находиться объекты, подлежащие налогообложению.

Ознакомление с правовой базой проведения камеральной и выездной налоговых проверок, с практикой проведения проверок и результатами проведения проверок. Отчет должен содержать следующие сведения о налоговом контроле:

- обзор нормативной базы проведения налоговой проверки;
- виды налоговых проверок;
- анализ
- отчетов о результатах проведенных налоговых проверок;
- виды ответственности за нарушение налогового законодательства;
- анализ издержек, связанных с осуществлением налогового контроля;
  - методы предотвращения налоговых правонарушений.

В приложении к отчету должны быть приведены основные показатели официальной отчетности налоговых органов.

### **Содержание практики в страховой организации**

#### **1. Организационно-экономическая характеристика страховой организации**

Краткая историческая справка создания организации. Организационная структура страховщика; полномочия органов управления и основные функции структурных подразделений. Виды страхования с указанием форм страхования, на осуществление которых данным страховщиком получена лицензия. Применяемые системы страховых отношений (страхование, сострахование, страхование участниками страхового пула, перестрахование). Величина, структура, динамика страхового портфеля организации.

Необходимо ознакомиться с Правилами по соответствующим видам страхования, содержанием типовых договоров и страховых полисов, заявлениями на страховую выплату, декларациями о состоянии здоровья, иными организационными документами, формирующими страховые правоотношения, а также с применяемыми методиками расчета страховых тарифов.

В приложениях к отчету должны быть приведены типовые формы годовой бухгалтерской отчетности.

#### **2. Формирование фондов страховщика**

Фонды страховщика, аналогичные фондам любого хозяйствующего субъекта соответствующей организационно-правовой формы (виды, порядок формирования, направления использования), и страховые резервы.

В качестве ключевых характеристик системы страховых резервов используются:

- виды и целевое назначение резервов;
- источники и методы формирования;
- размер отчислений в резервы.

Состав, структура, размер и динамика собственного и заемного капитала страховщика.

Анализу должно предшествовать изучение нормативных документов: Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 11.06.2002 г. №51-н «Правила формирования страховых резервов по страхованию иному, чем страхование жизни», Письма Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2002 г. №24-00/КП-51 «О резерве предупредительных мероприятий», а также утвержденных генеральным директором страховой организации и согласованных с Департаментом страхового надзора Минфина Российской Федерации Положений «О порядке формирования резерва по страхованию жизни», «О формировании страховых резервов по иным видам страхования, чем страхование жизни», «О резерве предупредительных мероприятий по добровольным видам страхования».

Исследование ресурсного потенциала страховщика и стоимости бизнеса. Оценка динамики структуры активов, принимаемых в покрытие страховых резервов. В нормативном плане при изучении данного- вопроса необходимо руководствоваться Правилами размещения страховых резервов, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.02.1999 г, №16-н.

### **3. Денежные потоки страховых организаций**

Анализ денежных потоков страховой организации: текущая деятельность, финансовая деятельность и инвестиционная деятельность.

При характеристике текущей деятельности нужно обратить внимание на показатели, связанные с формированием и распределением страхового фонда (объем страховых платежей (премий, взносов); средняя страховая сумма на один договор; охват страхового поля (для добровольных видов страхования); число застрахованных объектов; средняя нагрузка на одного

страхового агента; объем выплат страховых сумм и страхового возмещения; норма выплат; уровень выплат; убыточность страховой суммы и т.д.).

Анализ проводится в разрезе отраслей и видов страхования с определением:

- динамики и темпов роста (прироста) величины показателей;
- удельного веса отдельных видов страхования в общем объеме страховых платежей и выплат.

При наличии информационной базы необходимо провести соответствующий анализ в территориальном разрезе и по группам страхователей.

#### **4. Анализ финансовых результатов деятельности и финансового состояния страховщика**

Специфика формирования доходов и расходов страховой организации, их структура и динамика. Формирование прибыли страховщика в бухгалтерском и налоговом аспектах. Модель факторного анализа прибыли по отдельным направлениям деятельности страховой компании (через показатель маржинального дохода), характеристика тарифной, инвестиционной и внутрихозяйственной политики.

Относительные характеристики финансовых результатов и эффективности деятельности страховой организации (рентабельность страховых операций; рентабельность по виду страхования; рентабельность страховой выручки; рентабельность инвестиционной деятельности страховой компании и т.д.). Пути достижения оптимального уровня рентабельности, уравнивающего возможности самофинансирования страховщика и принцип эквивалентности.

Показатели финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности страховщика. Оценка степени финансового риска бизнеса и необходимость корректирования инвестиционной политики страховой организации. Оценка финансового состояния страховой организации по методикам Э.Т. Кагаловской, Л.А. Орланюк-Малицкой, Л.А. Юрченко.

При расчете маржи платежеспособности необходимо руководствоваться Приказом Минфина Российской Федерации от 2.11.2001 г. №90-н «О порядке расчета страховщиками нормативного соотношения активов и принятых ими страховых обязательств». Характеристика плана

оздоровления финансового положения, оценка эффективности намеченных мероприятий.

Производственная практика по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» проводится на 4 курсе заочной, очно-заочной форм обучения - по желанию студента, в организациях различной отраслевой принадлежности.

Для непосредственного руководства практикой студентов назначается руководитель практики от выпускающей кафедры. Преподаватель - руководитель практики обеспечивает проведение практики, включая контактную работу следующего характера:

- проведение установочных лекций;
- проведение инструктажа о порядке прохождения практики;
- выдачу студентам рабочего графика (плана) и индивидуального задания на практику;
- инструктаж о порядке заполнения дневника и составлению отчета по практике.
- собеседование по контрольным вопросам и заданиям для проведения аттестации по итогам практики.

Производственная практика заочной и очно-заочной форм обучения состоит из следующих разделов:

Разделы (этапы) практики	Виды работы студентов на практике, включая контактную и самостоятельную работу, и трудоемкость (в часах/в том числе контактных)					Формы текущего контроля
	Ознакомление	Инструктаж по технике безопасности	Выполнение производственных заданий, сбор фактического материала.	Подготовка отчета по практике	Защита отчета по практике на кафедре	
Подготовительный этап на производстве, включающий инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда. Ознакомление со структурой организации	12/12	4/4				Опрос; Отметка в журнале дневника по практике
Экспериментальный этап, ознакомление с основными			140			Отметка в журнале дневника по практике

направлениями работы организации, сбор практических данных для выпускной квалификационной работы, выработка выводов и предложений						Письменный отчет
Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике				59,5		Итоговый отчет
Защита отчета по практике (зачет)					0,5	Защита отчета по практике Собеседование по контрольным вопросам и заданиям

Студент заочной, очно-заочной форм обучения во время прохождения производственной практики должен исследовать следующие направления и показатели деятельности **организации (предприятия)** независимо от видов деятельности для последующего составления отчета по практике:

**1. Краткая характеристика предприятия.**

Юридический адрес. Место расположения. Руководство предприятия.

**2. Экономика предприятия.**

Общая характеристика предприятия (осуществляемые виды деятельности; масштаб деятельности предприятия; вид собственности; организационно-правовая форма). Производственная структура предприятия. Планирование деятельности предприятия.

**3. Менеджмент на предприятии.**

Структура управления предприятием. Управление производством; качеством; маркетингом; инновационной деятельностью; персоналом; конкурентоспособностью.

**4. Экономика и социология труда.**

Производительность и эффективность труда. Организация трудовых процессов. Нормирование и условия труда. Численность и состав рабочих; Оплата труда рабочих и служащих. Социальная поддержка рабочих и служащих.

**5. Финансы. Бухгалтерский учет и аудит.**

Службы, занимающиеся финансовой работой на предприятии, финансовые отношения предприятия. Взаимоотношения с Государственным бюджетом (работа по расчетам и уплате налогов в соответствующие бюджеты и отчисления во внебюджетные фонды). Капитальные вложения и

инвестиционная деятельность. Кредитные операции. Расчетные операции. Общая организация бухгалтерского учета. Организация синтетического и аналитического учета. Общие принципы учета хозяйственных процессов. Учет труда и заработной платы. Учет денежных и расчетных операций.

#### **6. Организация и функционирование маркетинговой службы на предприятии.**

Организационные принципы построения маркетинговой службы. Основные задачи службы маркетинга и механизм их решения. Управление маркетингом. Эффективность маркетинговой деятельности и ее перспективы.

#### **7. Информационные системы и технологии, используемые на предприятии.**

### **7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

По мере прохождения практики студент оформляет отчет о практике с систематическим и логически увязанным изложением результатов изучения вопросов, предусмотренных структурой и содержанием производственной практики. Студенту необходимо раскрыть все разделы, предусмотренные структурой и содержанием практики и показать собственную оценку состояния коммерческого банка (страховой организации, предприятия). Оформление отчета производится на компьютере с приведением необходимых схем, графиков и таблиц. По окончании практики студент вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. В дневнике по практике руководитель с базы практики дает отзыв о работе студента, ориентируясь на его деятельность во время практики и отчет.

Отчет по практике должен иметь титульный лист (см. Приложение 2). На титульном листе приводятся следующие сведения: название университета, кафедры, вид практики, академическая группа; фамилия, имя и отчество автора отчета; фамилия и инициалы руководителя практики от университета, и фамилия и инициалы руководителя с базы практики.

Страницы отчета должны быть пронумерованы. На второй странице отчета приводится содержание с указанием номера страницы каждого отдельного пункта. Позиции, указанные в содержании отчета повторяются в его тексте в виде заголовков соответствующих пунктов.

Содержание отчета о практике определяется ее Программой и индивидуальным заданием. В содержании отчета должны быть отражены, а в отчете раскрыты все пункты Программы производственной практики.

По окончании практики студенту необходимо сдать отчет на кафедру и защитить его в установленные сроки.

Текст отчета по практике набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания):

шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

Объем отчета должен быть:

- для производственной практики - 35-50 страниц (в формате MicrosoftWord в соответствии с требованиями, изложенными выше).

Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:

Введение:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основную часть:

- описание организации работы в процессе практики;
- подготовка краткой экономико-организационной характеристики предприятия за 3 года;
- подготовка аналитической части и выводов.

Заключение:

- необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики;
- сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения (электрографическое копирование, микрофильмирование).

При оформлении отчета необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. В отчете должны быть четкие линии, буквы, цифры и знаки, одинаково черные по всему тексту.

Представленный студентом письменный отчет проверяется руководителем практики от университета. Руководитель практики от университета (кафедры) после проверки отчета ставит на титульном листе свою подпись.

По окончании практики студент сдает письменный отчет о проделанной работе, дневник по практике и проходит собеседование с руководителем практики от университета по контрольным вопросам и заданиям для проведения аттестации по итогам учебной практики.

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачёта. Оценка по практике приравнивается к оценкам по



теоретическому обучению, учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

После защиты отчета руководителю практики от вуза, студент предоставляет отчет о прохождении практики на кафедру. Кафедра контролирует соблюдение установленных требований к содержанию отчета и правильность оформления всех необходимых документов о прохождении практики. В случае выявления несоответствий в содержании отчета, по решению руководства кафедры рекомендуемая оценка, выставленная руководителем практики от университета может быть снижена.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или не защитивший отчет, имеет академическую задолженность и не может быть направлен на практику вторично.

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).**

### **9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов во время производственной практики являются:

1. учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. далее список основной и дополнительной литературы);
2. нормативные документы, регламентирующие деятельность кредитной организации, в которой проходит практику студент;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики;
4. формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности, разрабатываемые в кредитной организации и инструкции по их заполнению.

Основная литература:

1. Кропин, Ю. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / Ю. А. Кропин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10485-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450757>
2. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 364 с. — (Высшее

- образование). — ISBN 978-5-534-05185-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451595>
3. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9586-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450194>

#### Дополнительная литература:

1. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09689-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452159>
2. Белов, В. А. Ценные бумаги в коммерческом обороте: курс лекций : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05424-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454742>
3. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450070>
4. Розанова, Н. М. Деньги и банки : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01092-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451037>
5. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / М. В. Романовский [и др.] ; под редакцией М. В. Романовского, О. В. Врублевской, Н. Г. Ивановой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 523 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5035-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449615>

#### Интернет-ресурсы:

1. Правительство РФ — [www.government.ru](http://www.government.ru)
2. Министерство экономического развития (Минэкономразвития России) — [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
3. Центральный банк Российской Федерации (Банк России) — [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
4. Министерство финансов Российской Федерации — [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
5. Министерство по налогам и сборам Российской Федерации — [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
6. Федеральная служба государственной статистики — [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

7. Федеральная антимонопольная служба (ФАС России) — [www.fas.gov.ru](http://www.fas.gov.ru)
8. Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг Российской Федерации (ФК ЦБ России) — [www.fedcom.ru](http://www.fedcom.ru)
9. Международный банк реконструкции и развития (МБРР) — [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)
10. Национальная ассоциация участников фондового рынка Российской Федерации — [www.naufor.ru](http://www.naufor.ru)
11. Рейтинговое агентство «Интерфакс» — [www.interfax.ru](http://www.interfax.ru)
12. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг» (РБК) — [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
13. Информационное агентство «АК&М» — [www.akm.ru](http://www.akm.ru)
14. Рейтинговое агентство Standard&Poor's — [www.standardandpoors.com](http://www.standardandpoors.com)
15. Рейтинговое агентство Moody's Investors Services — [www.moody's.com](http://www.moody's.com)
16. Рейтинговое агентство FitchRatings — [www.fitchratings.ru](http://www.fitchratings.ru)
17. Электронная библиотека Университета управления «ТИСБИ» ([www.tisbi.ru](http://www.tisbi.ru))
18. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbook.ru>)
19. Электронно-библиотечная система «Юрайт» (<https://urait.ru>)
20. Федеральный образовательный портал «ЭСМ» (Экономика. Социология. Менеджмент.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
- 21.
22. Еженедельник «Эксперт» — [www.expert.ru](http://www.expert.ru)
23. Еженедельник «SmartMoney» — [www.smoney.ru](http://www.smoney.ru)
24. Еженедельник «Секрет фирмы» — [www.sf-online.ru](http://www.sf-online.ru)
25. Еженедельник «Компания» — [www.ko.ru](http://www.ko.ru)
26. Еженедельник «Эксперт» — [www.expert.ru](http://www.expert.ru)
27. Газета «The Economist» — [www.economist.com](http://www.economist.com)

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

В процессе организации учебной практики руководителем практики должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

1. *Мультимедийные технологии*, для чего инструктаж студентов и при необходимости ознакомительные лекции во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.
2. *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета.
3. *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой

информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

## **11.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Во время прохождения практики бакалавр использует:

1) МТО, предоставляемое базой практики, в соответствии с договором о практике. Помещения (кабинеты) предприятия (организации), где бакалавр проходит производственную практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Бакалавру должно предоставляться оборудованное рабочее место специалиста в структурном подразделении предприятия (организации), с которым УВО «Университет управления «ТИСБИ» предварительно заключает договор на прохождение производственной практики бакалавра. Должен быть организован доступ к программным продуктам Microsoft Word, Microsoft Excel, по возможности, к справочным правовым системам Гарант, КонсультантПлюс и к сети Интернет.

2) Кабинет для самостоятельной работы студентов, оснащенный компьютерами с типовым пакетом системного и офисного ПО в соответствии с реестром материального обеспечения Университета управления «ТИСБИ».

УВО «Университет управления «ТИСБИ» имеет необходимый комплекс учебных аудиторий и учебно-методических лабораторий, обеспечивающих самостоятельную работу студента при оформлении результатов прохождения практики и подготовки к защите отчета по практике. Мультимедийные аудитории оснащены компьютерами в комплекте с компьютерными столами и стульями, интерактивной доской, звуковыми колонками. Перечень лицензионного программного обеспечения, установленного на компьютерах, приведен в таблице:

№ п/п	Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа	Примечание
1	Компьютерная деловая игра "Бизнес-курс: Максимум"	лицензия №БК-М1-КОЛ-1739.	Коробочная версия. Обновления текущей версии производителем не предусмотрены
2	1С:Предприятие 8.3 (Бухгалтерия)	лицензионный договор №ФС000161 от 07.09.2011г	Коробочная версия. Обновления текущей версии производителем не предусмотрены
3	Autocad 2014	электронная академическая лицензия. Institution ID: 188583.	Обновления текущей версии производителем не предусмотрены. В рамках действующего

			соглашения вузу будут доступны все новые версии продукта, имеющиеся на их сайте
4	Информационно-правовая система "Гарант"	договор №6398/2012 от 01.12.2012г.	с автоматической пролонгацией
5	Типовой пакет системного и офисного ПО		

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

Разработчик: Муртазина Г.Р. канд. экон. наук, доцент, каф. Финансов и кредита УВО «Университет управления «ТИСБИ».

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(технологической (проектно-технологической)) ПРАКТИКИ**

Направление подготовки	38.03.01. Экономика
Профили подготовки	финансы и кредит
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год набора	2021

Казань

1. Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачёта.

В дневнике по производственной практике руководитель с базы практики дает отзыв о работе студента.

Дневник является одним из основных документов практиканта. Студент должен ежедневно кратко записывать в дневник все, что им сделано за день по выполнению календарного графика прохождения практики. После завершения практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен руководителем с базы практики, который составляет отзыв о работе студента и подписывает его.

После завершения производственной практики студент защищает представленный отчет. На основании отчета и защиты результатов практики выставляется оценка – «зачтено»/ «не зачтено». Неудовлетворительная оценка за отчет по производственной практике расценивается как академическая задолженность. Общие итоги практики подводятся на Совете факультета.

## 2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формируемые компетенции и индикаторы		Формы контроля	
		Зачет	
		Отчет по практике	Защита отчета по практике
ОПК-1	ОПК – 1.1.	3-4 У-4 В-4	3-4 У-4 В-4
	ОПК – 1.2.	3-8 У-8 В-8	3-8 У-8 В-8
	ОПК – 1.3.	3-12 У-12 В-12	3-12 У-12 В-12
ОПК -2	ОПК – 2.1.	3-2 У-2 В-2	3-2 У-2 В-2
	ОПК – 2.2.	3-6 У-8 В-8	3-6 У-8 В-8
	ОПК – 2.3.	3-10 У-14 В-14	3-10 У-14 В-14
ОПК-3	ОПК–3.1.	3-4 У-4 В-4	3-4 У-4 В-4
	ОПК–3.2.	3-9 У-9 В-9	3-9 У-9 В-9
	ОПК–3.3.	3-14 У-14 В-14	3-14 У-14 В-14
ОПК -4	ОПК – 4.1.	3-3 У-3 В-3	3-3 У-3 В-3
	ОПК – 4.2.	3-7 У-9 В-9	3-7 У-9 В-9
	ОПК – 4.3.	3-10 У-14 В-14	3-10 У-14 В-14
ОПК-5	ОПК–5.1.	3-2 У-2 В-2	3-2 У-2 В-2

	ОПК–5.2.	3-5 У-7 В-7	3-5 У-7 В-7
	ОПК–5.3.	3-8 У-12 В-12	3-8 У-12 В-12
ПК- 1	ПК- 1.1.	3-7 У-7 В-7	3-7 У-7 В-7
	ПК- 1.2.	3-16 У-16 В-16	3-16 У-16 В-16
	ПК- 1.3.	3-25 У-25 В-25	3-25 У-25 В-25
ПК - 2	ПК – 2.1.	3-4 У-4 В-4	3-4 У-4 В-4
	ПК – 2.2.	3-10 У-10 В-10	3-10 У-10 В-10
	ПК – 2.3.	3-17 У-17 В-17	3-17 У-17 В-17
ПК -3	ПК -3.1.	3-5 У-5 В-5	3-5 У-5 В-5
	ПК -3.2.	3-13 У-13 В-13	3-13 У-13 В-13
ПК – 4	ПК -4.1.	3-2 У-2 В-2	3-2 У-2 В-2
	ПК -4.2.	3-8 У-8 В-7	3-8 У-8 В-7
	ПК -4.3	3-14 У-14 В-13	3-14 У-14 В-13
ПК- 5	ПК -5.1.	3-3 У-3 В-3	3-3 У-3 В-3
	ПК -5.2.	3-8 У-9 В-8	3-8 У-9 В-8
	ПК -5.3	3-13 У-13 В-13	3-13 У-13 В-13

ПК-6	ПК -6.1.	3-3 У-3 В-3	3-3 У-3 В-3
	ПК -6.2.	3-11 У-11 В-8	3-11 У-11 В-8
	ПК -6.3	3-17 У-14 В-14	3-17 У-14 В-14
ПК -7	ПК -7.1.	3-1 У-1 В-1	3-1 У-1 В-1
	ПК -7.2.	3-6 У-6 В-6	3-6 У-6 В-6
	ПК -7.3	3-11 У-11 В-11	3-11 У-11 В-11
ПК-8	ПК -8.1.	3-1 У-1 В-1	3-1 У-1 В-1
	ПК -8.3	3-10 У-10 В-10	3-10 У-10 В-10
ПК- 9	ПК -9.1.	3-4 У-4 В-4	3-4 У-4 В-4
	ПК -9.2.	3-11 У-11 В-11	3-11 У-11 В-11
	ПК -9.3	3-18У-18 В-18	3-18У-18 В-18
ПК- 10	ПК -10.1.	3-3 У-3 В-3	3-3 У-3 В-3
	ПК-10.2	3-9 В-9	3-9 В-9
	ПК -10.3	3-16 У-16 В-16	3-16 У-16 В-16



ПК -11	ПК -11.1.	3-4 У-4 В-4	3-4 У-4 В-4
	ПК -11.2.	3-10 У-7 В-10	3-10 У-7 В-10
	ПК -11.3	3-17 У-17 В-17	3-17 У-17 В-17
ПК- 12	ПК-12.1	У-2 В-2	У-2 В-2
	ПК -12.2.	3-7 У-7 В-7	3-7 У-7 В-7
	ПК -12.3	3-13 У-13 В-13	3-13 У-13 В-13

З- знания, У- умения, В- владения

## **НАПОЛНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ФОРМАМ КОНТРОЛЯ.**

### **3.1.1. Критерии оценивания отчета о практике**

Преподаватель проверяет отчет о практике по следующим критериям:

- соблюдение графика выполнения отчета о практике;
- качество написания введения и заключения;
- соответствие содержания глав их названию;
- наличие выводов главам, их аргументированность;
- наличие практических рекомендаций в отчете;
- самостоятельность выполнения отчета;
- язык и стиль изложения;
- оформление отчета (наличие сносок и правильность цитирования, качество оформления рисунков, схем, таблиц, правильность оформления списка использованной литературы);
- соблюдение требований по объему;
- соответствие содержания отчета по практике представленному дневнику прохождения практики.

В случае положительного заключения отчет о практике рекомендуется научным руководителем к защите.

Особое внимание уделяется оценке содержания отчета по практике компонентам компетенций ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12.

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения производственной практики.

### **Содержательные элементы оценочного средства:**

Задание 1. Дать краткую организационно-экономическую характеристику места прохождения, объекта практики (предприятия, организации, кредитной организации, учреждений финансовой сферы), (ОПК-1, ОПК -2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-2).

- 1) Собрать и проанализировать исходные данные, характеризующие организационную структуру банка, предприятия (организации);
- 2) Собрать и проанализировать исходные данные, характеризующие организацию системы финансового менеджмента банка, предприятия (организации);

Студент при выполнении первого задания должен раскрыть организационно-правовую форму предприятия, организационную структуру управления предприятием; экономические и технические условия деятельности; структурные подразделения предприятия, основные направления и характер деятельности предприятия в соответствии с уставом; ассортимент выпускаемой продукции и оказываемых услуг.

*Критерии оценивания степени сформированности компонентов компетенций*

1. Полнота информации о деятельности предприятия, организации, кредитной организации, его организационно – правовой формы, структуре управления, функций, прав, обязанности отдельных служб и отделов, наличие информационного материала на основе которого проводились исследования.
2. Глубина анализа показателей деятельности коммерческого предприятия, организации, кредитной организации, наличие информационного материала на основе которого проводились аналитические работы.

Задание 2. Исследовать современное состояние деятельности и оценить показатели объекта, места прохождения практики (ПК-3, ПК-6, ПК-1, ПК-2).

3) Рассчитать и оценить основные показатели деятельности банка, предприятия (организации);

4) Собрать и проанализировать исходные данные, характеризующие организацию и методы управления текущими операциями банка, предприятия (организации);

5) Собрать и проанализировать исходные данные, характеризующие кредитный портфель банка или кредитную политику предприятия (организации);

6) Проанализировать и обработать информацию по инвестиционной деятельности предприятия (организации);

7) Собрать и проанализировать исходные данные, характеризующие информационные технологии, используемые в процессе операционной деятельности в банке, предприятия (организации).

При выполнении задания 2 практикант на основе проведенного исследования должен кратко раскрыть современное состояние и показатели, характеризующие организацию деятельности объекта исследования согласно индивидуальному заданию.

*Критерии оценивания степени сформированности компонентов компетенций*

1. Полнота и глубина информации о состоянии предприятия, организации, кредитной организации.
2. Полнота и глубина информации о проведении комплексного анализа деятельности объекта исследования в части направлений деятельности.
3. Полнота и глубина информации о результатах оценки и анализа деятельности предприятия, организации, кредитной организации по направлению исследования.

Задание 3. Провести анализ основных проблем деятельности, основные направления их решения согласно выданному индивидуальному заданию. Определить проблемы и разработать основные направления совершенствования деятельности, повышения эффективности отдельных видов деятельности, оптимизации структуры, согласно выданному индивидуальному заданию (ОПК-4, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12).

При выполнении задания 3 раскрываются вопросы, изложенные в индивидуальном задании научного руководителя.

- 1) Отразить в отчете авторские прогнозы в части показателей деятельности организации, осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, не противоречащих нормам, регулирующим бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;
- 2) ) Разработать рекомендации по совершенствованию деятельности организации, предприятия.
- 3) Обосновать возможность практического использования отдельных положений отчета.

*Критерии оценивания степени сформированности компетенций*

*1.Соответствие содержание отчета выданному индивидуальному заданию, и специфике деятельности объекта практики.*

*2.Полнота выполнения выданного индивидуального задания, глубина выявленных проблем связанных с деятельностью объекта практики, практическая значимость предложений автора по их решению для объекта исследования.*

### **3.2. ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

#### **Содержательные элементы оценочного средства:**

##### 3.2.1. Доклад при защите отчета по практике (ОПК-1, ОПК -2, ОПК-3, ОПК – 4, ОПК-5, ПК -1, ПК -2, ПК – 3, ПК – 4, ПК-5, ПК-6, ПК – 7, ПК-8, ПК-10, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12)

Защита отчета о практике, как правило, заключается в кратком 8-10-минутном докладе студента и его ответах на вопросы руководителя. Поэтому выступление с докладом при защите отчета по практике – важнейшая составляющая итоговой оценки за практику. Оценивание выступления формируется из умения выступать перед аудиторией и грамотно подготовить речь на защите.

При подготовке защиты отчета по практике следует учитывать, что ее продолжительность в устном исполнении не превышает 10 минут. За это время необходимо охватить все значимые моменты за время работы. В письменном виде доклад занимает не более трех страниц, презентация – 7-10 слайдов.

Умение создать контакт со слушателями является важным аспектом для получения высокой оценки. Прежде чем приступить к повествованию, студент обязан отрепетировать данный процесс и хорошо владеть текстом доклада.

Как правило, после презентации и защиты отчета, руководитель практики задает студенту вопросы. Этого можно избежать или свести к минимуму, если во время представления охватить полностью всю важную информацию и представить ее в лаконичной, доступной форме.

Защита отчета пишется на страницах стандартных листов формата А4. Стил ь текста, размер шрифта, полей соответствуют написанию основного отчета, индивидуальные рекомендации.

На первом листе озвучивается наименование вуза, данные руководителя и практиканта. Он также содержит информацию о месте и времени защиты. Здесь же указываются данные руководителя практики от организации, учреждения, и дается информация об организации, где проходила практика.

Главным пунктом служит структура текста, которая должна передавать логическую цепочку изложения. Главный акцент ставится на целях и задачах производственной практики (как этапах достижения цели), но перед этим

дается краткая характеристика организации или учреждения. Описываются функциональные задачи отдела организации, учреждения, где была практика.

Студент описывает процесс своей практической деятельности, последовательность и результаты проведенного анализа, исследования вопросов поставленных программой практики. Объясняются результаты практической деятельности и выявленные проблемы, а также анализируются затруднения, ошибки. Объем этого пункта оптимален и занимает большую часть от объема защиты.

Заключительным этапом служат приведенные выводы по результатам анализа практики, после которых дается объективная оценка ее результатов глазами студента.

Следуя структуре, текст повествуется в четкой форме, приемлемой для восприятия, профессиональным языком, с использованием риторических средств. Необходимо убедить членов комиссии, что перед ними выступает студент, разбирающийся в профессиональной сфере деятельности и конкретной теме.

*Критерии оценивания степени сформированности компетенции:*

1. Организация речи и грамотность речи (степень, свободного владения профессиональной терминологией, отсутствие слов-паразитов).

2. Уровень раскрытия профессиональных вопросов согласно программе практики, выявленных проблем бухгалтерского учета, налогообложения.

3. Презентация и оценка эффективности публичного выступления (было ли изложение ярким и приятным аудитории или нудным; была ли его речь эмоциональной ;какими были навыки артикуляции; насколько удачной была манера держать себя перед аудиторией).

4. Соблюдение регламента.

5. Использование правил речевого этикета (речевые формулы приветствия, представления, благодарности).

3.2.2. Презентация к защите отчета по практике (ОПК-1, ОПК -2, ОПК-3, ОПК – 4, ОПК-5, ПК -1, ПК -2, ПК – 3, ПК – 4, ПК-5, ПК-6, ПК – 7, ПК-8, ПК-10, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12)

Требования к оформлению электронных презентаций.

Основной элемент презентации – слайд. Поэтому оформление презентации – это оформление каждого слайда. Элементами слайда являются текст, таблицы, картинки, диаграммы, графические объекты, рисунки, фотографии, фильмы и звуки, видеоклипы и т.д. Типы текста: заголовки, подзаголовки, обычный текст, маркированные и нумерованные списки. С целью улучшения

внешнего вида и повышения читаемости и степени усвоения предложенного материала производится операция форматирования текста.

Выбор типа, стиля и размера шрифта

1. Лучше всего презентация смотрится при использовании не более 2 типов шрифтов.

2. Оптимальное количество строк не более 7.

3. Количество символов в строке не более 40 (в том числе пробелы).

Выравнивание.

1. Для структурирования информации и облегчения ее восприятия используются списки (нумерованные либо маркированные)

2. Поля у слайда должны быть не менее 0,7 см от края

Установка межстрочного интервала

Оптимальный межстрочный интервал от 1 до 1,5 (меньший плохо читается)

Фотографии.

1. Следите за размером и качеством используемых фотографий.

2. Скачивая фото из Интернета, не используйте фото, если не уверены в том, что Вы не нарушаете ничьих авторских прав.

*Критерии оценивания степени сформированности компетенций:*

1. *Соблюдение соотношения текстовой и графической информации на слайдах.*

2. *Логическая связь презентации с текстом доклада в части профессиональных вопросов о состоянии бухгалтерского учета, налогообложения, аудиторской работы и налогового контроля на предприятии, учреждении согласно программы практики.*

3. *Последовательность и единство информации на слайдах.*

4. *Общее впечатление от стиля, оформления презентации.*

3.2.3. Ответы студента на вопросы комиссии на защите отчета по практике (ОПК-1, ОПК -2, ОПК-3, ОПК – 4, ОПК-5, ПК -1, ПК -2, ПК – 3, ПК – 4, ПК-5, ПК-6, ПК – 7, ПК-8, ПК-10, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12)

Подведение итогов практики заключается в собеседовании преподавателя кафедры с практикантом по предоставленным им:

- дневнику практики,

- отчету о прохождении практики. На защите отчета по практике студент должен показать знание вопросов, которые решались во время прохождения практики, умение анализировать действия и решения, сведения о которых приведены в дневнике и отчете, а также сделать аналитические выводы, связанные с прохождением практики. В процессе защиты отчета по практике студент отвечает на контрольные вопросы, которые позволяют оценить уровень освоения заложенных компетенций.

## **Примерные вопросы (соответствующие формируемым компонентам компетенций)**

Примерный перечень вопросов (соответствующих формируемым компонентам компетенций) следующий:

### **3.2.3.1. Ответы студента 2 курса очной, 4 курса очно-заочной, заочной форм обучения на вопросы комиссии на защите отчета по практике (ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-2.3., ОПК-3.1., ОПК-3.2., ОПК-3.3.)**

- 1) Особенности производственного процесса, принципы его организации.
- 2) Типы производства, их основные характеристики.
- 3) Инфраструктура предприятия, её элементы.
- 4) Организационная и производственная структура предприятия.
- 5) Организационные структуры предприятия, их достоинства и недостатки.
- 6) Сущность и назначение основных фондов, их состав и структура.
- 7) Виды оценок основных фондов, их восстановление.
- 8) Нематериальные активы, их сущность, назначение, и оценка.
- 9) Назначение и оценка долгосрочных финансовых инвестиций.
- 10) Содержание понятий «оборотные средства», «оборотные производственные фонды», «фонды обращения».
- 11) Показатели, характеризующие скорость оборота оборотных средств.
- 12) Основные категории персонала предприятия. Показатели, характеризующие трудовые ресурсы предприятия.
- 13) Сущность и задачи нормирования труда.
- 14) Формы и системы оплаты труда.
- 15) Понятия производительности труда, показатели её измерения.
- 16) Определение финансовых ресурсов, их отличие от капитала.
- 17) Основные формы привлечения финансовых ресурсов.

### **(ОПК-5.1., ОПК-5.2., ОПК-5.3., ПК-1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК-2.1., ПК-2.2., ПК-2.3.)**

- 18) Внутренние и внешние источники финансовых ресурсов: уставный капитал, прибыль, амортизация, кредитование, лизинг, выпуск акций, облигаций и др.
- 19) Расчет потребности предприятия в финансовых ресурсах.
- 20) Процесс и особенности формирования хозяйственной стратегии предприятия.
- 21) Рассмотрение жалобы и порядок принятия решения по ней.

- 22) Федеральные налоги и сборы.
- 23) Региональные налоги.
- 24) Местные налоги.
- 25) Методика налоговой проверки по федеральным налогам и сборам.
- 26) Методика налоговой проверки по региональным налогам.
- 27) Методика налоговой проверки по местным налогам.
- 28) Методика налоговой проверки по специальным налоговым режимам.
- 29) Разработка маркетинговой и товарной стратегии предприятия.
- 30) Определение себестоимости продукции. Группировка затрат предприятия, их классификация.
- 31) Изменение переменных затрат с изменением объема производства.
- 32) Расчет себестоимости единицы продукции.
- 33) Основные виды калькуляции. Нормы, нормативы и лимиты затрат используемые при расчетах себестоимости.
- 34) Различия структуры оптовой цены предприятия, оптовой цены промышленности, закупочной и розничной цены.
- 35) Виды цен в зависимости от их свободы от государственного регулирования.
- 36) Наиболее важные факторы при определении цены на товар при разных структурах рынка.
- 37) Показатели качества, характеризующие конкурентоспособность продукции.
- 38) Цели и задачи стандартизации продукции. Особенности управления качеством продукции.
- 39) Методы и задачи управления качеством продукции предприятия.
- 40) Определение понятий «инвестиции», «капитальные вложения», «венчурный капитал», их сущность и назначение.
- 41) Значение основных источников формирования капитальных вложений.
- 42) Показатели технического уровня новой техники и технологии, сфера их применения.
- 43) Взаимосвязь хозяйственной стратегии предприятия, особенностей НИОКР и применяемой технологии. Стратегические технологические факторы.
- 44) Процесс формирования чистой прибыли предприятия. Система показателей прибыли.
- 45) Принципы построения и назначение бухгалтерского баланса предприятия.
- 46) Показатели, характеризующие эффективность использования ресурсов предприятия.
- 47) Система коэффициентов рентабельности.



- 48) Показатели, характеризующие платежеспособность предприятия.
- 49) Анализ финансовой устойчивости предприятия.
- 50) Цели и задачи анализа эффективности производства и финансового состояния предприятия.

**1.4. Ответы студента 3 курса очной, 4 курса очно-заочной, заочной форм обучения на вопросы комиссии на защите отчета по практике**

**(ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ПК-1.1, ПК 1.2, ПК-1.3, ПК-2.1., ПК-2.2., ПК-2.3., ПК-3.1, ПК -3.2., ПК-4.1, ПК-4.2., ПК-4.3 , ПК-5.1. ПК-5.2., ПК-5.3. ПК-6.1., ПК-6.2, ПК-6.3.)**

- 1) Оценка и анализ экономического потенциала.
- 2) Планирование объема продаж и доходов от реализации.
- 3) Принципы организации финансов предприятия.
- 4) Точка безубыточности хозяйствующего субъекта.
- 5) Финансовая работа на предприятии.
- 6) Финансовые ресурсы предприятия и финансовые обязательства.
- 7) Экспресс диагностика финансового состояния предприятия.
- 8) Чем банк отличается от небанковской кредитной организации?
- 9) Назовите основные виды банковских операций.
- 10) Страхование как экономическая категория.
- 11) Функции страхования.
- 12) Социально-экономическое содержание страхового рынка. Специфика страховой услуги как товара.
- 13) Экономические элементы страхового рынка: страховщик, страхователь, страховые посредники.
- 14) Система страхового законодательства.
- 15) Законодательство о налогах и сборах.
- 16) Определение налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов.
- 17) Налоговые органы, их права и обязанности.
- 18) Объекты налогообложения.
- 19) Специальные налоговые режимы.
- 20) Методические особенности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций.
- 21) Методические особенности исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц.
- 22) Основные методы планирования прибыли предприятия.
- 23) Основные направления использования прибыли предприятия.
- 24) Виды предпринимательской деятельности бюджетных учреждений.
- 25) Контроль за состоянием финансов бюджетных организаций.

- 26) Назначение бюджетной классификации и ее роль в финансовом обеспечении бюджетных организаций.
- 27) Налогообложение бюджетных организаций, его особенности.
- 28) Нецелевое использование бюджетных средств.
- 29) Особенности финансов бюджетной организации.
- 30) Понятие сметно-бюджетного финансирования.

**(ПК-7.1., ПК-7.2, ПК-7.3., ПК-8.1, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК 9.2, ПК-9.3,  
ПК- 10.1, ПК-10.2, ПК-10.3, ПК- 11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК -12.2,  
ПК-12.3)**

- 31) Какие обособленные подразделения могут создавать кредитные организации и чем они отличаются друг от друга?
- 32) Какие требования к юридическим лицам – учредителям кредитных организаций установил Банк России?
- 33) Каковы требования к минимальному размеру уставного капитала создаваемой кредитной организации?
- 34) В виде чего могут быть внесены вклады учредителей кредитной организации?
- 35) Какие лицензии могут получить банк и небанковская кредитная организация?
- 36) Перечислите основные виды активных, пассивных и комиссионно-посреднических операций кредитных организаций.
- 37) Дайте определение ресурсов коммерческого банка. Каково их значение для деятельности банка?
- 38) Что собой представляет собственный капитал банка, каковы его особенности?
- 39) За счет каких источников формируется основной и дополнительный капитал банка?
- 40) В чем назначение страховых резервов банка?
- 41) Как определяется достаточность собственного капитала банка?
- 42) Охарактеризуйте структуру привлеченных средств коммерческого банка.
- 43) Цель использования МБК и их распределение по срокам.
- 44) Что входит в состав доходов коммерческого банка?
- 45) Какие факторы влияют на уровень доходности той или иной банковской операции?
- 46) Каковы преимущества комиссионных доходов по сравнению с процентными?
- 47) Каковы основные направления расходов коммерческого банка?
- 48) Что такое валовая прибыль и чистая прибыль банка?
- 49) На какие цели направляется полученная банком прибыль?
- 50) Охарактеризуйте понятие банковской ликвидности (на микро- и макроуровне).

- 51) Какие внутренние и внешние факторы определяют ликвидность коммерческого банка?
- 52) Какие вы знаете нормируемые показатели соотношения по срокам активных и пассивных операций?
- 53) С помощью каких нормируемых показателей Банк России стимулирует стабильность ресурсной базы коммерческих банков?
- 54) Страховая сделка и ее основные этапы.
- 55) Договор страхования и его существенные условия.
- 56) Понятие страхового тарифа.
- 57) Доходы, расходы и финансовые результаты страховой деятельности.
- 58) Факторы, обеспечивающие финансовую устойчивость страховой компании.
- 59) Договора личного страхования: виды, особенности заключения.
- 60) Договор страхования имущества: виды, особенности заключения.
- 61) Страхование транспортных средств.
- 62) Договор страхования ответственности, особенности заключения.
- 63) Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств.
- 64) Страхование в банковском деле.
- 65) Страхование рисков внешнеэкономической деятельности.
- 66) Порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.  
Изменение срока уплаты налога, сбора, пени.
- 67) Требование об уплате налогов и сборов.
- 68) Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.
- 69) Налоговая декларация.
- 70) Общие положения о налоговом контроле.
- 71) Налоговые проверки и иные формы налогового контроля.
- 72) Виды налоговых правонарушений.
- 73) Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
- 74) Контроль за целевым и рациональным использованием бюджетных средств.
- 75) Контроль расходов бюджетных организаций через систему Федерального казначейства.
- 76) Организация оплаты труда в бюджетном учреждении.
- 77) Основные направления работы финансовой службы бюджетной организации.
- 78) Понятие имущества бюджетного учреждения.

#### 4. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине

Уровень сформированности компетенций и их основные признаки оцениваются по следующим таблицам:

	<b>Пороговый уровень (как минимально допустимый)</b> (обязательный для всех обучающихся- выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО) (от 60 до 70 баллов)	<b>Базовый уровень (относительно порогового уровня)</b> (От 71 до 85 баллов)	<b>Повышенный уровень (относительно порогового уровня)</b> (От 86 до 100 баллов)	<b>Оценочное средство</b>  <b>Зачёт:</b> – защита отчета по практике – отчет по практике
<b>ОПК – 1 способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</b>				
Знает категориальный аппарат экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на микроуровне, теоретические основы функционирования денежно-кредитной и банковской систем, методы структурирования информации, полученную из разных источников, способы сбора, обработки и интерпретации аналитической информации о финансово-хозяйственной деятельности	не в полном объеме знает категориальный аппарат экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на микроуровне, теоретические основы функционирования денежно-кредитной и банковской систем, методы структурирования информации, полученную из разных источников, способы	знает с незначительными пробелами категориальный аппарат экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на микроуровне, теоретические основы функционирования денежно-кредитной и банковской систем, методы структурирования информации, полученную из разных источников, способы сбора, обработки и интерпретации	знает в полном объеме категориальный аппарат экономической теории, закономерности функционирования современной экономики на микроуровне, теоретические основы функционирования денежно-кредитной и банковской систем, методы структурирования информации, полученную из разных источников, способы	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

организаций для осуществления процесса управления хозяйственной деятельностью организаций	сбора, обработки и интерпретации аналитической информации о финансово-хозяйственной деятельности организаций для осуществления процесса управления хозяйственной деятельностью организаций	аналитической информации о финансово-хозяйственной деятельности организаций для осуществления процесса управления хозяйственной деятельностью организаций	сбора, обработки и интерпретации аналитической информации о финансово-хозяйственной деятельности организаций для осуществления процесса управления хозяйственной деятельностью организаций	
умеет использовать категории и законы экономической теории, использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и управленческих процессов, выбрать наиболее подходящие способы решения задач по микро- и макроэкономике, выбирать наиболее подходящие способы решения прикладных задач и планирует ожидаемые результаты на основе знаний экономической теории	умеет частично использовать категории и законы экономической теории, использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и управленческих процессов, выбрать наиболее подходящие способы решения задач по микро- и макроэкономике, выбирать наиболее подходящие способы решения прикладных задач и планирует ожидаемые результаты	умеет с незначительными ошибками использовать категории и законы экономической теории, использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и управленческих процессов, выбрать наиболее подходящие способы решения задач по микро- и макроэкономике, выбирать наиболее подходящие способы решения прикладных задач и планирует ожидаемые результаты на основе	умеет в полном объеме использовать категории и законы экономической теории, использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и управленческих процессов, выбрать наиболее подходящие способы решения задач по микро- и макроэкономике, выбирать наиболее подходящие способы решения прикладных задач и планирует ожидаемые результаты	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

	на основе знаний экономической теории	знаний экономической теории	на основе знаний экономической теории	
владеет методами решения задач по микро- и макроэкономике, навыками применения экономических знаний, определения прикладных задач своей профессиональной деятельности, используя категориальный аппарат экономической теории, инструментами стратегического анализа с учетом специфики деятельности организации	фрагментарное владение методами решения задач по микро- и макроэкономике, навыками применения экономических знаний, определения прикладных задач своей профессиональной деятельности, используя категориальный аппарат экономической теории, инструментами стратегического анализа с учетом специфики деятельности организации	владеет с небольшими недочетами методами решения задач по микро- и макроэкономике, навыками применения экономических знаний, определения прикладных задач своей профессиональной деятельности, используя категориальный аппарат экономической теории, инструментами стратегического анализа с учетом специфики деятельности организации	владеет в полном объеме методами решения задач по микро- и макроэкономике, навыками применения экономических знаний, определения прикладных задач своей профессиональной деятельности, используя категориальный аппарат экономической теории, инструментами стратегического анализа с учетом специфики деятельности организации	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
<b>ОПК-2 способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</b>				
Знает основные статистические показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления, приемы и формализации экономических задач, необходимые для решения в своей профессиональной деятельности, алгоритм	знает в общих чертах основные статистические показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления, приемы и формализации экономических задач, необходимые для	знает с недочетами основные статистические показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления, приемы и формализации экономических задач, необходимые для решения в своей профессиональной	знает в исчерпывающем объеме основные статистические показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления, приемы и формализации экономических задач,	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

поиска данных, основы статистического анализа и оценки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществления визуализации данных и презентации своих решений	решения в своей профессиональной деятельности, алгоритм поиска данных, основы статистического анализа и оценки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществления визуализации данных и презентации своих решений	деятельности, алгоритм поиска данных, основы статистического анализа и оценки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществления визуализации данных и презентации своих решений	необходимые для решения в своей профессиональной деятельности, алгоритм поиска данных, основы статистического анализа и оценки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществления визуализации данных и презентации своих решений	
умеет анализировать социально-экономические процессы и явления во взаимосвязи и в развитии, используя статистические методы, сформулировать и formalизовать экономические задачи, необходимые для решения в своей профессиональной деятельности, на практике подготовить и провести статистическое наблюдение в соответствии с поставленной задачей, выбрать те или иные инструментальные средства статистического анализа в соответствии с поставленной	умеет ограничено анализировать социально-экономические процессы и явления во взаимосвязи и в развитии, используя статистические методы, сформулировать и formalизовать экономические задачи, необходимые для решения в своей профессиональной деятельности, на практике подготовить и провести статистическое наблюдение в соответствии с	умеет с незначительными недостатками анализировать социально-экономические процессы и явления во взаимосвязи и в развитии, используя статистические методы, сформулировать и formalизовать экономические задачи, необходимые для решения в своей профессиональной деятельности, на практике подготовить и провести статистическое наблюдение в соответствии с поставленной задачей, выбрать те или иные	умеет в полном объеме анализировать социально-экономические процессы и явления во взаимосвязи и в развитии, используя статистические методы, сформулировать и formalизовать экономические задачи, необходимые для решения в своей профессиональной деятельности, на практике подготовить и провести статистическое наблюдение в соответствии с	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков	поставленной задачей, выбрать те или иные инструментальные средства статистического анализа в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков	инструментальные средства статистического анализа в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков	поставленной задачей, выбрать те или иные инструментальные средства статистического анализа в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков	
владеет навыками формализации социально-экономических процессов и явлений, а также использования статистических приемов и методов для оценки взаимосвязей и закономерностей, использования различных компьютерных технологий для обработки экономической информации, осуществления финансовых вычислений	владеет частично навыками формализации социально-экономических процессов и явлений, а также использования статистических приемов и методов для оценки взаимосвязей и закономерностей, использования различных компьютерных технологий для обработки экономической информации,	владеет не в полной мере навыками формализации социально-экономических процессов и явлений, а также использования статистических приемов и методов для оценки взаимосвязей и закономерностей, использования различных компьютерных технологий для обработки экономической информации, осуществления финансовых вычислений	владеет навыками формализации социально-экономических процессов и явлений, а также использования статистических приемов и методов для оценки взаимосвязей и закономерностей, использования различных компьютерных технологий для обработки экономической информации,	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике



	осуществления финансовых вычислений		осуществления финансовых вычислений	
<b>ОПК – 3 способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</b>				
Знает источники информации по экономическим процессам на микро- и макроуровне, теоретические основы, термины, понятия характеризующие сущность и структуру элементов народно-хозяйственного комплекса России; источники статистических данных социально-экономических показателей развития отраслей российской экономики; типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных экономических показателей хозяйствующих субъектов и социально-экономических показателей развития отраслей российской экономики	знает в общих чертах источники информации по экономическим процессам на микро- и макроуровне, теоретические основы, термины, понятия характеризующие сущность и структуру элементов народно-хозяйственного комплекса России; источники статистических данных социально-экономических показателей развития отраслей российской экономики; типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных экономических показателей хозяйствующих субъектов и социально-	знает с недочетами источники информации по экономическим процессам на микро- и макроуровне, теоретические основы, термины, понятия характеризующие сущность и структуру элементов народно-хозяйственного комплекса России; источники статистических данных показателей развития отраслей российской экономики; типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных экономических показателей хозяйствующих субъектов и социально-	знает в исчерпывающем объеме источники информации по экономическим процессам на микро- и макроуровне, теоретические основы, термины, понятия характеризующие сущность и структуру элементов народно-хозяйственного комплекса России; источники статистических данных социально-экономических показателей развития отраслей российской экономики; типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных экономических показателей хозяйствующих	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

	экономических показателей развития отраслей российской экономики		субъектов и социально- экономических показателей развития отраслей российской экономики	
умеет собрать данные необходимые для расчёта экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, прогнозировать поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на региональном уровне, интерпретировать полученные результаты анализа, исходя из природы экономических процессов	умеет ограничено собрать данные необходимые для расчёта экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, прогнозировать поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на региональном уровне, интерпретировать полученные результаты анализа, исходя из природы экономических процессов	умеет с незначительными недостатками собрать данные необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, прогнозировать поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на региональном уровне, интерпретировать полученные результаты анализа, исходя из природы экономических процессов	умеет в полном объеме собрать данные необходимые для расчёта экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, прогнозировать поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на региональном уровне, интерпретировать полученные результаты анализа, исходя из природы экономических процессов	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

владеет современными методами поиска и сбора информации, идентификации и поиска источников информации на основе содержательной стороны экономических процессов на микро- и макроуровне, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей, интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций	владеет частично современными методами поиска и сбора информации, идентификации и поиска источников информации на основе содержательной стороны экономических процессов на микро- и макроуровне, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей, интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций	владеет не в полной мере современными методами поиска и сбора информации, идентификации и поиска источников информации на основе содержательной стороны экономических процессов на микро- и макроуровне, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей, интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций	владеет навыками современными методами поиска и сбора информации, идентификации и поиска источников информации на основе содержательной стороны экономических процессов на микро- и макроуровне, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей, интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
<b>ОПК 4 - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>				
Знает виды управленческих решений и методы их принятия, процедуру оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формирование организационно-	знает в общих чертах	знает с недочетами	знает в исчерпывающем объеме	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

управленческие решений в своей профессиональной деятельности				
умеет выявлять и описывать экономические и финансовые проблемы в деятельности организации (предприятия), формировать организационно-управленческие решения, на основе оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формировать организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности, оценивать ожидаемые результаты	умеет ограничено выявлять и описывать экономические и финансовые проблемы в деятельности организации (предприятия), формировать организационно-управленческие решения, на основе оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формировать организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности, оценивать ожидаемые результаты	умеет с незначительными недостатками выявлять и описывать экономические и финансовые проблемы в деятельности организации (предприятия), формировать организационно-управленческие решения, на основе оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формировать организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности, оценивать ожидаемые результаты	умеет в полном объеме выявлять и описывать экономические и финансовые проблемы в деятельности организации (предприятия), формировать организационно-управленческие решения, на основе оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формировать организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности, оценивать ожидаемые результаты	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
владеет навыками описывать экономические и финансовые проблемы в деятельности организации (предприятия), формировать	владеет частично навыками описывать экономические и финансовые проблемы в деятельности	владеет не в полной мере навыками описывать экономические и финансовые проблемы в деятельности организации	владеет навыками описывать экономические и финансовые проблемы в деятельности	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

организационно-управленческие решения, на основе оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формировать организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности, оценивать ожидаемые результаты	организации (предприятия), формировать организационно-управленческие решения, на основе оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формировать организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности, оценивать ожидаемые результаты	(предприятия), формировать организационно-управленческие решения, на основе оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формировать организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности, оценивать ожидаемые результаты	организации (предприятия), формировать организационно-управленческие решения, на основе оценки выявленных экономических и финансовых проблем, формировать организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности, оценивать ожидаемые результаты	
<b>ОПК-5 способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>				
Знает алгоритмы использования профессиональной программы для сбора и обработки данных при решении профессиональных задач, способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач, инструментарий обработки и	знает в общих чертах алгоритмы использования профессиональной программы для сбора и обработки данных при решении профессиональных задач, способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения	знает с недочетами алгоритмы использования профессиональной программы для сбора и обработки данных при решении профессиональных задач, способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и	знает в исчерпывающем объеме алгоритмы использования профессиональной программы для сбора и обработки данных при решении профессиональных задач, способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

анализа данных, современные информационные технологии и программные средства, программное обеспечение для комплексной системы управления проектами	аналитических и исследовательских задач, инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программные средства, программное обеспечение для комплексной системы управления проектами	исследовательских задач, инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программные средства, программное обеспечение для комплексной системы управления проектами	аналитических и исследовательских задач, инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программные средства, программное обеспечение для комплексной системы управления проектами	
умеет использовать для решения профессиональных задач современные технические средства и информационные технологии, определять методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение при решении профессиональных задач, расчет экономических показателей и создание экспертного заключения с применением комплексных программных продуктов	умеет ограничено использовать для решения профессиональных задач современные технические средства и информационные технологии, определять методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение при решении профессиональных задач, расчет экономических показателей и создание экспертного заключения	умеет с незначительными недостатками использовать для решения профессиональных задач современные технические средства и информационные технологии, определять методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение при решении профессиональных задач, расчет экономических показателей и создание экспертного заключения с применением комплексных программных продуктов	умеет в полном объеме использовать для решения профессиональных задач современные технические средства и информационные технологии, определять методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение при решении профессиональных задач, расчет экономических показателей и создание экспертного заключения	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

	с применением комплексных программных продуктов		с применением комплексных программных продуктов	
владеет навыками сбора информации, способов и видов ее представления, использования современных технических средств, программного обеспечения и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач, решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, создания проекта, планирования работ проекта, анализа полученных результатов по проекту, ведения учета исполнения работ проекта, групповой работы с проектом, мультипроектного	владеет частично сбора информации, способов и видов ее представления, использования современных технических средств, программного обеспечения и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач, решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, создания проекта, планирования работ проекта, анализа полученных результатов	владеет не в полной мере сбора информации, способов и видов ее представления, использования современных технических средств, программного обеспечения и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач, решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, создания проекта, планирования работ проекта, анализа полученных результатов по	владеет навыками сбора информации, способов и видов ее представления, использования современных технических средств, программного обеспечения и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач, решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, создания проекта, планирования работ проекта, анализа полученных результатов	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

управления, оптимизации портфеля проектов, получения отчетов по портфелю проектов, моделирования и анализа рисков	по проекту, ведения учета исполнения работ проекта, групповой работы с проектом, мультипроектного управления, оптимизации портфеля проектов, получения отчетов по портфелю проектов, моделирования и анализа рисков	проекту, ведения учета исполнения работ проекта, групповой работы с проектом, мультипроектного управления, оптимизации портфеля проектов, получения отчетов по портфелю проектов, моделирования и анализа рисков	по проекту, ведения учета исполнения работ проекта, групповой работы с проектом, мультипроектного управления, оптимизации портфеля проектов, получения отчетов по портфелю проектов, моделирования и анализа рисков	
<b>ПК-1 способен собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, составлять финансовые планы организации</b>				
знает систему алгоритмов расчета экономических показателей оценки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, характер взаимосвязи между показателями, характеризующих деятельность организации, и факторами, определяющими их уровень и динамику, методики построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических	знает в общих чертах систему алгоритмов расчета экономических показателей оценки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, характер взаимосвязи между показателями, характеризующих деятельность организации, и факторами, определяющими их уровень и динамику,	знает с недочетами систему алгоритмов расчета экономических показателей оценки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, характер взаимосвязи между показателями, характеризующих деятельность организации, и факторами, определяющими их уровень и динамику, методики построения, анализа и применения математических моделей	знает в исчерпывающем объеме систему алгоритмов расчета экономических показателей оценки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, характер взаимосвязи между показателями, характеризующих деятельность организации, и факторами, определяющими их	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике



явлений и процессов	методики построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов	для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов	уровень и динамику, методики построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов	
умеет находить источники информации для сбора данных, используемых для оценки экономических показателей предприятия, производить расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, применять для решения задач современные технические средства	умеет ограничено находить источники информации для сбора данных, используемых для оценки экономических показателей предприятия, производить расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, применять для решения задач современные технические средства	умеет с незначительными недостатками находить источники информации для сбора данных, используемых для оценки экономических показателей предприятия, производить расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, применять для решения задач современные технические средства	умеет в полном объеме находить источники информации для сбора данных, используемых для оценки экономических показателей предприятия, производить расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, применять для решения задач современные технические средства	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
владеет современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и	владеет частично современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей,	владеет не в полной мере современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих	владеет навыками современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей,	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

явления на микро- и макроуровне, оценки показателей инвестиционной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности, навыками интерпретации результатов расчета показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности	характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, оценки показателей инвестиционной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности, навыками интерпретации результатов расчета показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности	экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, оценки показателей инвестиционной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности, навыками интерпретации результатов расчета показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности	характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, оценки показателей инвестиционной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности, навыками интерпретации результатов расчета показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности	
<b>ПК-2 способен анализировать конкурентную среду, состояние цен на продукты и услуги, стратегии и методы ценообразования</b>				
Знает основы анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта, основные показатели, используемые в противодействии монополизации, основы анализа состояния цен на продукты и услуги в сфере профессиональной деятельности, маркетинговые	знает в общих чертах основы анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта, основные показатели, используемые в противодействии монополизации, основы анализа состояния цен на продукты и услуги в	знает с недочетами основы анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта, основные показатели, используемые в противодействии монополизации, основы анализа состояния цен на продукты и услуги в сфере профессиональной деятельности,	знает в исчерпывающем объеме основы анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта, основные показатели, используемые в противодействии монополизации, основы анализа состояния цен на продукты и услуги в	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

стратегии и методы ценообразования в сфере профессиональной деятельности	сфере профессиональной деятельности, маркетинговые стратегии и методы ценообразования в сфере профессиональной деятельности	маркетинговые стратегии и методы ценообразования в сфере профессиональной деятельности	сфере профессиональной деятельности, маркетинговые стратегии и методы ценообразования в сфере профессиональной деятельности	
умеет осуществлять анализ конкурентной среды организации, проводить маркетинговые исследования рынка, определять показатели, характеризующие уровень рыночного доминирования, проводить анализ и оценку стратегий и методов ценообразования в сфере профессиональной деятельности	умеет ограничено осуществлять анализ конкурентной среды организации, проводить маркетинговые исследования рынка, определять показатели, характеризующие уровень рыночного доминирования, проводить анализ и оценку стратегий и методов ценообразования в сфере профессиональной деятельности	умеет с незначительными недостатками осуществлять анализ конкурентной среды организации, проводить маркетинговые исследования рынка, определять показатели, характеризующие уровень рыночного доминирования, проводить анализ и оценку стратегий и методов ценообразования в сфере профессиональной деятельности	умеет в полном объеме осуществлять анализ конкурентной среды организации, проводить маркетинговые исследования рынка, определять показатели, характеризующие уровень рыночного доминирования, проводить анализ и оценку стратегий и методов ценообразования в сфере профессиональной деятельности	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
владеет навыками организации деятельности по конкурентному анализу организации для обеспечения ее конкурентоспособности, технологиями проведения	владеет частично навыками организации деятельности по конкурентному анализу организации для обеспечения ее	владеет не в полной мере навыками организации деятельности по конкурентному анализу организации для обеспечения ее	владеет навыками организации деятельности по конкурентному анализу организации для обеспечения ее	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

маркетинговых исследований рынка, анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта, разработки сбалансированных управленческих решений по реализации стратегии организации	конкурентоспособности, технологиями проведения маркетинговых исследований рынка, анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта, разработки сбалансированных управленческих решений по реализации стратегии организации	конкурентоспособности, технологиями проведения маркетинговых исследований рынка, анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта, разработки сбалансированных управленческих решений по реализации стратегии организации	конкурентоспособности, технологиями проведения маркетинговых исследований рынка, анализа конкурентной среды хозяйствующего субъекта, разработки сбалансированных управленческих решений по реализации стратегии организации	
<b>ПК-3 способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать и анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности</b>				
Знает действующую нормативно-правовую базу при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных показателей, характеризующих деятельность организаций и учреждений различных форм собственности, как интерпретировать	знает в общих чертах действующую нормативно-правовую базу при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных	знает с недочетами действующую нормативно-правовую базу при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных показателей, характеризующих деятельность организаций	знает в исчерпывающем объеме действующую нормативно-правовую базу при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, типовые методики, действующие экономические нормативы и стандартные алгоритмы расчета основных	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

полученные результаты анализа финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности	показателей, характеризующих деятельность организаций и учреждений различных форм собственности, как интерпретировать полученные результаты анализа финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности	и учреждений различных форм собственности, как интерпретировать полученные результаты анализа финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности	показателей, характеризующих деятельность организаций и учреждений различных форм собственности, как интерпретировать полученные результаты анализа финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности	
умеет применять действующую нормативно-правовую базу при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач, правильно интерпретировать результаты исследований, вырабатывать практические рекомендации по их применению, оценивать показатели финансово-	умеет ограничено применять действующую нормативно-правовую базу при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач, правильно	умеет с незначительными недостатками применять действующую нормативно-правовую базу при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач, правильно интерпретировать результаты исследований,	умеет в полном объеме применять действующую нормативно-правовую базу при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач, правильно	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе типовых методик, интерпретировать полученные результаты	интерпретировать результаты исследований, вырабатывать практические рекомендации по их применению, оценивать показатели финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе типовых методик, интерпретировать полученные результаты	вырабатывать практические рекомендации по их применению, оценивать показатели финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе типовых методик, интерпретировать полученные результаты	интерпретировать результаты исследований, вырабатывать практические рекомендации по их применению, оценивать показатели финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений различных форм собственности на основе типовых методик, интерпретировать полученные результаты	
владеет навыками расчета основных показателей, характеризующие деятельность предприятия на основе действующей нормативно-правовой базы, применения финансово-экономических расчетов в профессиональной деятельности, анализа финансовой и хозяйственной деятельности коммерческой организаций (предприятия) на основе типовых методик, интерпретации полученных	владеет частично навыками расчета основных показателей, характеризующие деятельность предприятия на основе действующей нормативно-правовой базы, применения финансово-экономических расчетов в профессиональной деятельности, анализа финансовой и хозяйственной	владеет не в полной мере навыками расчета основных показателей, характеризующие деятельность предприятия на основе действующей нормативно-правовой базы, применения финансово-экономических расчетов в профессиональной деятельности, анализа финансовой и хозяйственной	владеет навыками расчета основных показателей, характеризующие деятельность предприятия на основе действующей нормативно-правовой базы, применения финансово-экономических расчетов в профессиональной деятельности, анализа финансовой и хозяйственной	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

результатов финансово-хозяйственной деятельности	деятельности коммерческой организаций (предприятия) на основе типовых методик, интерпретации полученных результатов финансово-хозяйственной деятельности	коммерческой организаций (предприятия) на основе типовых методик, интерпретации полученных результатов финансово-хозяйственной деятельности	деятельности коммерческой организаций (предприятия) на основе типовых методик, интерпретации полученных результатов финансово-хозяйственной деятельности	
<b>ПК-4 способен выявлять и анализировать риски в сфере своей профессиональной деятельности, определять возможность их минимизации</b>				
знает действующую нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность профессиональных участников финансового рынка, а также практику применения указанных документов в целях минимизации возможных рисков, методы и инструменты оценки рисков на фондовом рынке, специфику функций, задач, направлений деятельности основных операций участников фондового рынка, нормы, регулирующие отношения в области	знает в общих чертах действующую нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность профессиональных участников финансового рынка, а также практику применения указанных документов в целях минимизации возможных рисков, методы и инструменты оценки рисков на фондовом рынке, специфику функций, задач, направлений деятельности основных	знает с недочетами действующую нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность профессиональных участников финансового рынка, а также практику применения указанных документов в целях минимизации возможных рисков, методы и инструменты оценки рисков на фондовом рынке, специфику функций, задач, направлений деятельности основных операций участников фондового	знает в исчерпывающем объеме действующую нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность профессиональных участников финансового рынка, а также практику применения указанных документов в целях минимизации возможных рисков, методы и инструменты оценки рисков на фондовом рынке, специфику функций, задач, направлений деятельности основных	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

страхования	операций участников фондового рынка, нормы, регулирующие отношения в области страхования	рынка, нормы, регулирующие отношения в области страхования	операций участников фондового рынка, нормы, регулирующие отношения в области страхования	
умеет анализировать материалы по выявленным и потенциальным рискам деятельности профессиональных участников финансового рынка и эффективности функционирования финансовых институтов, анализировать статистические материалы по динамике фондового рынка, расчетам, состоянию рынка акций и облигаций с учетом действующих факторов риска, определять возможность минимизации рисков в сфере своей профессиональной деятельности	умеет ограничено анализировать материалы по выявленным и потенциальным рискам деятельности профессиональных участников финансового рынка и эффективности функционирования финансовых институтов, анализировать статистические материалы по динамике фондового рынка, расчетам, состоянию рынка акций и облигаций с учетом действующих факторов риска, определять возможность минимизации рисков в сфере своей профессиональной	умеет с незначительными недостатками анализировать материалы по выявленным и потенциальным рискам деятельности профессиональных участников финансового рынка и эффективности функционирования финансовых институтов, анализировать статистические материалы по динамике фондового рынка, расчетам, состоянию рынка акций и облигаций с учетом действующих факторов риска, определять возможность минимизации рисков в сфере своей профессиональной	умеет в полном объеме анализировать материалы по выявленным и потенциальным рискам деятельности профессиональных участников финансового рынка и эффективности функционирования финансовых институтов, анализировать статистические материалы по динамике фондового рынка, расчетам, состоянию рынка акций и облигаций с учетом действующих факторов риска, определять возможность минимизации рисков в сфере своей профессиональной	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
владеет навыками анализа видов риска, экономических	владеет частично навыками анализа видов	владеет не в полной мере навыками анализа видов	владеет навыками анализа видов риска,	Зачёт: -защита отчета по практике -



явлений и процессов на фондовом рынке, разработки мер, способствующих развитию активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами с учетом возможных рисков, методами управления рисками; методиками минимизации рисков	риска, экономических явлений и процессов на фондовом рынке, разработки мер, способствующих развитию активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами с учетом возможных рисков, методами управления рисками; методиками минимизации рисков	риска, экономических явлений и процессов на фондовом рынке, разработки мер, способствующих развитию активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами с учетом возможных рисков, методами управления рисками; методиками минимизации рисков	экономических явлений и процессов на фондовом рынке, разработки мер, способствующих развитию активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами с учетом возможных рисков, методами управления рисками; методиками минимизации рисков	отчет по практике
---	--	--	---	-------------------

**ПК-5 способен разработать проект, провести его экономическое обоснование и осуществлять оценку эффективности реализации проекта в сфере своей профессиональной деятельности**

Знает структуру и порядок составления проектной документации, основы проектирования в сфере своей профессиональной деятельности, основы разработки проектов в сфере своей профессиональной деятельности, технологию проведения проектных исследований в сфере своей профессиональной деятельности, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и	знает в общих чертах структуру и порядок составления проектной документации, основы проектирования в сфере своей профессиональной деятельности, основы разработки проектов в сфере своей профессиональной деятельности, технологию проведения проектных исследований в сфере своей профессиональной	знает с недочетами структуру и порядок составления проектной документации, основы проектирования в сфере своей профессиональной деятельности, основы разработки проектов в сфере своей профессиональной деятельности, технологию проведения проектных исследований в сфере своей профессиональной деятельности, методы	знает в исчерпывающем объеме структуру и порядок составления проектной документации, основы проектирования в сфере своей профессиональной деятельности, основы разработки проектов в сфере своей профессиональной деятельности, технологию проведения проектных исследований в сфере своей	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
---	---	--	--	---

подходы к оценке проектных рисков	деятельности, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков	оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков	профессиональной деятельности, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков	
умеет использовать нормативные правовые документы в проектной деятельности, разработать проект в сфере своей профессиональной деятельности, проводить экономическое обоснование проектов, оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования, осуществлять оценку эффективности реализации проектов	умеет ограничено использовать нормативные правовые документы в проектной деятельности, разработать проект в сфере своей профессиональной деятельности, проводить экономическое обоснование проектов, оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования, осуществлять оценку эффективности реализации проектов	умеет с незначительными недостатками использовать нормативные правовые документы в проектной деятельности, разработать проект в сфере своей профессиональной деятельности, проводить экономическое обоснование проектов, оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования, осуществлять оценку эффективности реализации проектов	умеет в полном объеме использовать нормативные правовые документы в проектной деятельности, разработать проект в сфере своей профессиональной деятельности, проводить экономическое обоснование проектов, оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования, осуществлять оценку эффективности реализации проектов	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
владеет навыками проектирования в сфере своей профессиональной деятельности, обработки и анализа данных, необходимых для экономического обоснования	владеет частично навыками проектирования в сфере своей профессиональной деятельности, обработки и анализа данных, необходимых для	владеет не в полной мере навыками проектирования в сфере своей профессиональной деятельности, обработки и анализа данных, необходимых для	владеет навыками проектирования в сфере своей профессиональной деятельности, обработки и анализа данных, необходимых для экономического	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

проектов, методами оценки финансовой эффективности реализации разработанных проектов и программ на основе полученных аналитических результатов, оценки эффективности реализации проектов	экономического обоснования проектов, методами оценки финансовой эффективности реализации разработанных проектов и программ на основе полученных аналитических результатов, оценки эффективности реализации проектов	экономического обоснования проектов, методами оценки финансовой эффективности реализации разработанных проектов и программ на основе полученных аналитических результатов, оценки эффективности реализации проектов	обоснования проектов, методами оценки финансовой эффективности реализации разработанных проектов и программ на основе полученных аналитических результатов, оценки эффективности реализации проектов	
<b>ПК-6 способен анализировать отчетность хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности</b>				
Знает нормативно-правовую базу финансовой отчетности, состав отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности, необходимый для проведения аудита, основные сходства и различия между российскими и международными стандартами, направления использования результатов анализа финансовой отчетности в планировании и управлении деятельностью организаций и учреждений	знает в общих чертах нормативно-правовую базу финансовой отчетности, состав отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности, необходимый для проведения аудита, основные сходства и различия между российскими и международными стандартами, направления	знает с недочетами нормативно-правовую базу финансовой отчетности, состав отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности, необходимый для проведения аудита, основные сходства и различия между российскими и международными стандартами, направления использования результатов анализа финансовой	знает в исчерпывающем объеме нормативно-правовую базу финансовой отчетности, состав отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности, необходимый для проведения аудита, основные сходства и различия между российскими и международными стандартами, направления	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

различных форм собственности	использования результатов анализа финансовой отчетности в планировании и управлении деятельностью организаций и учреждений различных форм собственности	отчетности в планировании и управлении деятельностью организаций и учреждений различных форм собственности	использования результатов анализа финансовой отчетности в планировании и управлении деятельностью организаций и учреждений различных форм собственности	
умеет формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности, использовать систему знаний о концепции и содержании МСБУ и МСФО для формирования финансовых отчетов в соответствии с требованиями международных стандартов	умеет ограничено формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности, использовать систему знаний о концепции и содержании МСБУ и МСФО для формирования финансовых отчетов в соответствии с требованиями международных	умеет с незначительными недостатками формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности, использовать систему знаний о концепции и содержании МСБУ и МСФО для формирования финансовых отчетов в соответствии с требованиями международных	умеет в полном объеме формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формулировать выводы, полученные на основе анализа показателей отчетности, использовать систему знаний о концепции и содержании МСБУ и МСФО для формирования финансовых отчетов в соответствии с требованиями международных	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

	стандартов	стандартов	стандартов	
владеет практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности, оценивать результаты анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений различных форм собственности	владеет частично практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности, оценивать результаты анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений	владеет не в полной мере практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности, оценивать результаты анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений	владеет навыками практическими навыками формирования различных форм отчетов входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к ней, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ, а также навыками оценки деятельности предприятия на основе анализа отчетности, оценивать результаты анализа отчетности хозяйствующих субъектов, организаций и учреждений	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
ПК-7 способен осуществлять расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов				
Знает нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов, расчетно-кассовое	знает в общих чертах нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической	знает с недочетами нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов,	знает в исчерпывающем объеме нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

обслуживание физических и юридических лиц, основы банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности	деятельности клиентов, расчетно-кассовое обслуживание физических и юридических лиц, основы банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности	расчетно-кассовое обслуживание физических и юридических лиц, основы банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности	деятельности клиентов, расчетно-кассовое обслуживание физических и юридических лиц, основы банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности	
умеет применять нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов, воспроизвести алгоритм расчетно-кассового обслуживания физических и юридических лиц, осуществлять расчетно-кассовое обслуживание физических и юридических лиц, использовать технологии банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности клиентов	умеет ограничено применять нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов, воспроизвести алгоритм расчетно-кассового обслуживания физических и юридических лиц, осуществлять расчетно-кассовое обслуживание физических и юридических лиц, использовать технологии банковского обслуживания внешнеэкономической	умеет с незначительными недостатками применять нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов, воспроизвести алгоритм расчетно-кассового обслуживания физических и юридических лиц, осуществлять расчетно-кассовое обслуживание физических и юридических лиц, использовать технологии банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности клиентов	умеет в полном объеме применять нормативно-правовые акты, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание и банковское обслуживание внешнеэкономической деятельности клиентов, воспроизвести алгоритм расчетно-кассового обслуживания физических и юридических лиц, осуществлять расчетно-кассовое обслуживание физических и юридических лиц, использовать технологии банковского обслуживания внешнеэкономической	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

	деятельности клиентов		деятельности клиентов	
владеет навыками осуществления операций по расчетно-кассовому обслуживанию и банковскому обслуживанию внешнеэкономической деятельности клиентов, ведения аналитической работы, организации и управления банковской деятельности	владеет частично навыками осуществления операций по расчетно-кассовому обслуживанию и банковскому обслуживанию внешнеэкономической деятельности клиентов, ведения аналитической работы, организации и управления банковской деятельности	владеет не в полной мере навыками осуществления операций по расчетно-кассовому обслуживанию и банковскому обслуживанию внешнеэкономической деятельности клиентов, ведения аналитической работы, организации и управления банковской деятельности	владеет навыками осуществления операций по расчетно-кассовому обслуживанию и банковскому обслуживанию внешнеэкономической деятельности клиентов, ведения аналитической работы, организации и управления банковской деятельности	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
<b>ПК-8 способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов</b>				
Знает методику оценки кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц, основы проведения оценки кредитоспособности банковских клиентов, функции, задачи и компетенции подразделений и персонала банков, реализующих функции по оформлению и выдаче кредитов физическим и юридическим лицам с применением современных	знает в общих чертах методику оценки кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц, основы проведения оценки кредитоспособности банковских клиентов, функции, задачи и компетенции подразделений и персонала банков, реализующих функции	знает с недочетами методику оценки кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц, основы проведения оценки кредитоспособности банковских клиентов, функции, задачи и компетенции подразделений и персонала банков, реализующих функции по оформлению и выдаче кредитов	знает в исчерпывающем объеме методику оценки кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц, основы проведения оценки кредитоспособности банковских клиентов, функции, задачи и компетенции подразделений и персонала банков, реализующих функции	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

банковских технологий	по оформлению и выдачи кредитов физическим и юридическим лицам с применением современных банковских технологий	физическим и юридическим лицам с применением современных банковских технологий	по оформлению и выдачи кредитов физическим и юридическим лицам с применением современных банковских технологий	
умеет организовывать деятельность подразделений и персонала банков, реализующих функции по оценке кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц с применением современных банковских технологий, проводить оценку кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц, воспроизвести алгоритм сопровождения кредитов банковских клиент, осуществлять контроль финансового положения заемщика, анализа и оценки его финансового состояния	умеет ограничено организовывать деятельность подразделений и персонала банков, реализующих функции по оценке кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц с применением современных банковских технологий, проводить оценку кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц, воспроизвести алгоритм сопровождения кредитов банковских клиент, осуществлять контроль финансового положения заемщика, анализа и	умеет с незначительными недостатками организовывать деятельность подразделений и персонала банков, реализующих функции по оценке кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц с применением современных банковских технологий, проводить оценку кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц, воспроизвести алгоритм сопровождения кредитов банковских клиент, осуществлять контроль финансового положения заемщика, анализа и оценки его финансового состояния	умеет в полном объеме организовывать деятельность подразделений и персонала банков, реализующих функции по оценке кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц с применением современных банковских технологий, проводить оценку кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц, воспроизвести алгоритм сопровождения кредитов банковских клиент, осуществлять контроль финансового положения заемщика, анализа и	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике



	оценки его финансового состояния		оценки его финансового состояния	
владеет навыками планирования, мотивации, контроля и оценки деятельности подразделений банков по оценке кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц с применением современных банковских технологий, сопровождения кредитов банковских клиентов	владеет частично навыками планирования, мотивации, контроля и оценки деятельности подразделений банков по оценке кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц с применением современных банковских технологий, сопровождения кредитов банковских клиентов	владеет не в полной мере навыками планирования, мотивации, контроля и оценки деятельности подразделений банков по оценке кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц с применением современных банковских технологий, сопровождения кредитов банковских клиентов	владеет навыками планирования, мотивации, контроля и оценки деятельности подразделений банков по оценке кредитоспособности банковских клиентов - физических и юридических лиц с применением современных банковских технологий, сопровождения кредитов банковских клиентов	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
<b>ПК- 9 способен применять и соблюдать в своей профессиональной деятельности требования, установленные ЦБ РФ как единого органа регулирования, контроля и надзора, осуществлять операции с ценными бумагами</b>				
Знает действующую нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность участников рынка ценных бумаг, установленную ЦБ РФ, основы операций с ценными бумагами в профессиональной деятельности на финансовом рынке	знает в общих чертах действующую нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность участников рынка ценных бумаг, установленную ЦБ РФ, основы операций с ценными бумагами в профессиональной деятельности на	знает с недочетами действующую нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность участников рынка ценных бумаг, установленную ЦБ РФ, основы операций с ценными бумагами в профессиональной деятельности на	знает в исчерпывающем объеме действующую нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность участников рынка ценных бумаг, установленную ЦБ РФ, основы операций с ценными бумагами в профессиональной деятельности на	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

	финансовом рынке	финансовом рынке	финансовом рынке	
умеет осуществлять поиск соответствующих правовых норм регулирования деятельности участников рынка ценных бумаг, установленные ЦБ РФ по определенным направлениям деятельности, организовать свою профессиональную деятельность с учетом требований, установленных ЦБ РФ	умеет ограничено умеет осуществлять поиск соответствующих правовых норм регулирования деятельности участников рынка ценных бумаг, установленные ЦБ РФ по определенным направлениям деятельности, организовать свою профессиональную деятельность с учетом требований, установленных ЦБ РФ	умеет с незначительными недостатками умеет осуществлять поиск соответствующих правовых норм регулирования деятельности участников рынка ценных бумаг, установленные ЦБ РФ по определенным направлениям деятельности, организовать свою профессиональную деятельность с учетом требований, установленных ЦБ РФ	умеет в полном объеме умеет осуществлять поиск соответствующих правовых норм регулирования деятельности участников рынка ценных бумаг, установленные ЦБ РФ по определенным направлениям деятельности, организовать свою профессиональную деятельность с учетом требований, установленных ЦБ РФ	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
владеет навыками применения требований ЦБ РФ в деятельности на рынке ценных бумаг, анализа экономических явлений и процессов на финансовом рынке при осуществлении операций с ценными бумагами в своей профессиональной деятельности	владеет частично навыками применения требований ЦБ РФ в деятельности на рынке ценных бумаг, анализа экономических явлений и процессов на финансовом рынке при осуществлении операций с ценными бумагами в своей профессиональной деятельности	владеет не в полной мере навыками применения требований ЦБ РФ в деятельности на рынке ценных бумаг, анализа экономических явлений и процессов на финансовом рынке при осуществлении операций с ценными бумагами в своей профессиональной деятельности	владеет навыками применения требований ЦБ РФ в деятельности на рынке ценных бумаг, анализа экономических явлений и процессов на финансовом рынке при осуществлении операций с ценными бумагами в своей профессиональной деятельности	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

<b>ПК-10 способен вести учет имущества, операций, доходов, расходов и результатов деятельности, уплату налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций</b>				
знает актуальные вопросы и нормативные положения, регламентирующие учет имущества и операций хозяйствующих субъектов, учет имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, учет налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности	знает в общих чертах актуальные вопросы и нормативные положения, регламентирующие учет имущества и операций хозяйствующих субъектов, учет имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, учет налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности	знает с недочетами актуальные вопросы и нормативные положения, регламентирующие учет имущества и операций хозяйствующих субъектов, учет имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, учет налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности	знает в исчерпывающем объеме актуальные вопросы и нормативные положения, регламентирующие учет имущества и операций хозяйствующих субъектов, учет имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, учет налогов хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции за отчетный период и отражать их в формах бухгалтерской отчетности	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
умеет формировать бухгалтерские проводки и отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету наличия и движения имущества за отчетный период, использовать на практике информацию об	умеет ограничено формировать бухгалтерские проводки и отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету наличия и движения имущества за отчетный период,	умеет с незначительными недостатками формировать бухгалтерские проводки и отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету наличия и движения имущества за	умеет в полном объеме формировать бухгалтерские проводки и отражать в регистрах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету наличия и движения имущества за отчетный период,	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

учете имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций в ходе аудита, вести учет доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов и кредитных организаций	использовать на практике информацию об учете имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций в ходе аудита, вести учет доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов и кредитных организаций	отчетный период, использовать на практике информацию об учете имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций в ходе аудита, вести учет доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов и кредитных организаций	использовать на практике информацию об учете имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций в ходе аудита, вести учет доходов, расходов и результатов деятельности хозяйствующих субъектов и кредитных организаций	
владеет практическими навыками формирования учетной информации об имуществе и операциях хозяйствующих субъектов, навыками учета имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах деятельности хозяйствующих субъектов	владеет частично практическими навыками формирования учетной информации об имуществе и операциях хозяйствующих субъектов, навыками учета имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах	владеет не в полной мере практическими навыками формирования учетной информации об имуществе и операциях хозяйствующих субъектов, навыками учета имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах деятельности	владеет навыками практическими навыками формирования учетной информации об имуществе и операциях хозяйствующих субъектов, навыками учета имущества и операций хозяйствующих субъектов и кредитных организаций, практическими навыками составления показателей отчетности о финансовых результатах. на основе сформированной учетной информации о доходах, расходах и результатах	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

	деятельности хозяйствующих субъектов	хозяйствующих субъектов	деятельности хозяйствующих субъектов	
<b>ПК-11 способен применять методы бюджетного и налогового регулирования, планирования, формировать аналитические материалы по вопросам планирования и исполнения бюджета Бюджетной системы РФ</b>				
Знает методы планирования бюджета организации с учетом используемых механизмов нормативно-правового регулирования данного процесса, методологию прогнозирования и кассового планирования средств федерального бюджета, методы налогового регулирования и планирования при анализе исполнения бюджета Бюджетной системы РФ	знает в общих чертах методы планирования бюджета организации с учетом используемых механизмов нормативно-правового регулирования данного процесса, методологию прогнозирования и кассового планирования средств федерального бюджета, методы налогового регулирования и планирования при анализе исполнения бюджета Бюджетной системы РФ	знает с недочетами методы планирования бюджета организации с учетом используемых механизмов нормативно-правового регулирования данного процесса, методологию прогнозирования и кассового планирования средств федерального бюджета, методы налогового регулирования и планирования при анализе исполнения бюджета Бюджетной системы РФ	знает в исчерпывающем объеме методы планирования бюджета организации с учетом используемых механизмов нормативно-правового регулирования данного процесса, методологию прогнозирования и кассового планирования средств федерального бюджета, методы налогового регулирования и планирования при анализе исполнения бюджета Бюджетной системы РФ	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
умеет составлять проект бюджета организации на основе прогнозируемых параметров ее перспективного развития, составлять кассовый план по прогнозам поступлений в	умеет ограничено составлять проект бюджета организации на основе прогнозируемых параметров ее перспективного развития, составлять кассовый	умеет с незначительными недостатками составлять проект бюджета организации на основе прогнозируемых параметров ее перспективного развития,	умеет в полном объеме составлять проект бюджета организации на основе прогнозируемых параметров ее перспективного развития, составлять кассовый	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

бюджет и перечислений из бюджета, составлять и анализировать налоговую отчетности при исполнении бюджета Бюджетной системы РФ	план по прогнозам поступлений в бюджет и перечислений из бюджета, составлять и анализировать налоговую отчетности при исполнении бюджета Бюджетной системы РФ	составлять кассовый план по прогнозам поступлений в бюджет и перечислений из бюджета, составлять и анализировать налоговую отчетности при исполнении бюджета Бюджетной системы РФ	план по прогнозам поступлений в бюджет и перечислений из бюджета, составлять и анализировать налоговую отчетности при исполнении бюджета Бюджетной системы РФ	
владеет навыками прогнозирования и планирования бюджета организации с учетом возможной трансформации рыночной конъюнктуры, применения методов бюджетного регулирования и планирования в своей профессиональной деятельности, налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	владеет частично навыками прогнозирования и планирования бюджета организации с учетом возможной трансформации рыночной конъюнктуры, применения методов бюджетного регулирования и планирования в своей профессиональной деятельности, налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	владеет не в полной мере навыками прогнозирования и планирования бюджета организации с учетом возможной трансформации рыночной конъюнктуры, применения методов бюджетного регулирования и планирования в своей профессиональной деятельности, налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	владеет навыками прогнозирования и планирования бюджета организации с учетом возможной трансформации рыночной конъюнктуры, применения методов бюджетного регулирования и планирования в своей профессиональной деятельности, налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике

**ПК-12 способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций**

Знает порядок сбора и	знает в общих чертах	знает с недочетами	знает в исчерпывающем	Зачёт: -защита
-----------------------	----------------------	--------------------	-----------------------	----------------

методику расчета показателей проектов бюджетной системы РФ, показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, методику составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	порядок сбора и методику расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, методику составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	порядок сбора и методику расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, методику составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	объем порядка сбора и методику расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, методику составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	отчета по практике - отчет по практике
умеет осуществлять сбор и анализ данных для расчета доходов и расходов проектов бюджетов бюджетной системы РФ, анализировать данные проектов бюджетов по уровням бюджетной системы РФ, составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	умеет ограничено осуществлять сбор и анализ данных для расчета доходов и расходов проектов бюджетов бюджетной системы РФ, анализировать данные проектов бюджетов по уровням бюджетной системы РФ, составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	умеет с незначительными недостатками осуществлять сбор и анализ данных для расчета доходов и расходов проектов бюджетов бюджетной системы РФ, анализировать данные проектов бюджетов по уровням бюджетной системы РФ, составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	умеет в полном объеме осуществлять сбор и анализ данных для расчета доходов и расходов проектов бюджетов бюджетной системы РФ, анализировать данные проектов бюджетов по уровням бюджетной системы РФ, составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	Зачёт: -защита отчета по практике - отчет по практике
владеет навыком сбора и	владеет частично	владеет не в полной мере	владеет навыками	Зачёт: -защита

обработки данных, необходимых для расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, способами составления отчета об исполнении бюджета, инструментарием для составления плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	навыком сбора и обработки данных, необходимых для расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, способами составления отчета об исполнении бюджета, инструментарием для составления плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	навыком сбора и обработки данных, необходимых для расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, способами составления отчета об исполнении бюджета, инструментарием для составления плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	навыком сбора и обработки данных, необходимых для расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, способами составления отчета об исполнении бюджета, инструментарием для составления плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	отчета по практике - отчет по практике
--	--	--	--	--



**Знаний, умений и навыков по результатам прохождения  
производственной практики (зачет)**

<b>Характеристика ответа</b>	<b>Европейская оценка</b>	<b>Рубежные баллы</b>	<b>Оценка</b>	<b>Уровень сформированнос ти компетенций</b>
Демонстрирует глубокие теоретические знания. Умеет применять полученные знания при практическом анализе. Умеет выявлять, в результате проведенного анализа, резервы повышения экономической эффективной работы и рассчитать экономической эффект от предложенных мероприятий. Студент творчески подошел к написанию отчета по практике и представил свои предложения по улучшению работы экономического субъекта. Отчет по практике оформлен в соответствии с методическими указаниями	<b>A</b>	<b>96-100</b>	<b>Зачтено</b>	<b>Повышенный уровень сформированности компетенций</b>
Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Свободно владеет необходимыми навыками и приемами анализа при объяснении отчета по практике и расчетов. Отчет по практике оформлен в соответствии с методическими указаниями.		<b>91-95</b>		
Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Свободно владеет необходимыми навыками и приемами анализа при объяснении отчета по практике и расчетов. В ответах на дополнительные вопросы допущены недочеты, исправленные студентом с помощью наводящих вопросов преподавателя. Отчет по практике оформлен в соответствии с методическими указаниями		<b>86-90</b>		
Демонстрирует знание теоретической и практической частей отчета по практике. Правильно применяет и использует приемы и методы анализа. В отчете могут быть допущены отдельные неточности или незначительные ошибки в анализе и при расчетах. Отчет по практике оформлен в соответствии с методическими указаниями	<b>B</b>	<b>81-85</b>		<b>Базовый уровень сформированности компетенций</b>
Демонстрирует достаточные теоретические и практические знания. Отчет выполнен без существенных ошибок в расчетах. Ответы на дополнительные вопросы логичны, изложены в терминах науки, однако в них допущены неточности. Отчет по практике оформлен в соответствии с методическими указаниями	<b>C</b>	<b>76-80</b>		
Демонстрирует достаточные теоретические и практические знания. Отчет выполнен без существенных ошибок. Ответы на дополнительные вопросы логичны, изложены в терминах науки. Однако в них допущены незначительные ошибки. В работе встречаются отдельные незначительные		<b>71-75</b>		

ошибки. Отчет по практике оформлен в соответствии с методическими указаниями				
Демонстрирует определенные знания, но не усвоил детали, допускает неточности в логической последовательности, ошибки в отчете по практике. Допущены неточности в оформлении отчета.	<b>D</b>	<b>66-70</b>		<b>Пороговый уровень сформированности компетенций</b>
Дано неполное описание этапов в отчете по практике. Встречаются незначительные ошибки по тексту, в расчетах. Допущены неточности в оформлении отчета по практике.	<b>E</b>	<b>61-65</b>		
Дано неполное описание этапов в отчете по практике. Присутствует нелогичность изложения. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.		<b>60</b>		
Дано неполное описание этапов в отчете по практике, допущены существенные ошибки в расчетах показателей. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Отчет по практике оформлен не в соответствии с требованиями локальных документов	<b>F</b>	<b>Менее 60</b>	<b>Не зачтено</b>	<b>Компетенции не сформированы</b>

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Учебно-методическое руководство практикой осуществляется преподавателями выпускающих кафедр.

Общий контроль за проведением практики осуществляется:

- от вуза – начальником учебной части;
- от деканата факультета – деканом и его заместителями;
- от кафедры – заведующим и ответственным за организацию практики студентов, а также непосредственными руководителями практики.

В обязанности руководителя производственной практики от кафедры входит следующее:

- контроль за дисциплиной студентов во время прохождения практики, ходом практики студентов, выполнением программы практики и ведением соответствующих записей в дневниках;
- обеспечение эффективного использования рабочего времени студентами;
- проведение для студентов в период практики индивидуальных и (или) групповых консультации;
- оказание студентам научно-методической и организационно-практической помощи в отборе, изучении и обработке материалов;
- своевременное принятие необходимых мер по устранению возникающих трудностей и проблем;
- прием по завершении практики у студентов отчетов о прохождении практики, их проверка, выдача письменного отзыва и допуска к защите (или направления на доработку с конкретными замечаниями);
- проведение защиты отчетов о практике.

Перед тем, как приступить к практике студент обязан:

- 1) получить в деканате рабочий график(план) практики, дневник по практике, и индивидуальное задание;
- 2) ознакомиться с программой практики и индивидуальным заданием.

Студенты во время прохождения практики пользуются всеми правами, установленными трудовым законодательством.

Студент имеет право на сбор информации для написания отчета в порядке, согласованном с руководителем(ями) практики.

В период прохождения практики студент обязан:

- подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, и индивидуальное задание, выданное руководителем практики;
- нести ответственность за выполнение работы и ее результаты;

- вести ежедневно записи в своем дневнике о характере выполняемой в течение дня работы; не реже одного раза в неделю сдавать дневник на подпись руководителю(ям) практики;
- составить и представить руководителю(ям) практики письменный отчет о прохождении практики.

По окончании практики студенту необходимо сдать отчет на кафедру и защитить его в установленные сроки.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или не защитивший отчет, имеет академическую задолженность.

Пример титульного листа отчета по практике

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»**

Кафедра «Финансы и кредит»

**ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**НАПРАВЛЕНИЕ** 38.03.01. ЭКОНОМИКА

**ГРУППА:** \_\_\_\_\_

**СТУДЕНТ** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ  
ОТ УНИВЕРСИТЕТА** \_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, фамилия и инициалы)

**РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ  
ОТ ОРГАНИЗАЦИИ** \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы)

Казань 2021