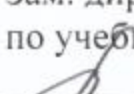



АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ФИЛИАЛ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ «ТИСБИ»

Согласовано:  
Зам. директора  
по учебной работе  
 Р.Г. Миннибаева

  
Утверждаю:  
Директор  
Альметьевского филиала  
УПО «Колледж «ТИСБИ»  
 Р.Н. Назмутдинова  
«28» 08 2023 г.

Зав. отделением  
правовых дисциплин  
 В.В. Христинин

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности**

**40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Квалификация выпускника – юрист

Срок получения среднего профессионального  
образования – 2 год 10 месяцев

Год начала подготовки 2023

## **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (Программа подготовки специалистов среднего звена) (далее ППССЗ), реализуемая Учреждением профессионального образования «Колледж «ТИСБИ» по направлению подготовки 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), а также с учетом базисного учебного плана и программ учебных дисциплин для специальностей СПО.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативно-правовую базу разработки ППССЗ составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ

2. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 40.02.01 Право и организация социального обеспечения среднего профессионального образования (СПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. №508;

3.Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464.

4. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

5.Устав УПО «Колледж «ГИСБИ».

1.2.Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена (цель (миссия), срок освоения ППССЗ, трудоемкость)

Цель (миссия) ППССЗ по направлению 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Целью разработки ППССЗ по направлению 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Срок освоения ППССЗ по направлению 40.02.01 Право и организация социального обеспечения на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

Трудоемкость освоения студентом ППССЗ составляет: на базе основного общего образования – 5688 часов (в т.ч. 5400 часов обязательной учебной нагрузки) за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ.

1.2.Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца: Об основном общем образовании

Прием граждан для получения среднего профессионального образования по направлению 40.02.01 Право и организация социального

обеспечения осуществляется по заявлениям лиц, в соответствии с законодательством РФ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППСЗ

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

-документы правового характера;

-базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

-пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

-государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.4. Компетенции, формируемые в процессе освоения ППСЗ

Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

**Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.**

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

**3. Документы регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ**

В соответствии ФГОС СПО по направлению подготовки 40.02.01 Право и организация социального обеспечения содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами дисциплин и

профессиональных модулей; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственной практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### 3.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения представлен в Приложении 1.

### 3.2. Учебный план

Учебный план Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения представлен в Приложении 2.

### 3.3. Формирование вариативной части

Использование вариативной части ППССЗ обусловлено углублением освоения общих и профессиональных компетенций в соответствии с запросами работодателей к уровню подготовленности специалиста. Введение дисциплин направлено на реализацию дополнительных требований к знаниям, умениям и практическому опыту в соответствии с возросшими требованиями к специалистам, которые должны овладеть инновационными способами профессиональной деятельности в условиях региона.

На основании изучения квалификационной характеристики выпускника по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** экспертной группой от работодателей были даны рекомендации по углублению освоения профессиональных и общих компетенций в части освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей (видов профессиональной деятельности).

Объем вариативной части ППССЗ составляет 1026 часов максимальной учебной нагрузки, которые использованы следующим образом:

| Индекс и наименование цикла  | ФГ<br>ОС    | По учебному плану  |                   |
|--|-------------|--------------------|-------------------|
|  |             | Обязательная часть | Вариативная часть |
| <b>ОГСЭ. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b> | <b>510</b>  | <b>750</b>         | <b>240</b>        |
| <b>ЕН. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>      | <b>150</b>  | <b>216</b>         | <b>66</b>         |
| <b>П. Профессиональный цикл:</b>                                       | <b>1608</b> | <b>2328</b>        | <b>720</b>        |
| ОП. Общепрофессиональные дисциплины                                    | 1144        | 1827               | 683               |
| ПМ. Профессиональные модули  | 464         | 501                | 37                |
| <b>Вариативная часть</b>   | 1026        | -                  | -                 |
| <b>ИТОГО</b>   |             | <b>3294</b>        | <b>1026</b>       |

3.4. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик Аннотации рабочих учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик представлены в Приложении 4.

4. Фактическое ресурсное обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

#### 4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), имеющими опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и отвечающими за освоение обучающимися профессионального цикла; эти преподаватели проходят повышение квалификации (в том числе стажировку) не реже 1 раза в 3 года.



#### 4.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППСЗ по направлению подготовки 40.02.01 Право и организация социального обеспечения УПО «Колледж «ТИСБИ» располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

УПО обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы УПО объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная:

- ММГ АК-74 (макет автомата Калашникова),
- винтовка пневматическая МР-512,
- общезаводской защитный комплект (ОЗК),
- прибор дозиметрический ДП-22,
- войсковой прибор химической разведки ВПХР, наглядный

материал:стенды

- стрелковый тир: комплект лазерный стрелковый тренажер «Рубин»: электронная мишень «Рубин» ЭМ-2; лазерный пистолет ЛТ-651(К) сейф для хранения

- MS Windows 7 Professional, Microsoft Office 2013,
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security,
- единая справочно-поисковая система Консультант+,
- 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.

#### 4.3. Информационное и учебно-методическое обеспечение

Библиотека является структурным подразделением Колледжа, обеспечивающим литературой и информацией учебный процесс и научные исследования.

Одна из основных задач библиотеки - полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, профессорско- преподавательского состава и др. категорий читателей вуза.

Все студенты имеют возможность авторизованного доступа к электронным ресурсам и фондам учебной и учебно-методической литературы с любого компьютера, имеющего выход в Интернет в рамках Колледжа и за его пределами:

1. Методические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) :

#### 4.4. Информационное и учебно-методическое обеспечение

Все студенты имеют возможность авторизованного доступа к электронным ресурсам и фондам учебной и учебно-методической литературы с любого компьютера, имеющего выход в Интернет в рамках УПО «Колледж «ТИСБИ» и за его пределами:

«Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)», коллекция СПО. Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 1144 от 18.12.2019 г.

Договор № 20/4 - от 11.09.2020г. об информационной поддержке

**Консультант плюс.**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru),

## 5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена

### 5.1 Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ по направлению подготовки 40.02.01 Право и организация социального обеспечения включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ, рефератов, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств (фонды оценочных средств).

### 5.2 Государственная (итоговая) аттестация выпускников

Государственная (итоговая) аттестация выпускников по направлению подготовки 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы / программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме. Государственная (итоговая) аттестация выпускников включает:

- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и

практических навыков по выбранной образовательной программе;

- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающим циклом, ежегодно обновляются, рассматриваются на заседании предметной цикловой комиссии и утверждаются на заседании Совета факультета.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических рекомендациях по ее написанию.

6. Характеристика среды образовательного учреждения, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций

Воспитательная работа с обучающимися в колледже является неотъемлемой частью учебного процесса и предполагает выполнение следующих целей и задач.

Цель воспитательной работы с обучающимися состоит в том, чтобы сформировать жизнеспособную, социально – устойчивую личность, готовую в новых социально- экономических условиях вносить ощутимый вклад в преобразование общества, способную самосовершенствоваться и реализовываться в общении с другими людьми.

Задачи воспитательной работы:

–изучение и внедрение в работу колледжа отечественного опыта организации внеучебной деятельности со студенческой молодежью;

–совершенствование методологии и содержания воспитания через студенческое самоуправление;

–создание условий для досуга молодежи с целью противостояния различным проявлениям асоциального поведения молодых людей;

- алкоголизму, наркомании, насилию;

–привлечение молодежи к решению ее же проблем, участию в молодежных общественных объединениях, созданию условий, способствующих саморазвитию и самовоспитанию личности студента;

–формирование патриотизма, активности, инициативности, культуры, жить и работать в условиях современных экономических преобразований;

–создание информационных, кадровых, организационных условий методической базы для развития воспитательной системы колледжа.

Планирование воспитательной работы строится на следующих принципах:

–принцип гуманизации основан на признании личности обучающегося как самоценности; уважения ее уникальности и своеобразия, защите и охране достоинства и прав; формировании потребности к здоровому образу жизни;

–принцип приобщения молодых людей к ценностям мировой и отечественной культуры;

–принцип профессиональной направленности учитывает овладение будущими специалистами этическими нормами профессионального сообщества, формирование ответственности за результаты своей профессиональной деятельности, содействие в развитии их профессиональных склонностей, дарований специальных способностей;

–принцип воспитывающего обучения предполагает использование воспитательного потенциала содержания изучаемых учебных дисциплин;

–формирования положительной мотивации к самообразованию и саморазвитию, а также ориентацию на творческо–практическую внеучебную деятельность;

–принцип системности предполагает установление связей между субъектами внеучебной деятельности по взаимодействию в реализации комплексных воспитательных программ, а также в проведении конкретных мероприятий;

–принцип полисубъективности реализуется посредством создания условий, стимулирующих участие во внеучебной деятельности студентов и преподавателей колледжа, специалистов в области искусства, спорта, общественных организаций;

–принцип демократизации предполагает равноправие и социальное партнерство субъектов воспитательной деятельности, наличие и функционирования системы студенческого самоуправления и механизма её эффективного взаимодействия с административно–управленческими структурами колледжа;

–принцип добровольности предоставляет обучающемуся право выбора разнообразных форм участия во внеучебной, научно – исследовательской и творческой деятельности;

–принцип стимулирования построен на моральном и материальном поощрении обучающихся за их успехи в учебной, научной, творческой, спортивной, общественной и других видах деятельности;

Воспитательная работа в колледже осуществляется по следующим направлениям:

- гражданско - патриотическое и правовое;
- культурно – массовое и художественно – эстетическое;
- спортивно – оздоровительное
- экологическое;
- профессионально- трудовое;
- нравственно – эстетическое.

При реализации воспитательной деятельности в колледже преподавательский состав ориентируется на определенные целевые установки, которые выполняются поэтапно и заключаются в следующем:

- адаптация к новой системе обучения;
- введение в специальность;
- создание коллектива групп;
- формирование основ общей культуры;
- формирование личности студента;
- укрепление дисциплины;
- сплочение коллектива групп;
- организация товарищеской взаимопомощи;
- формирование основ общественной культуры;
- формирование самостоятельности актива и группы;
- формирование навыков самоуправления;
- подготовка к дипломному проектированию;
- анализ итогов обучения в колледже.

Воспитательная среда колледжа формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

–создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;

–формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и преумножение традиций колледжа;

–создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

–привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;

–участие в краевых и всероссийских конкурсах творческих и научных работ;

–участие в спартакиадах, КВН, политических клубах, ярмарках молодежных идей, олимпиадах, а также мероприятиях военно-патриотической и правовой направленности, большое внимание в колледже уделяется пропаганде здорового образа жизни;

–прочие формы.

Важным требованием при реализации воспитательной деятельности является создание психолого–педагогических условий организации воспитательного процесса, суть которого заключается в следующем:

–соединение личностных ориентиров обучающихся и общественных интересов;

–органичное включение воспитательной деятельности, конкретных мероприятий в процесс профессионального становления обучающихся;

–создание атмосферы подлинной и постоянной заботы об обучающихся, их социальное – педагогической поддержки;

–формирование планов воспитательной деятельности и проведение мероприятий на основе изучения интересов обучающихся;

–ориентация содержания и форм внеаудиторной работы с обучающимися на активность и деятельность самих обучающихся, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий;

–использование в воспитательной деятельности положительного влияния наиболее активных, увлеченных, целеустремленных и успешных обучающихся на своих сокурсников;

–формирование установки на престижность и почетность участия обучающихся во внеаудиторной жизни колледжа. Создание системы морального поощрения за результаты участия во внеаудиторной жизни колледжа.



В колледже действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни.

Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о Студенческом совете. В систему студенческого самоуправления колледжа входит студенческий совет, который формируется из числа старост, лидеров курсов и учебных групп.

Представители Студенческого совета принимают активное участие в городских, краевых и всероссийских молодежных проектах.

Обучающимся необходимо понять, что в большинстве сфер деятельности сегодня требуются профессионалы.

В то же время конкурентоспособность выпускников колледжа должна проявляться не только в качестве знаний, профессионализме, но и в высоких моральных принципах, установках. Нравственность рассматривается в колледже как залог профессионального и жизненного успеха.